

平成27年度

事業報告書

I 法人本部

II 介護事業

III 資料

社会福祉法人 高田福社会

平成27年度事業報告書[決算期]

【平成27年4月1日～平成28年3月31日】

目次

I 法人本部

1	基本方針及び推進事項の報告	1
2	分析と展望	2
3	理事会の開催状況	4
4	評議員会の開催状況	5
5	監査の実施状況	6
6	施設の概要	7
7	職員の状況	8
8	実施の状況	11

II 介護事業

1	事業報告	12
2	実施状況	
1.	特別養護老人ホーム悠久の里	16
2.	ショートステイ悠久の里	22
3.	デイサービスセンター悠久の里	23
4.	悠久の里居宅介護支援事業所	25
5.	サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里	26
6.	ケアホーム「笛吹の里」	29
7.	ケアホーム「あいびす」	30
8.	リハクラブWILL	32

III 資料

1	事故・ヒヤリ・ハットの報告件数	33
2	主要行事	37
3	会議・委員会活動	38

事業報告書

(平成27年度決算期)

I 法人本部

1、基本方針及び推進事項の報告

平成27年度は介護報酬の減額を背景にしつつ、社会福祉法人の在り方が厳しく問われていることを踏まえ、昨年度と同様に『財務体質の強化』、『人財育成』、『情報発信力の強化』を推進事項として取り組んでまいりました。その結果、法人全体の当期の経常増減差額は53,783,604円となり、前年同期比461.3%と大幅な増益となりました。さらに、当期資金収支差額も44,723,853円(前年同期比142.1%)となりました。

詳細は後述のとおりですが、主な要因として一部の施設稼働が大幅に改善したことと、前期までに取り組んだコスト削減策等が寄与したことが挙げられます。また、新規に開設したリハクラブWILLについては、当期の経常増減差額が-11,014,298円となりましたが、契約者数は順調に伸びており平成28年度は経営状況が大幅に改善する見込みです。

職員の状況については4月に新卒の介護職員を2名採用し笛吹の里に配属しましたが、職場との適合が上手く図れなかったため教育計画を変更し、新卒介護職員の内1名を6月に悠久の里に異動しました。当該職員については早期退職等なく現在も順調に就業しております。また、職員の採用活動においてはホームページの効果が表れ始めており、就業希望者の半数以上がホームページを確認してから応募していることから、今後もホームページの情報量を増やし、法人全体のイメージ向上を図ってまいります。なお、今季の法人全体の退職者数については平成28年3月末日現在で15名(内、介護職員(パート含む)は11名)となりました。

法人運営面においては、平成28年1月に上越市による実地指導(法人監査)が実施されましたが、改善報告を要する指摘事項はありませんでした。また、施設運営面においても悠久の里と笛吹の里で実地指導が実施されました。悠久の里の特養とデイサービスに対し報告を要する指摘事項があり、改善報告書を提出しました。

今期の総評として、法人の推進事項である『財務体質の強化』、『人財育成』、『情報発信力の強化』は十分に達成できたと考えられます。

(1) 財務体質の強化について

⇒リハクラブWILLの単月稼働率は3月時点で83.9%(10名定員換算)となりました。平成28年度に地域密着型サービスへ移行されることに伴い、定員を18名(3/1～)に変更しました。

⇒小規模多機能型居宅介護を中心に、新たに設定された加算を取得できる職員体制を整え、利用者一人あたりの単価減少の削減に努めました。

⇒ケアホーム笛吹の里とケアホームあいびすの登録利用者の増加によって、地域

密着型介護料収入の部門は大きく増収しました。

⇒上越市第6期介護保険事業計画において、悠久の里ショートステイの20床中10床を特別養護老人ホームに転換しました。

(2) 人材育成について

⇒介護職員処遇改善金に基づく手当を2,000円(月額)増額しました。

⇒介護職員処遇改善金の差額分として800万円を賞与引当金に計上しました。

⇒資格取得に伴う特別手当の支給要件を拡大しました。

⇒職員面談や評価の様式を一元化し、評価項目を周知するとともに簡素化を図りました。

⇒来年度に向け新規学卒者9名に内定を通知しました。

(3) 情報発信力の強化

⇒法人のホームページ《takadafukushikai.com》へのアクセス数が11,000件を超えました。

⇒法人の事業報告及び決算状況、現況報告をホームページにて公開しました。

⇒ケアホーム笛吹の里の自己評価等をホームページにて公開しました。

⇒藪野地内3カ所に笛吹の里の案内看板を設置しました。

2、分析と展望

(1) 財務体質の強化

平成28年3月末日における法人全体の経常増減差額は53,783,604円となり、前年同期比で42,123,829円の増益、当期資金収支差額では44,723,853円となり前年同期比で13,239,588円の増益となり、事業活動と資金収支の両面において大幅な増益となりました。

大幅増益となった主な要因は、①『ケアホームの稼働率向上』、②『給与規程・人員配置見直しによる人件費の適正化』、③『光熱水費の減少』、④『設備資金・長期運営資金の借り換えに伴う諸費用の解消』の4点と分析でき、事業計画に沿って法人経営が順調に進んだ結果と考えられます。なお、上記の経常増減差額には人件費支出において『介護職員処遇改善一時金を含む賞与引当金：28,136,000円』を計上しております。

現在の法人の経営状態は、外部要因(介護報酬改定)の影響を受けながらも2期連続で増益となっていることから、法人及び施設を安定的に継続運営することが出来る経営状態と思われれます。また、新規に開設したリハクラブWILLについては、2期目(平成28年度)においても成長段階にありながら事業投資としての局面は落ち着きつつあることから、順調に推移すれば3期目(平成29年度)からは経営に大きく寄与するものと思われれます。

今後は、現在の経営状態を維持するために下記の項目について財務体質の強化を図ってまいります。また、事業活動等によって得た利益を法人経営に影響を与えない範囲で社会に活用する方法を模索していく段階と考えられます。

《収入の部》

- ①イル・クオーレとよば1Fテナントの活用
⇒事務所等の誘致
- ②リハクラブWILLの利用者確保
⇒広告等による宣伝活動の実施
- ③居宅介護支援事業所の強化
⇒介護支援専門員を増員し特定事業所加算の算定要件をクリア

《支出の部》

- ①賞与支給に伴う短期借入金の減額
- ②委託業務（介護補助）の見直し

（2）人財育成

平成27年度の全体の離職率は9.4%でした。退職者の動向としては採用から1年未満の者が1/3を占めており、特に中途採用者の職場マッチングの難しさが改めて際立ちました。一方で、採用に至っては介護職員の経験がある中途採用者が2名と、介護業界における転職市場の流動性がかなり鈍化していることが伺えます。

このような人材の市場環境を鑑み、今後は期中における介護職員の中途採用がなくても安定運営ができるよう、職員採用のウェイトを新規学卒者へと大きく移しました。具体的には、新卒採用へのアピール材料となるよう資格取得者への報奨金制度を改定し報奨金の範囲を拡大しました。これにより平成28年度の新規学卒者（介護職員）を9名獲得することができました。

また、新規学卒者だけでなく既存の中堅職員のスキルアップを目指し、平成27年10月には介護支援専門員試験の対策講座を開催しました。自主参加と言うこともあり3名のみ参加となりましたが、受講者全員が合格したことから受動的な学習であったとしても、学習の機会を確保することで資格試験の合格率を上昇させることが十分可能であることが分かりました。

当会は平成27年度の人財戦略として一定の成果を得ることが出来ましたが、新たな職員の獲得や既存職員のスキルアップには相当なコストが掛かり、平成28年度は上記の新規学卒者9名分のみでも約2700万円の人件費が計上されます。これは今期の経常増減差額の約50%相当にあたりますが、今期末に退職した職員や介護職員の離職率（11.6%）、新たに産休・育休を取得する職員数等を考慮すれば、1500～2000万円程度に抑えられると考えております。

（3）情報発信力の強化

法人全体のホームページを刷新してから2年目となります。3月末日時点でホームページのアクセス数は11,000件を超えました。1月当たり500件程度で約半数が新規訪問者となっております。

影響力は大きくないものの職員の採用活動や利用者へのアピールに一定の効果が見られます。施設の日常をメインに発信する現在の形態を維持しつつも、さらなる内容の充実化を図り、ホームページの存在自体も広く発信していきたいと考えております。

3、理事会の開催状況

第1回 理事会 平成27年5月28日(木) 理事総数：7名

- | | | |
|-------|-------------------------------------------|----|
| 第1号議案 | 平成26年度事業報告について | 承認 |
| 第2号議案 | 平成26年度決算について | 承認 |
| 第3号議案 | 特別養護老人ホーム悠久の里・悠久の里ショートステイの
運営規程の改定について | 承認 |
| 第4号議案 | 給与規程の改定について | 承認 |
| 第5号議案 | 職員研修及び資格取得に関する規程の改定について | 承認 |
| 第6号議案 | 監事の後任人事について | 承認 |

第2回 理事会 平成27年7月30日(木) 理事総数7名

- | | | |
|-------|--------------------|----|
| 第1号議案 | 定款の改定について | 承認 |
| 第2号議案 | 経理規程の改定について | 承認 |
| 第3号議案 | 役員及び評議員の慶弔見舞規程について | 承認 |
| 第4号議案 | 次期評議員の選任について | 承認 |

臨時理事会 平成27年10月9日(金) 理事総数6名

- | | | |
|-------|----------------------|----|
| 第1号議案 | リハクラブWILL運営規程の改定について | 承認 |
|-------|----------------------|----|

第3回 理事会 平成27年11月26日(木) 理事総数6名

- | | | |
|-------|---------------------------------------------|----|
| 第1号議案 | 平成27年度中間事業報告について | 承認 |
| 第2号議案 | 平成27年度中間決算報告について | 承認 |
| 第3号議案 | 平成27年度第1号補正予算について | 承認 |
| 第4号議案 | 特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針
及び特定個人情報等取扱規程について | 承認 |
| 第5号議案 | 就業規則の改定について | 承認 |

臨時理事会 平成28年1月29日(金) 理事総数6名

- | | | |
|-------|----------------------|----|
| 第1号議案 | リハクラブWILL運営規程の改定について | 承認 |
|-------|----------------------|----|

第4回 理事会 平成28年3月29日(火) 理事総数6名

- | | | |
|-------|-------------------|----|
| 第1号議案 | 平成27年度第2号補正予算について | 承認 |
| 第2号議案 | 平成28年度事業計画について | 承認 |
| 第3号議案 | 平成28年度資金収支予算書について | 承認 |
| 第4号議案 | 運営規程の改定について | 承認 |

4、評議員会の開催状況

第1回 評議員会 平成27年5月28日(木) 評議員総数：17名

- 第1号議案 平成26年度事業報告について・・・承認
- 第2号議案 平成26年度決算について・・・承認
- 第3号議案 特別養護老人ホーム悠久の里・悠久の里ショートステイの
運営規程の改定について・・・承認
- 第4号議案 給与規程の改定について・・・承認
- 第5号議案 職員研修及び資格取得に関する規程の改定について・・・承認

第2回 評議員会 平成27年7月30日(木) 評議員総数17名

- 第1号議案 定款の改定について・・・承認
- 第2号議案 経理規程の改定について・・・承認
- 第3号議案 役員及び評議員の慶弔見舞規程について・・・承認
- 第4号議案 次期評議員の選任について・・・承認

第3回 評議員会 平成27年11月26日(木) 評議員総数14名

- 第1号議案 平成27年度中間事業報告について・・・承認
- 第2号議案 平成27年度中間決算報告について・・・承認
- 第3号議案 平成27年度第1号補正予算について・・・承認
- 第4号議案 特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針
及び特定個人情報等取扱規程について・・・承認
- 第5号議案 就業規則の改定について・・・承認

第4回 評議員会 平成28年3月29日(火) 評議員総数14名

- 第1号議案 平成27年度第2号補正予算について・・・承認
- 第2号議案 平成28年度事業計画について・・・承認
- 第3号議案 平成28年度資金収支予算書について・・・承認
- 第4号議案 運営規程の改定について・・・承認

5、監査の実施状況

監事による監査を次の通り実施しました。

1、決算期監査 平成27年5月20日（水） 藤本監事・津山監事

◎平成26年度 決算期の事業並びに経理について

指摘事項

〔 特になし 〕

2、中間決算期監査 平成27年11月17日（火） 藤本監事・宮澤監事

◎平成27年度 中間決算期の事業並びに経理について

指摘事項

〔 特になし 〕

6、施設の概要

区分	とよば地区		藪野地区		全体
	敷地面積	2,013.65 m ²	6,184.44 m ²	7,069.37 m ²	
建物名称	法人本部	イル・クオアールとよば	悠久の里	笛吹の里	
建物	延面積	245.49 m ²	1,307.20 m ²	2,208.19 m ²	9,203.80 m ²
	構造等	木造 2階建て	鉄骨陸屋根造3階建	鉄骨造陸屋根4階建	鉄骨造陸屋根3階建
所在地	とよば112番地	とよば107番地	とよば186番地	大字藪野138番地	
事業内容等	法人本部				
		介護老人福祉事業 (悠久の里 特養)	介護老人福祉事業 (悠久の里 特養)	介護老人福祉事業 (悠久の里 特養)	109人
		短期入所生活介護事業 (ショート)	短期入所生活介護事業 (ショート)	短期入所生活介護事業 (ショート)	10人
	1F	通所介護事業 午前・午後 各18名 (リハビリ特化型デイサービス)	通所介護事業 (デイサービス)	通所介護事業 (デイサービス)	30人
	2F	小規模多機能事業 (登録25人) ケアホーム「あいびす」	小規模多機能事業 (登録25人) ケアホーム「あいびす」	小規模多機能事業 (登録25人) ケアホーム「笛吹の里」	50人
		居宅介護支援事業 (居宅介護支援)	居宅介護支援事業 (居宅介護支援)		
	1F 貸貸用テナント(1区画)				
	悠友保育園 (託児所)	3F サービス付き高齢者向け住宅(8室)			

※敷地面積の内借地は、とよば地区(法人本部)全面積、(イル・クオアールとよば)全面積、(悠久の里)1,308.86m²、藪野地区:全面積

7、職員状況

1. 全職員数

平成28年3月31日現在

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	援	談	援	員	員	練	養	生	士	法	計	
		員	専	員	門	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	導	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	7	3	5	4	10	96	5	2	2	(2)	0	26	160
内 訳	正 職 員	7	2	5	4	10	78	3	2	2	0	0	3	116
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	1	5
	パ ー ト 職 員	0	1	0	0	0	14	2	0	0	0	0	22	39
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)	0	0	(2)

※兼務・嘱託()は計上していない

(1) 法人本部事務局／託児所(悠友保育園)

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	援	談	援	員	員	練	養	生	士	法	計	
		員	専	員	門	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	導	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	9
内 訳	正 職 員	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(2) 特別養護老人ホーム悠久の里／ショートステイ

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	援	談	援	員	員	練	養	生	士	法	計	
		員	専	員	門	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	導	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	1	1	2	2	4	45	2	1	1	(2)	0	7	66
内 訳	正 職 員	1	0	2	2	4	42	1	1	1	0	0	0	54
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
	パ ー ト 職 員	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	7	10
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)	0	0	0

(3) デイサービスセンター悠久の里

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	援	談	援	員	員	練	養	生	士	法	計	
		員	専	員	門	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	導	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	1	0	1	0	1	9	0	0	1	0	0	2	15
内 訳	正 職 員	1	0	1	0	1	4	0	0	1	0	0	0	8
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	2	7
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(4) 悠久の里居宅介護支援事業所

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
現 員		1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
内 訳	正 職 員	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(5) サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	養	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	計
現 員		0	0	1	1	3	17	(1)	1	(1)	(1)	0	5	28
内 訳	正 職 員	0	0	1	1	3	15	(1)	1	(1)	0	0	1	22
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	3
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(1)	0	0	0

(6) ケアホーム笛吹の里

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	養	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	計
現 員		1	0	0	(1)	(1)	11	0	0	0	0	0	2	14
内 訳	正 職 員	1	0	0	(1)	(1)	8	0	0	0	0	0	0	9
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	2	5
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(7) ケアホームあいびす／イル・クオーレとよば(サ高住)

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	養	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	計
現 員		1	0	0	(1)	1	13	0	0	0	0	0	4	19
内 訳	正 職 員	1	0	0	(1)	1	9	0	0	0	0	0	0	11
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	8
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(8) リハクラブWILL/イル・クオーレとよば1F

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	科	託	業	の	計
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	
		員	員	談	援	員	員	練	士	生	士	法	他	計
	現 員	1	0	1	0	1	1	3	0	0	0	0	0	7
内 訳	正 職 員	1	0	1	0	1	(1)	2	0	0	0	0	0	5
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. 採用者数

H27.4.1~H28.3.31

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	理	科	託	業	の	計
		者	員	相	支	職	職	訓	士	栄	衛	医	療	他	
		員	員	談	援	員	員	練	士	生	生	士	法	他	計
	合 計	0	0	2	0	2	8	2	0	0	0	0	0	4	18
内 訳	正 職 員	0	0	2	0	2	5	1	0	0	0	0	0	0	10
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	1	4	
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3	4	
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

3. 退職者数

H27.4.1~H28.3.31

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	理	科	託	業	の	計
		者	員	相	支	職	職	訓	士	栄	衛	医	療	他	
		員	員	談	援	員	員	練	士	生	生	士	法	他	計
	合 計	0	0	1	0	0	11	0	0	0	0	0	0	3	15
内 訳	正 職 員	0	0	1	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	9
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	6	
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

4. 育児・介護休職取得者

平成28年3月31日現在

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	理	科	託	業	の	計
		者	員	相	支	職	職	訓	士	栄	衛	医	療	他	
		員	員	談	援	員	員	練	士	生	生	士	法	他	計
	合 計	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3	5
内 訳	正 職 員	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	3
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

8、実施の状況

(1) サービス付き高齢者向け住宅(イル・クオーレとよば)

(全8室)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月
入居室数	8	7	7	7	7	7
入居率(%)	75.0	87.5	87.5	87.5	87.5	87.5
区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居室数	8	8	7	6	6	7
入居率(%)	100.0	100.0	87.5	75.0	75.0	87.5

(2) 事業所内託児所(悠友保育園)

(但し、契約人数は、平成28年3月31日現在)

単位:人

区分	延保育乳幼児数					開所日数 ②	一日平均 保育乳幼児数 ①/②
	0歳	1・2歳	3歳	4歳以上	計 ①		
契約人数	2	14	4	9	29	②	①/②
4月	30	92	2	0	124	21	6
5月	30	108	0	0	138	18	8
6月	38	90	0	0	128	22	6
7月	40	131	0	0	171	22	8
8月	32	112	0	0	144	21	7
9月	17	139	0	0	156	19	8
10月	0	150	0	0	150	21	7
11月	0	144	0	0	144	19	8
12月	0	128	0	0	128	20	6
1月	0	126	0	0	126	19	7
2月	0	159	2	0	161	20	8
3月	18	163	0	0	181	22	8
計	205	1,542	4	0	1,751	244	
年齢別 保育乳幼児 (1日当たり平均)	1 ③	6 ④	0 ⑤	0 ⑥	7 ③+④+⑤+⑥		

※年齢別保育乳幼児数(1日当たり平均) = 延保育乳幼児数計 ÷ 開所日数計

※小数点第1位を四捨五入

Ⅱ 介護事業

1 事業

【悠久の里】

① 特別養護老人ホーム悠久の里

開設から10年目を迎えた平成27年度は『生きがいのある生活』を目標の一つとして、入居者が毎日笑顔で生活できるような支援を心掛けました。具体的には、おやつを提供をユニット毎に予算と権限を持たせ提供することでおやつの変種を増やしました。おやつ材料の購入や作成に利用者も関わるようになり、単純になってしまいがちな利用者の生活に刺激をもたらしています。

行事・イベントについては悠夏祭（7月）、敬老会（9月）、新年会（1月）を開催したほか、恒例である家族会による清掃ボランティア（4月・11月）や防災訓練（5月・11月）も行いました。悠夏祭では前年の教訓を生かし天候に影響を受けないよう施設内と施設外の両方を活用し、利用者の熱中症リスクも低減した中で執り行われました。

施設全体における外傷や転倒、誤薬などの事故報告は平成27年度末までの集計で930件、ヒヤリハット報告は1435件でした。今年度は今まで行ってきたヒヤリハットに着目したリスクマネジメント活動の効果か、ヒヤリハットの報告数は維持しつつも事故報告が減少に転じ、前年同期比で501件（35%）の減少となりました。なお、行政に報告が必要となる大きな事故は施設全体で3件ありました。

また、苦情件数については施設全体で8件となりました。今後、苦情については施設サービス改善の機会と捉え、職員一同、介護・対応の改善に努めるとともに、より地域に開かれた健全な施設になるよう努めてまいります。

② ショートステイ悠久の里

平成27年度の平均稼働率は81.4%となり、前年同期比では9.5ポイント下回る結果となりました。中間期に下方修正した通期目標の平均稼働率80%は達成したものの2期連続で前年比を下回る結果となりました。この原因としては、①『特別養護老人ホームへの転換による長期利用者の減少』、②『上越市の特別養護老人ホーム増床に伴う利用者数の減少』の2点を主とした外部要因の影響が大きいと考えております。

上越市の第6期介護保険事業計画によれば平成28年度も市内における特別養護老人ホームの増床が予定されており、これら外部環境による影響は今後も続くと考えられます。非常に厳しい市場環境ではありますが、まずはサービスの質の向上を図り稼働率の維持に努めてまいります。

なお、忘れ物件数については3月末日までに19件あり前年同期比で9件減少となりました。また、忘れ物以外に破損・紛失が4件ありました。

今後も信頼あるショートステイを目指しサービスの質の向上に努めてまいります。

3 デイサービスセンター悠久の里

平成27年度の平均稼働率は92.3%となりました。

事業計画の重点課題である「個別リハ・レクリエーションの充実」は、趣味や技能・得意なことなど生活歴を参考に個別レクに取り入れ、針仕事では手芸・調理ではおやき作り、わらを使った縄ないやワラジ作りなど懐かしさや役割を通して生き活きとした生活の場を提供することができました。

また、定期的な処方箋の確認と服薬管理は、緊急時の受診に於いても結果や利用調整の確認を速やかに行い、服薬内容など情報共有に努めました。送迎では確認チェック表を活用しことで、心にゆとりを持つことができ、確実な荷物・薬・靴の履き替え確認だけでなく利用者の状態把握も今まで以上に行うことができました。

4 悠久の里居宅介護支援事業所

ご利用者が住み慣れた地域で自立した日常生活を送り、在宅生活が継続できるよう、地域包括支援センターや医療機関、関係事業所と連携を図り、相談援助に取り組んでまいりました。

市内全域で新規特養入所や小規模多機能への利用者引継等により利用者数が減少し、その後の新規利用者獲得が激化する中、人員配置等の理由で出遅れたため、下半期においては回復することが困難でした。

今後も引き続き、上越市・妙高市、地域包括支援センターへ働きかけ、新規利用者の獲得に努めてまいります。

【笛吹の里】

1 サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

開設から8年目を迎えた平成27年度は、「個別ケアの充実」として、入居者の様々な情報を把握した上での適切なケア提供を目標に取り組みましたが、職員の異動等によって余暇活動を増やすことが出来ず、十分な個別ケアを提供できない期間が続いたことで、多くの苦情申し出がありました。しかし、9月に新たな生活相談員を配置したことで、サービス全体の質を向上させることができ、それ以降は苦情の申し出もありませんでした。

施設行事においては、昨年度の納涼祭同様に「地域密着型」を重視し、オープニングには地域の小学生による金管演奏を披露していただきました。小学生の参加がある事で、保護者を中心とした関係者に参加頂き、地域の皆様に笛吹の里を知っていただくきっかけとなりました。また例年同様、蕨野地域の皆様にもご協力いただきながら盛大に執り行う事ができました。そして、上越祭り大民謡流しには、今年度もボランティアに来て下さる日和会の皆様と一緒に参加させていただきました。今後も地域との関わりを深めて地域と一体となった施設運営に取り組んでまいります。

施設での事故については、行政に報告が必要な事故は1件でした。大きな事故を防止するために継続してヒヤリハットの提出を呼び掛けており、上半期は増加傾向が見られましたが、下半期に後退してしまい前年度と比較して同等程度となりました。しかし、事故件数については20%程

度減少しているため、ヒヤリハットの提出が当たり前となる風土作りを今後も進め、ご利用者・ご家族が安心できる施設作りに努めてまいります。

② ケアホーム笛吹の里

社会資源の活用と連携強化、統一した質の高いサービス提供に重点を置き、職員一人ひとりが意識しながら、前年度事業所評価で話し合った課題について取り組んでまいりました。平成27年度は、年間平均利用登録者数23.3人となり登録者数での目標は達成され、通常の事業運営ができるようになりました。平均介護度は2.4と前年度よりも0.5程度下がり、施設依存の高い利用の仕方から、在宅での生活を中心とした利用を検討される方が増加し、それぞれが考える自分らしい生活の実現のため、小規模多機能型居宅介護の特徴を活かした柔軟なサービス提供を心掛けてまいりました。また、一人暮らしの認知症高齢者への対応や虐待等の困難事例に対し、地域包括支援センターや行政機関とも連携を図り取り組んでまいりました。

平成28年度は、地域住民の「小規模多機能型居宅介護について」の理解を更に深め、地域の介護拠点施設としてより多くの方から認知される事業所運営に取り組んでまいります。

【イル・クオーレ】

① ケアホームあいびす

地域での認知度アップを目指し、今年度は地域との交流を積極的に行いました。

地域向け広報誌の発行、保育園児との交流会、ボランティアの方との各種クラブ活動、地域と共同での講習会、地域行事への参加など、地域との関わりを深めた1年となりました。

また、今年度は自己実現にも力を入れ、利用者一人ひとりの夢や希望を叶えられるよう取り組んだことで、皆様の生き生きとした姿が見られたと共に認知症状の改善にも効果が見られました。

今年度上半期は安定した収益を維持できましたが、下半期になり、施設入所や逝去される方が相次ぎ、登録者数が一気に減少しました。下半期はかなり厳しい収益となりましたが、年間を通しては前年度同等の収益を維持できました。

今後も地域交流と自己実現を継続すると共に安定した事業運営を継続していけるよう努めてまいります。

② リハクラブWILL

サービス利用者様の未来に対する想いをサポートすること。関わるすべての皆さんの未来を明るく照らす事業所であることを理念として、リハクラブWILLが4月1日に開設となりました。

新規事業所ということで、平成27年度はサービス内容の周知と認知を重点として営業を行い見学希望があるが、交通手段がない高齢者宅へは自宅まで施設車両で送迎を行なう取組みを行ないました。契約約者数は通期で94名となりました。

平成28年度より「地域密着型通所介護」へ移行となり、介護予防運動やリハビリ内容の改善

に努め、ニーズが高い、閉じこもり予防の支援に尽力してまいります。地域に開かれた事業所を目指して利用者が住み慣れた地域で自立した日常生活を送り、日常生活動作の維持向上から在宅生活が継続できるよう、関係機関との連携を図り、安定した事業運営の強化に努めてまいります。

2 実施状況

1. 悠久の里 特養

(1) 市町村別入居者数

区分	男	女	計	%
上越市	12	62	74	92.5
妙高市	1	4	5	6.3
その他	0	1	1	1.3
合計	13	67	80	100.0

(2) 介護度別入居状況

区分	人数	%
要支援	0	0.0
要介護1	0	0.0
要介護2	0	0.0
要介護3	14	17.5
要介護4	36	45.0
要介護5	30	37.5
合計	80	100.0
平均介護度	4.2	

(3) 年齢・性別入居状況

性	59以下	60～	65～	70～	75～	80～	85～	90以上	計	平均年齢
		64	69	74	79	84	89			
男	1	0	2	0	2	4	2	2	13	79.5
女	1	0	1	0	1	8	15	41	67	89.9
合計	2	0	3	0	3	12	17	43	80	88.2
%	2.9	0.0	4.3	0.0	4.3	17.1	24.3	61.4	100.0	

(4) 月別入退居状況

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居者	男	0	0	2	2	1	0	0	0	0	0	0	2	7
	女	0	2	2	11	0	1	0	2	0	2	0	1	21
	計	0	2	4	13	1	1	0	2	0	2	0	3	28
退居者	男	1	2	1	2	0	1	0	1	0	1	1	1	11
	女	0	1	2	1	0	0	0	1	0	1	1	1	8
	計	1	3	3	3	0	1	0	2	0	2	2	2	19

(5) 退居理由内訳

区分	男	女	計
施設で死亡	7	6	13
病院で死亡	2	0	2
その他	2	2	4
合計	11	8	19

【参考】

H28.3.31現在・・・平均入居日数 1,101日
 通期退居者・・・平均入居日数 1,704日

(6) 月別入院者の状況

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
入院者数	0	2	5	5	2	3	0	1	2	2	1	1	24	2.0
入院実日数	0	45	20	27	30	39	0	19	16	28	29	31	284	23.7

(7) 悠久の里 特別養護老人ホーム・ショートステイのレクリエーション・行事等の実施状況

○ 全体行事

開催月	内 容	会 場
4月7日～17日	お花見	高田公園
5月18日	避難訓練	全施設
6月4日	防災研修会①	多目的室 (32名参加)
6月23日	オムツ研修会①	多目的室 (24名参加)
6月30日	感染症研修会 (食中毒) ①	多目的室 (56名参加)
7月13日～17日	上越「ゆめ」チャレンジ城東中学生受入2名	デイサービス
7月13日～15日	長岡こども福祉カレッジ実習生受入1名	デイサービス
7月19日	悠夏祭	悠久の里玄関前・施設内
8月4日～5日	高田商業高校福祉体験実習生受入2名	デイサービス
9月28日～11月1日	長岡こども福祉カレッジ実習生受入1名	2Fフロア
8月17日	災害時食事提供訓練①	各フロア
8月20日	防災研修会②	多目的室 (31名参加)
9月9日	災害時食事提供訓練②	各フロア
9月21日	敬老会	各フロア
9月29日	リスクマネジメント研修会 (事故防止) ①	多目的室 (36名参加)
10月5日～9日 10月26日～30日	小学校及び中学校の教諭免許状授与に係る介護等体験 (各日1名)	3Fフロア
10月27日	オムツ研修会②	多目的室 (21名参加)
10月29日	リスクマネジメント研修会 (事故防止) ②	多目的室 (38名参加)
11月2日～5日	短期課程職業訓練「介護員養成科2期」2名	2F・3Fフロア 各1名
11月9日～21日	長岡こども福祉カレッジ実習生受入1名	2Fフロア
11月16日	リスクマネジメント研修会 (権利擁護) ③	多目的室 (58名参加)
12月15日	感染症研修会 (ノロ・インフルエンザ) ②	多目的室 (57名参加)
12月15日	防災研修会③	多目的室 (39名参加)
3月2日～4日	短期課程職業訓練「介護員養成科4期」1名	2Fフロア
3月10日	看取り研修会	多目的室

○ ユニット単位

開催月	内 容	会 場
4月	高田公園お花見 カレーライス調理レク 近隣公園散歩レク パロー散策外出レク 豚汁・おにぎり調理レク	全ユニット はるユニット はるユニット なつユニット なつユニット
5月	近隣公園散歩レク	はるユニット

	母の日プレゼントレク 能生弁天橋外出レク けんちん汁調理レク 新緑さわやかドライブ外出レク バロードーナツ外食レク 上越妙高駅見学外出レク ハンバーグ調理レク お寿司昼食会 花壇の花買物外出レク	はるユニット はるユニット なつユニット なつユニット あきユニット たけユニット うめユニット まつユニット ひうち・なんばユニット
6月	近隣公園散歩レク お好み焼き調理レク 竹の子汁調理レク あじさい見学外出レク 水族館見学外出レク 上越妙高駅見学・ラーメン外食レク 花壇の花買物外出レク	はるユニット はるユニット はるユニット はる・なつユニット あきユニット みょうこうユニット なんばユニット
7月	スイーツバイキング はす見学外出レク バローアイス外食レク お好み焼き調理レク ぎょうぎ調理レク ちらし寿司調理レク	はるユニット はるユニット あきユニット うめユニット みょうこうユニット ひうちユニット
8月	はす見学外出レク 夕暮れ花火大会 お弁当昼食会 てまり寿司・いなり・カニ汁調理レク	なつユニット あきユニット まつユニット なんばユニット
9月	サイゼリア外食レク 朝市見学・外食レク お弁当昼食会 シュウマイ調理レク 104歳墓参り外出レク 焼肉・ポテトサラダ等調理レク	はるユニット みょうこうユニット みょうこうユニット ひうちユニット ひうちユニット なんばユニット
10月	ハロウィン仮装パーティー きのご飯・豚汁調理レク バロー外食レク 紅葉狩り・さとみ外食レク	あきユニット まつユニット うめ・みょうこう・ひうちユニット なんばユニット
11月	買物レク 出前レク なべ調理レク おはぎ・お好み焼き調理レク	なつユニット なつ・あきユニット まつユニット たけユニット

	茶碗蒸し・ちらし寿司・おでん調理レク 買物・お寿司外食レク お寿司外食レク バロー外出レク 紅葉狩り外出レク 寄せ鍋・炊き込みご飯調理レク	うめユニット みょうこうユニット ひうちユニット ひうち・なんばユニット ひうちユニット なんばユニット
12月	なべ調理レク クリスマス会 クリスマス・忘年会 手巻き寿司・寄せ鍋調理レク	あきユニット まつ・うめユニット たけユニット みょうこうユニット
1月	なべ調理レク 100歳お誕生会	はるユニット たけユニット
2月	お好み焼き調理レク マカロニグラタン・ケーキ調理レク 大矢とんかつ出前レク	まつユニット うめユニット みょうこうユニット
3月	カレー調理レク 豆腐ハンバーグ調理レク ラーメン・ギョーザ調理レク	はるユニット うめユニット なんばユニット

○ 広報活動

- ・ 広報誌「笑顔のかけはし」第10号発行（平成27年6月15日）
- ・ 広報誌「笑顔のかけはし」第11号発行（平成27年12月15日）

(8) 苦情対応について（特別養護老人ホーム、短期入所、デイサービスセンター、居宅介護支援）

○ 苦情内容

- ・ 送迎時の添乗職員がいないことについて・・・1件
- ・ 職員の言動、態度について・・・1件
- ・ 食事提供方法、献立について・・・1件
- ・ 事故報告、謝罪の対応について・・・1件
- ・ 情報の相違について・・・1件
- ・ 介護、看護の対応について・・・1件
- ・ 職員への不信感について・・・1件
- ・ 利用内容の相違について・・・1件

○ 対応方法

- ・ 送迎時の添乗は事務所職員も加わり一人以上配置する。
- ・ 誠意をもってケアにあたる。
- ・ 食事の献立については傾聴に努め体調も考慮しながら献立変更に対応する。
- ・ 事故の報告、謝罪については施設長はじめ関係職員が速やかに対応する。
- ・ 利用者の状態を把握し、明確に情報を伝える。
- ・ 家族、居宅ケアマネ、関係職員との相違ない連携を図る。
- ・ 報告・連絡・相談を徹底する。

(9) 家族会行事

開催月	内容	会場
4月26日(日)	清掃ボランティア、役員会	施設内外
6月7日(日)	家族会総会および講演会	多目的室
9月27日(日)	敬老会および昼食会	各フロア
11月1日(日)	清掃ボランティア	施設内外
1月10日(日)	新年会および昼食会	デイサービス、各フロア
2月20日(土)	役員会	相談室

(10) 食事形態

		H21.3.31	H22.3.31	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31
副菜	常菜	16	15	13	14	21	24	29	27
	刻み	9	15	19	19	15	17	17	24
	極刻み	25	14	16	12				
	ミキサー	11	14	9	12				
	やわらか					24	21	16	20
	小計	61	58	57	57	60	62	62	71
経管栄養		9	9	13	11	10	5	8	6
入院数			3	0	1	0	0	0	1
合計		70	70	70	69	70	67	70	78

(11) 特別治療食

	H21.3.31	H22.3.31	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31
経管栄養	9	9	13	11	10	5	8	6
糖尿病食	6	5	2	3	2	2	2	3
心臓疾患等腎臓食	7	5	8	4	4	3	3	3
合計	22	19	23	18	16	10	13	12

2. ショートステイ悠久の里

(1) 利用状況

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
日 数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	29	31	366
利用人員① (人)	20	20	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	150
利用延日数② (日)	524	587	485	216	215	198	239	254	269	260	274	256	3777
平均利用人数③ (人)	17.4	18.9	16.2	7.0	6.9	6.6	7.7	8.5	8.7	8.4	9.4	8.3	10.3
平均利用率④ (%)	87.3	94.7	80.8	69.6	69.4	66.0	77.0	84.7	86.7	83.8	94.4	82.6	81.4
平均利用日数⑤ (日)	26.2	29.4	24.2	21.6	21.5	19.8	23.9	25.4	26.9	26.0	27.4	25.6	24.8
送迎回数 (回)	57	53	59	47	59	55	57	48	64	44	42	48	633

※平均利用人数③=②÷日数

※平均利用率④=③÷20床×100

※平均利用日数⑤=②÷①

(2) 市町村別利用状況

単位:人

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
旧上越市	35	35	32	25	21	27	29	23	26	22	24	23	322	89.4
安塚区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
大島区	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	10	2.8
三和区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
牧 区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
板倉区	3	3	3	3	1	1	2	1	1	1	1	1	21	5.8
清里区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0.3
大潟区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
小 計	39	38	36	29	23	28	32	25	28	25	26	25	354	98.3
妙高市	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1.7
合 計	41	40	38	29	23	28	32	25	28	25	26	25	360	100.0

(3) 介護度別利用者状況

単位:人

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要支援2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要介護1	4	2	2	4	4	5	5	5	4	4	3	4	46	12.7
要介護2	8	7	6	7	5	8	10	7	7	8	8	7	88	24.4
要介護3	12	13	12	6	7	5	6	6	5	5	6	5	88	24.4
要介護4	10	12	11	6	3	5	5	3	4	4	5	5	73	20.2
要介護5	7	6	7	6	6	5	5	4	8	4	4	4	66	18.3
合 計	41	40	38	29	25	28	31	25	28	25	26	25	361	100.0
平均介護度	3.2	3.3	3.4	3.1	3.1	2.9	2.8	2.8	3.2	2.8	3.0	2.9	3.1	
平均稼働率 (%)	87.3	94.7	80.8	69.6	69.4	66.0	77.0	84.7	86.7	83.8	94.4	82.6		81.4

※平均介護度は要支援を0.375とし、少数第二位を四捨五入した数字です。

3. デイサービスセンター悠久の里

(1) 市町村別利用状況

項目／市町村名	旧上越市	三和区	板倉区	牧区	妙高市	計
契約者数	16	0	2	0	0	18
利用抹消者数	27	0	0	0	0	27
現在実利用者数	61	2	4	0	3	70

※平成27年4月1日～平成28年3月31日現在

※平成28年4月1日以前に契約の利用者も利用抹消者数に含む

(2) 介護度別利用状況

介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
実利用者数	2	2	7	20	23	7	5	4	70
実利用者の%	2.80%	2.8%	10.0%	28.5%	32.8%	10.0%	9.7%	7.0%	100.0%
延利用者数	9	8	53	215	223	56	41	29	634

※平成28年3月利用者数より

(3) 年齢・性別状況(契約者の状況)

性別/年齢	59歳以下	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上	計
男	0	0	0	2	1	3	2	6	14
女	0	0	1	2	3	10	16	4	56
計	0	0	1	4	4	13	18	30	70

※平成28年3月利用者数より

(4) 月別延人数・稼働率(27定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	計
上越市	699	641	680	696	653	634	4,003
妙高市	10	8	8	10	8	8	52
計	709	649	688	706	661	642	4,055
稼働率(%)	100.99%	92.45%	98.0%	100.99%	94.15%	91.45%	95.65%

区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
上越市	644	585	627	549	563	613	3,581
妙高市	14	12	23	23	23	21	116
計	658	597	650	572	586	634	3,697
稼働率(%)	90.26%	88.44%	92.6%	88.27%	86.60%	86.96%	88.91%

月別延人数・稼働率合計・要介護度	
上越市	7,584
妙高市	168
計	7,752
稼働率(%)	92.31%
要介護度	1.9

(5)機能訓練、レクリエーション等の実施状況

区分	訓練等内容	レクリエーションの状況
H.27 4月	リハビリ健康体操	9日～14日 高田公園花見
	マシーン運動	9日～30日 手芸 うさぎ
	口腔体操	
5月	リハビリ健康体操	2日・8日 山菜調理レク
	マシーン運動	6日・9日 花苗植え
	口腔体操	21日～30日子保育園児交流会プレゼント作り
6月	リハビリ健康体操	3日・9日 歯と口の健康衛生週間 口の中の細菌
	マシーン運動	24日 子安保育園児交流会
	口腔体操	18日・20日山菜調理レク 24日～25日外食回転寿
7月	リハビリ健康体操	4日～6日 セタ飾り
	マシーン運動	1日ボランティア歌と踊り
	口腔体操	27日～31日 バローお買い物
8月	リハビリ健康体操	6日 スイカ割り
	マシーン運動	15日 干びょう作り 27日 ワッフルおやつ作り
	口腔体操	13日～31日 手芸シャボン玉
9月	リハビリ健康体操	3日～5日 五智国分寺ところてん
	マシーン運動	10日～30日 手芸もみじ 9日ワッフルおやつ作り
	口腔体操	25日～28日 子安保育園児交流会プレゼント作り
10月	リハビリ健康体操	5日～7日 外出いもり池 8日子安保育園
	マシーン運動	5日～20日外出大池 26日～31日手芸フクロウ作り
	口腔体操	19～23日 干柿作り 1日～17日 手芸 紅葉作り
11月	リハビリ健康体操	12日～14日 焼き芋
	マシーン運動	16日ボラ踊り 24日 ボラ エレクトーン演奏会
	口腔体操	23日～31日 創作クリスマスツリー
12月	リハビリ健康体操	21日～26日 バローお買い物
	マシーン運動	7日～25日 手芸 さる作り
	口腔体操	30日 年末お楽しみ会
H.28 1月	リハビリ健康体操	4日～8日 書初め 18日 ボラ 椿会 踊り
	マシーン運動	6日～8日 初詣(日枝神社)
	口腔体操	4日～16日 手芸さる 23～30日 鬼壁掛け
2月	リハビリ健康体操	3月節分豆まき
	マシーン運動	1日～20日 手芸 着物壁掛け
	口腔体操	4日～29日 手芸 花
3月	リハビリ健康体操	4日 7日 縄ない ワラ草履作り
	マシーン運動	18～26日 バロー買い物 手芸 花
	口腔体操	31日 調理レクおやき作り 10日～31日 手芸イラ

* 毎月2回 生花クラブ・水彩画クラブ開催

4.悠久の里居宅介護支援事業所

(1)市町村別利用状況

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
上越市	62	67	72	58	62	62	52	59	63	55	56	59	727	90.3
妙高市	8	7	11	6	5	5	5	5	6	6	7	7	78	9.7
合 計	70	74	83	64	67	67	57	64	69	61	63	66	805	100.0

(2)給付管理状況

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	5	3	32	4.0
要支援2	10	9	12	9	9	11	9	11	9	12	6	7	114	14.2
要介護1	16	15	20	16	20	18	16	19	17	16	19	20	212	26.3
要介護2	21	19	21	17	19	23	17	20	23	17	18	20	235	29.2
要介護3	10	15	16	11	12	9	10	10	11	9	11	11	135	16.8
要介護4	5	6	5	3	1	1	0	0	4	2	3	2	32	4.0
要介護5	5	7	6	5	4	3	3	2	3	3	1	3	45	5.6
合 計	70	74	83	64	67	67	57	64	69	61	63	66	805	100.0

(3)新規契約者数

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要支援2	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	13.3
要介護1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	1	1	7	46.7
要介護2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	4	26.7
要介護3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6.7
要介護4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	6.7
合 計	2	1	0	2	1	0	0	1	2	0	5	1	15	100.0

5. サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

(1) 介護度別入居状況 2016年3月31日現在

区分	人数	%
要介護1	1	1
要介護2	0	0
要介護3	3	10
要介護4	11	36.7
要介護5	15	50
合計	30	97.7
平均介護度	4.5	

(2) 年齢・性別入居状況 2016年3月31日現在

区分	59以下	60～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90以上	計	平均年齢
男	0	0	0	1	0	1	2	0	4	78
女	0	0	0	0	0	5	9	11	25	88
合計	0	0	0	1	0	6	11	11	29	
%	0	0	0	3.45	0	20.7	37.9	37.9	100	

(3) 月別入退居状況

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居者	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	2	2	0	2	1	0	0	0	0	0	7
	計	0	0	2	2	0	2	1	0	0	0	0	0	7
退去者	男	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	7
	計	0	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	7

(4) 退居理由内訳

区分	男	女	計
施設で死亡	0	6	6
病院で死亡	0	0	0
その他	0	1	1
合計	0	7	7

【参考】

H28.3.31現在・・・

平均入居日数 1273日

通期退居者・・・

平均入居日数 2735日

(5) 月別入院者の状況

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
入院者数	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0.33
入院実日数	0	0	0	7	31	0	0	0	0	0	0	0	38	6.33

(6) 笛吹の里 サテライト型特別養護老人ホーム・ケアホームのレクリエーション・行事等の実施状況

○全体行事

開催月日	内 容	会 場
6月23日	防災訓練	笛吹の里全館
7月29日	納涼祭	駐車場
10月7日	敬老会	多目的スペース
1月6日	新年会	多目的スペース
3月3日	ひなまつり会	多目的スペース

○各ユニット・ケアホーム

開催月	内 容	会 場
4月	高田公園 観桜会	高田公園
5月	いもり池外出、鯉のぼり見学	いもり池、能生弁天橋
7月	民謡流し参加	富寿司、本町通り
9月	さんま祭り	笛吹の里中庭
12月	クリスマス会	各ユニット・ケアホーム
毎月	調理レク(月平均17回)	各ユニット・ケアホーム
随時	外出・買い物・お食事レク(月平均7回)	

○交流事業

開催月	内 容	会 場
7月	納涼祭	駐車場
毎月	ぐるわ〜ずによる出張市	多目的スペース
毎月	日和会による踊り	多目的スペース
不定期	各種ボランティアによる活動	多目的スペース他

○広報活動

・広報誌「ふえふき通信」を隔月刊にて発行

○クラブ活動

畑クラブ
舞踊クラブ
書道クラブ

(7) 苦情対応について

○平成27年度(4月～3月)の苦情内容

苦情月日	内 容	申出人
6月18日	利用料金の引き落としについて	ご家族
6月22日	職員の接遇について	ご家族
7月13日	カンファレンスの日程調整について	ご家族
7月13日	職員の接遇について	ご家族
8月18日	利用料金の変更内容分の不備について	ご家族
8月20日	制度に関わる内容文章について	ご家族

* 下半期は苦情報告なし

(8) 食事形態

		H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31
副菜	常菜	23	17	13	12	12	11
	刻み	5	8	11	12	8	11
	極刻み	0	1	5	4	8	6
	ミキサー	0	1	0	1	1	1
	小計	28	27	29	29	29	29
経管栄養		1	0	0	0	0	0
入院数		0	1	0	0	0	0
合計		29	28	29	29	29	29

(9) 特別治療食

	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31
経管栄養	1	0	0	0	0	0
糖尿病食	2	1	1	1	2	1
心臓疾患等腎臓食	0	0	0	3	2	1
合計	3	1	1	4	4	2

6. ケアホーム笛吹の里

(1) 利用状況(通い・泊まり・訪問は一日平均利用人数)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
登録 25人	実数人	23	24	23	23	23	24	23	22	25	24	23	23	23.3
通い 15人	通い	13.7	14.1	13.8	13.5	13.7	14.4	12.2	11.9	12.1	13.0	13.6	13.5	13.3
泊まり 9人	泊まり	5.7	6.1	5.4	5.6	5.2	5.4	4.1	4.8	5.1	5.6	6.1	6.4	5.5
24時間	訪問	6.5	6.3	8.3	9	8.4	8.8	7.5	6.7	6.6	7.6	8.4	7.7	7.7

(2) 中学校区別利用状況(居住地が上越市にある方)

項目／中学校区名	城東中学校	城西中学校	雄志中学校区	その他	計
現在実利用者数	10	6	7	0	23

※平成28年3月実利用者数

(3) 介護度別利用状況

介護度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	平均
実利用者数	0	3	5	7	1	4	3	2.4

※平成28年3月実利用者数

(4) 年齢・性別状況

性別／年齢	60～ 64歳	65～ 69歳	70～ 74歳	75～ 79歳	80～ 84歳	85～ 89歳	90歳以上	計
男	0	0	0	1	0	1	2	4
女	0	0	2	1	6	5	5	19
計	0	0	2	2	6	6	7	23

※平成28年3月実利用者数

(5) 月別登録人数・稼働率(25名定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
人数	23	24	23	23	23	24	23	22	25	24	23	23	23.3
稼働率	92%	96%	92%	92%	92%	96%	92%	88%	100%	96%	92%	92%	93%

7. ケアホームあいびす

(1) 利用状況(通い・泊まり・訪問は一日平均利用人数)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
登録 25人 実数人	22	23	23	22	22	22	22	21	19	18	18	20	21.0
通い 15人 通い	13.2	12.7	11.8	12.6	11.4	11.7	13	11.7	12.2	11.6	11.9	12.1	12.2
泊まり 9人 泊まり	5	5	4.3	4.5	4.3	4.6	5.1	5.1	5.4	5.7	5.4	5.2	5.0
24時間 訪問	9.8	8.2	8.8	9.7	10.3	10.4	9.9	8.7	7.6	7.1	7.6	8.5	8.9

(2) 中学校区別利用状況(居住地が上越市にある方)

項目／中学校区名	城東中学校	城西中学校	雄志中学校区	その他	計
現在実利用者数	14	4	1	1	20

※平成28年3月実利用者数

(3) 介護度別利用状況

介護度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	平均
実利用者数	0	0	2	5	5	6	2	3.1

※平成28年3月実利用者数

(4) 年齢・性別状況

性別／年齢	60～ 64歳	65～ 69歳	70～ 74歳	75～ 79歳	80～ 84歳	85～ 89歳	90歳以上	計
男	0	0	0	0	1	2	2	5
女	0	1	0	0	1	5	8	15
計	0	1	0	0	2	7	10	20

※平成28年3月実利用者数

(5) 月別登録人数・稼働率(25名定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
人数	22	23	23	22	22	22	22	21	19	18	18	20	21
稼働率	88%	92%	92%	88%	88%	88%	88%	84%	76%	72%	72%	80%	84%

(6) あいびすのレクリエーション・行事等の実施状況

○全体行事

開催月	内 容	会 場
4月	お花見	高田公園
6月	防災訓練	あいびす
8月	子安サマーフェスティバル出品・参加	子安広場
9月	敬老会	あいびす
10月	花ロード出品・見学	高田本町通り
11月	防災訓練	あいびす
12月	クリスマス会、忘年会	あいびす
1月	もちつき大会	あいびす
2月	豆まき	あいびす
隔月	外出ツアー、外食ツアー	各自希望の場所・店
毎月	調理レク・ドライブ	

○交流事業

開催月	内 容	会 場
5月	稲田保育園交流会	あいびす
6月	防災訓練	あいびす
8月	子安サマーフェスティバル出品・参加	子安広場
9月	敬老会	あいびす
	救急法講習会	あいびす
10月	花ロード出品・見学	高田本町通り
11月	防災訓練	あいびす
12月	忘年会	あいびす
1月	もちつき大会	あいびす
毎月	パンの出張販売	あいびす

○クラブ活動

- ・押し花クラブ
- ・図書クラブ
- ・手芸クラブ
- ・カラオケクラブ
- ・調理クラブ
- ・映画クラブ
- ・畑クラブ

○広報活動

- ・広報誌「あいびす便り」を発行(隔月)

(7) 苦情対応について

○平成27年度(4月～3月)の苦情内容

申出人	苦情内容	対 応
本人	食事前の手洗いについて、職員の対応が自分と他者では異なる	全利用者に対する対応方法を統一

8. リハクラブWILL

(1) 市町村別利用状況

項目／市町村名	旧上越市	三和区	板倉区	清里区	妙高市	計
契約者数	90	2	0	2	0	94
利用抹消者数	16	0	0	0	0	16
現在実利用者数	67	2	0	2	0	71

※平成27年4月1日～平成28年3月31日現在

(2) 介護度別利用状況

介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
実利用者数	17	11	12	16	8	5	2	0	71
実利用者の%	23.9%	15.4%	16.9%	22.5%	11.5%	7.0%	2.8%	0.0%	100.0%
延利用者数	73	48	75	81	45	33	14	0	369

※平成28年3月利用者数より

(3) 年齢・性別状況(契約者の状況)

性別/年齢	59歳以下	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上	計
男	0	0	2	2	4	9	3	0	20
女	0	0	0	5	7	18	17	4	51
計	0	0	2	7	11	27	20	4	71

※平成28年3月利用者数より

(4) 月別延人数・稼働率(定員10名)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	計
上越市	58	100	170	205	197	228	958
妙高市	0	0	0	0	0	0	0
計	58	100	170	205	197	228	958
稼働率(%)	13.80%	27.77%	38.63%	46.59%	46.90%	60.00%	38.95%

区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
上越市	272	302	349	310	346	369	1,948
妙高市	0	0	0	0	0	0	0
計	272	302	349	310	346	369	1,948
稼働率(%)	64.76%	79.47%	83.09%	81.57%	86.50%	83.86%	79.88%

※46.59%(3月の定員18名換算稼働率)

(5) 月別延人数・稼働率・総合計

上越市	2,906
妙高市	0
計	2,906
稼働率(%)	59.41%

Ⅲ 資料

1. 事故・ヒヤリ・ハットの報告件数

対象：平成27年4月～平成28年3月

(1) 悠久の里全体

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計	
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ
転倒	6	41	9	54	1	43	4	37	2	41	4	25	4	37	6	44	7	34	6	24	6	42	2	23	57	445
転落	1	25	4	32	6	24	9	16	6	26	2	20	4	23		13	3	21	13	6	17	2	8	43	238	
ずり落ち							1				4		5		4		2				3		2		21	0
外傷	22	11	8	11	14	13	28	10	17	10	18	7	30	13	24	14	13	15	9	5	22	8	17	5	222	122
皮下出血	29		46		50		48		39		46		26		27		30		32		22		22		417	1
誤薬		1	2		3	5	3	3	6		2	4					4	2	1	2	1	1	4	1	26	19
服薬忘れ・未確認	2	3	9	2	8	3	2	3	2	1	3	4	1	7	3	5	8	2	5	3	1	1	8	2	52	36
チューブトラブル	8	1	10	3	1	1	1	1	1	2	1			4	2	3			2		2	1			28	15
誤嚥		8		13		13		10	1	6	1	5		6		5	1		2	4		2		2	5	74
誤食・誤飲		2	4	4		4		1	4		1			3		1	2		1	1	1	1			5	24
離脱		3		4		1		1	1		1			1			3		1		2		7		0	25
菌・義歯破損		1	1	6		4		3	2		5			1		1	1		1		3		3		1	26
異食		3	1	9		6		1	3	1	1		1	3		4	4		3		3		3		4	45
バイタル未測定、確認不足		2		3		2					2			1		1			2	1	1	1			13	3
職員間の連絡不備、確認不足		2	13	2	22	7	28	4	30		14		2	30	4	29	4	24	3	17	2	16	1	18	31	262
その他		10		12	2	11	12	12	3	1	5		9	9	9	1	17		5		7		1		5	100
計	72	122	99	172	94	156	101	129	75	111	84	99	74	136	70	129	73	125	62	79	67	105	59	72	930	1435

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、裂傷、擦り傷、表皮はく離、出血、あざ、水泡、こぶ、爪が剥がれることが含まれる。
皮下出血以外の外傷のこと。

※ 平成27年4月～28年3月までの間、骨折・脱臼等長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故)の発生件数は 3件。

◆骨折事故の報告件数

ユニット	診断名	年齢・性別	事故原因	発生日時	発生時間	発生場所
うめ	右中手骨中極側亀裂骨折	86歳・女性	介助(推測)	27年5月21日(木)	18時40分	居室
なんば	左踝部内側・外側骨折	81歳・男性	転倒	27年7月14日(火)	17時50分	居室
あき	鼻骨骨折、左頬剥離	90歳・女性	転倒	28年3月7日(月)	18時50分	リビング

対象:平成27年4月～平成28年3月

(2) 苗吹の里全体

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計			
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ												
転倒		7		4	5	5	4	10	6	14	7	16	4	14	3	13	4	8	4	1	13	8	12	6	10	22	56	
転落	2	2	1	2	1	4	2	10	4	8	1	6	3	11	1	4		14	4	4	3	1	4	1	6	11	32	
ずり落ち	3	2				1	1	2	3		1	1	2		2		2			1		2	1	1		8	6	
誤嚥・誤飲		1	4		1	1	2		1	2		5	3	4	1	6		1		1		2	1		1	8	9	
異食	1	2	1	1	2	2	2		1	4		1		2		2	3	1	1	1	7		1		1	5	10	
与薬トラブル	4		2	3	5	2	7		1		5		4	2	3	1	3	3	5	1	5	3	3	3	1	24	5	
外傷	7	6	5	2	2	2	4	2	8	4	5	9	5	1	2	2	7	8	8	5	4	1	4	1	6	5	32	22
皮下出血	13	7			13		7		18	4	7	1	14		14		18		21		26				15	1	65	5
火傷															1										1	0	0	
チューブ		1	1		1	1																				2	2	
利用者間トラブル																										0	0	
離設		2	1	4	1			5		2		2		1		1									1	1	16	
その他	1	8	5	8	2	6	4	3	1	6	9	7			2	4	3	9		9		4	4	4	6	4	22	38
計	31	25	28	27	30	25	33	32	43	44	35	48	35	35	29	33	40	44	42	38	42	50	28	39	30	200	201	

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、擦り傷、表皮はく離、出血等である。
皮下出血以外の外傷のこと。

※ 平成27年4月～平成28年3月までの間、骨折・脱臼等長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故)の発生件数は 1件。

◆骨折事故の報告件数

ケアホーム	診断名	年齢・性別	事故原因	発生日時	発生時間	発生場所
ケアホーム	右大腿骨頸部骨折	90歳・女性	車椅子からの転落	平成27年8月14日	19時30分	食堂

対象：平成27年4月～平成28年3月

(3) あいびす

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計			
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ										
転倒		3				4		4		1	1	1	1			1	3	1	1	1	3	1	3	1	3	4	24	
転落			2	2	1			1	1	1							1	1							4	7		
外傷				1	1	1	3	1	1	1	1	1	2	1	2									2	3	15		
与薬トラブル	1				1	1	1	1	2	1	1		1	1								2				1	10	
外傷(皮下出血)													1		2										1	3	2	
誤嚥・誤飲			1	1	1		2				2					2					2					1	1	10
チューブトラブル					1	1	3															1				0	5	
離設									1		1			1												0	3	
ずり落ち													1													0	1	
異食	1																									0	1	
火傷							1									1										0	2	
利用者の持ち物	4		1	2	2				2								2	2		1					4	0	16	
その他			1	1	1				1								1					2			1	0	7	
計	0	9	2	6	1	11	0	14	1	9	3	7	3	4	2	5	2	12	0	6	1	8	1	12	16	103		

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、擦り傷、表皮はく離、出血等である。
皮下出血以外の外傷のこと。

※ その他については、利用者の私物に対する紛失・破損等である。

※ 平成27年4月～平成28年3月までの間、骨折・脱臼等長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故)の発生件数0件

対象：平成27年4月～平成28年3月

(4)リハクラボWILL全体

事故等種類別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
	事故 ヒヤリ												
転倒	2		1		1			1	1				3
転落									1				1
ずり落ち						1	1						1
誤嚥・誤飲			1										0
異食													0
与薬トラブル													0
外傷	1	1				1					1		4
皮下出血													0
火傷													0
チューブ													0
利用者間トラブル													0
離設								1	1				0
その他													0
計	1	2	1	0	1	1	1	0	2	2	1	0	9
													0
													8

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、擦り傷、表皮はく離、出血等である。
皮下出血以外の外傷のこと。

※ 平成27年4月～平成28年3月までの間、骨折・脱臼等長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故)の発生件数は 0件。

2 主要行事

高田福祉会全体

月	日	事 項	本 部		悠 久 の 里			笛 吹 の 里		イル・クオーレ	
			本部事務	託児所	特養・ショート	デイサービス	居 宅	特 養	ケアホーム	あいびす	WILL
4	1	リハクラブWILL 開所									○
4	8	笛吹の里 運営推進会議(第一回)						○	○		
4	26	悠久の里 家族会ボランティア			○						
4	26	法人本部・悠友保育園 避難訓練(第一回)	○	○							
5	18	悠久の里 防災訓練(第一回)			○	○	○				
5	20	高田福祉会 内部監査	○								
5	20	あいびす 運営推進会議(第一回)								○	
5	22	悠友保育園 避難訓練(第二回)		○							
5	28	平成27年度第一回 評議員会・理事会	○								
6	1	悠友保育園 避難訓練(第三回)		○							
6	3	笛吹の里 運営推進会議(第二回)						○	○		
6	7	悠久の里 家族会総会			○						
6	14	イル・クオーレ 防災訓練(第一回)								○	○
6	24	笛吹の里 防災訓練(第一回)						○	○		
7	15	あいびす 運営推進会議(第二回)								○	
7	19	悠久の里 悠夏祭(納涼祭)			○	○	○				
7	22	悠友保育園 避難訓練(第四回)		○							
7	30	平成27年度第二回 評議員会・理事会	○								
7	31	笛吹の里 納涼祭						○	○		
8	5	笛吹の里 運営推進会議(第三回)						○	○		
8	6	笛吹の里 実地指導	○					○			
8	17	悠久の里 災害時食事提供訓練			○	○					
8	26	悠友保育園 避難訓練(第五回)		○							
9	9	悠久の里 災害時食事提供訓練			○	○					
9	14	悠友保育園 避難訓練(第六回)		○							
9	15	あいびす 敬老会								○	
9	16	あいびす 運営推進会議(第三回)								○	
9	27	悠久の里 敬老会			○						
10	7	笛吹の里 運営推進会議(第四回)						○	○		
10	9	平成27年度 臨時理事会	○								
10	19	悠友保育園 避難訓練(第七回)		○							
11	1	悠久の里 家族会ボランティア			○						
11	26	イル・クオーレ 防災訓練(第二回)								○	○
11	14	悠久の里 防災訓練(第二回)			○	○	○				
11	17	高田福祉会 内部監査	○								
11	18	あいびす 運営推進会議(第四回)								○	
11	18	笛吹の里 防災訓練(第二回)						○	○		
11	18	悠友保育園 避難訓練(第八回)		○							
11	26	平成27年度第三回 評議員会・理事会	○								
12	2	笛吹の里 運営推進会議(第五回)						○	○		
12	16	悠友保育園 避難訓練(第九回)		○							
1	6	笛吹の里新年会						○	○		
1	10	悠久の里新年会			○						
1	15	悠久の里 新潟県実地指導	○		○	○	○				
1	18	悠友保育園 避難訓練(第十回)		○							
1	20	あいびす 運営推進会議(第五回)								○	
1	29	平成27年度 臨時理事会	○								
2	9	法人 上越市実地指導	○								
2	10	笛吹の里 運営推進会議(第六回)						○	○		
2	18	悠友保育園 避難訓練(第十一回)		○							
2	24	悠友保育園 新潟県立入調査		○							
3	16	イル・クオーレ 運営推進会議(第六回)								○	○
3	23	新採用オリエンテーション	○								
3	24	新採用オリエンテーション	○								
3	25	悠友保育園 避難訓練(第十二回)		○							
3	29	平成27年度第四回 評議員会・理事会	○								

3 会議・委員会活動

(1) 悠久の里における会議・委員会活動

会 議	
【悠久の里サービス会議】 毎月第4金曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設運営に関する検討をおこない、利用者・入居者のQOLの向上に努める 2. 業務の見直し・教育計画の策定をおこない、職員の資質向上に努める 3. 各種記録物の確認 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) サービスの処遇内容・運営に関する決定・検討・報告 (2) 職員の資質向上・サービスの質の向上に向けての研究・業務内容の調整 (3) 入居者台帳その他の記録物の統一及び整理
【ユニットケア推進会議】 (フロア会議) 毎月第2金曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. フロア全般の問題を探り、解決に向けて取り組む 2. 個別ケアの推進を図り、利用者や入居者のサービスの向上に努める <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) フロア全体の問題点の把握及び改善策の検討 (2) 利用者・入居者のQOLの向上に向けた具体的な取り組みに関する検討、実施及び評価
【ユニットリーダー会議】 偶数月第2金曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ユニットリーダーにおける施設事業計画の遂行 2. 他職種、他部署との連携により、現場の問題の共通理解と改善に向けての取り組み 3. 情報を共有することにより、個別ケアに関する知識、実践力を備える 4. 介護職員の育成について、ユニットリーダー間で意識の統一を図る <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 各ユニットの情報の共有 (2) 目的に沿ったサービス内容の統一 (3) サービス委員会によって決定された事項の実施状況の報告 (4) 施設全体の問題点の把握及び改善策の検討
【在宅部門会議】	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 悠久の里における在宅部門の情報の共有化を図る 2. 情報を共有化することで在宅サービス利用者へのサービス方法をより充実したものにし、在宅での生活に役立てていただく <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) S.SもD.Sも両方ご利用いただいている利用者の情報の共有化 (2) S.SとD.Sの合同レクなどの企画・運営
【家族会事務局】	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 入居者の家族（以下「会員」）と施設が協力し、入居者に老後の安心を与える。 2. 入居者に健やかで穏やかな生活を送っていただけるよう福祉の増進を図る。 3. 会員相互の研修並びに親睦を図るため、各行事等を開催する。 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 事業計画、事業報告、予算、決算、出入金に係る事務執行及び書類の保管 (2) 行事、研修、役員会、総会等の日程調整、案内通知、会場設営 (3) 施設が行う行事協力の窓口対応 (4) その他、目的達成のための必要な事業の企画及び執行

※その他、事務所会議、フロアチーフ会議、看護会議、相談員会議、各ユニット会議等、定期あるいは随時開催

委 員 会	
【リスクマネジメント委員会】 毎月第2火曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設において身体拘束をいかに廃止するかを協議し、利用者・入居者の生活の質の向上に努める 2. 事故防止対策、事故の分析及び再発防止策、その他の事故防止に関することを検討し施設内における事故防止の周知徹底 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 事故防止 <ol style="list-style-type: none"> ①事故防止マニュアルの作成 ②事故の防止体制の整備 ③事故防止のための具体策の検討 ④事故発生時の対応 ⑤事故事例の分析・評価 ⑦事故、ヒヤリハット事例の報告体制 ⑧事故経過の記録 (2) 身体拘束 <ol style="list-style-type: none"> ①職員の理解と協力への啓蒙 ②身体拘束者に対しての代替方法 ③身体拘束「0」への取り組み
【感染症対策委員会】 毎月第3火曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 感染症の発生及び拡大の防止 2. 感染症予防のための環境整備 3. 感染症に関する知識・対応方法を職員に周知徹底 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 感染対策 <ol style="list-style-type: none"> ①施設内での感染を想定した十分な検討を行い、マニュアルの定期的な見直し・予防マニュアル・発生時対策マニュアル ②施設内感染対策を立案・実施・指導監督し、実施状況の評価を行う ③感染症に関する研修全般
【リハビリ委員会】 毎月最終金曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 多職種協働によるリハビリ体制の構築 2. リハビリ全般に対しての職員への指導・教育 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 個別機能訓練実施計画書の作成・評価・見直し (2) 機能訓練マニュアルの作成・評価・見直し (3) 現場での実地指導 (4) 利用者・入居者のレベルに応じたリハビリの提供を通しADLの向上、QOLの改善を図る
【排泄委員会】 毎月第4火曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 排泄ケアの支援を通して、利用者のADLの向上を目指し、個人に合った排泄用品の創意工夫を行い、QOLの向上に努める 2. 入浴全般を見直すことで、入浴することの楽しみを利用者・入居者に再確認していただく <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) オムツ管理・排泄管理 <ol style="list-style-type: none"> ①排泄ケアマニュアルの作成・評価・見直し ②オムツ各種（紙おむつ、尿とりパット、リハビリパンツ、その他）の使用枚数を毎月集計する ③オムツ類の補充・発注依頼 ④オムツの当て方の実地指導 ⑤オムツ外しの取り組み

【ごっつお食楽部】 毎月第2水曜日開催	目的	1. 食事の質の向上を図ると共に、利用者に食の喜びを提供する 2. 施設利用者・入居者の食生活の充実を図る
	内容	(1) 食事介助マニュアル、災害時食事提供マニュアルの作成・評価・見直し (2) 各職種間の連携を図りながら、食事についての要望及び改善点について検討する。 (3) 利用者に、安全で美味しい食事の提供方法の検討
【研修委員会】 毎月第3木曜日開催	目的	1. 研修会を企画・運営し、職員の質の向上を図る 2. 研修に関する情報収集に努める
	内容	(1) 施設内研修の立案・実施・評価 (2) 外部研修参加者の復命研修（伝達講習）の実施 (3) 多職種と協働し、地域の人々、家族向けの家族介護教室などへの取り組み
【防災委員会】 毎月第1月曜日開催	目的	1. 防火管理・防災体制の確立及び維持 2. 避難訓練の企画・実施 3. 災害時に備えた環境の整備
	内容	(1) 防災マニュアルの作成・評価・見直し (2) 職員並びに地域住民、関係官庁と連携をとり、災害時に速やかな安全確保が可能となるよう教育・訓練を実施する (3) 防災に関する建物・備品の整備・その他の環境について定期的に点検し、必要時に改善措置を速やかに行う
【環境整備委員会】	目的	1. 施設周辺及び施設内環境の維持・管理をおこなう 2. 利用者・入居者に快適に過ごしていただけるような、環境・空間を整備する
	内容	(1) 空調フィルターの清掃 (2) 庭木の水やり (3) 施設内の整理整頓と美化活動
【行事委員会】 毎月第1水曜日開催	目的	1. 年間を通して様々な行事を企画・実行することで、利用者・入居者に日常生活の中で季節を感じ取っていただく 2. 地域との連携を高めるとともにボランティアの受入れをスムーズにおこない、入居者や利用者の満足度向上させる 3. 地域行事への参加など、施設と地域との交流を図る
	内容	(1) 各種全体行事の企画・運営 (2) 行事用備品などの準備・管理 (3) ボランティアの受入れ・調整 (4) 各種行事の地域への周知
【ボランティア・地域貢献・広報委員会】 毎月第3水曜日開催	目的	1. 地域との連携を高めるとともにボランティアの受入れをスムーズにおこない、入居者や利用者の満足度向上させる 2. 地域行事への参加など、施設と地域との交流を図る 3. 施設での活動状況を広く家族や地域に周知する 4. 家族、地域住民へのPR活動
	内容	(1) ボランティアの受け入れ調整 (2) ボランティアの派遣調整 (3) 施設内におけるボランティア活動 (4) 行事やイベントの告知と報告 (5) 悠久の里における広報誌の編集・発行 (6) 行事の写真、記事等の保管・整理
【苦情対策委員会】 不定期開催	目的	1. 利用者や入居者の苦情に関する検討や改善を図る 2. 個人の権利の擁護やサービス提供者としての信頼及び適正性の確保を図る
	内容	(1) 利用者・入居者、家族の施設や職員に対する満足・不満足把握 (2) 苦情発生時は速やかに委員会を開催し、適切に対応する
【衛生委員会】 毎月第4月曜日開催	目的	1. 悠久の里職員の安全確保、健康管理（健康診断等）の実施を推進し働きやすい職場づくりに努める 2. 快適な職場環境形成の促進及び職員の健康の保持増進に努める
	内容	(1) 職員の危険及び健康障害を防止するための基本となるべき対策に関することの計画・実行 (2) 職員の健康の保持増進に関することの検討 (3) 衛生教育の実施計画の作成 (4) 安全・衛生に関する規定等の作成・見直し・評価
【褥瘡対策委員会】 奇数月第1金曜日開催	目的	1. 施設内における褥瘡予防体制の確立 2. 褥瘡発生者に対する苦痛緩和及び早期対応の指導・実施
	内容	(1) 褥瘡予防対策 ①栄養管理指導 ②予防マニュアル ③褥瘡予防に関する研修の実施 ④ハイリスク者の予防計画作成・評価・見直し ⑤褥瘡予防具の設置管理 (2) 褥瘡発生者に対する措置 ①「褥瘡経過記録表」の作成 ②褥瘡事例の対応策

(2) 笛吹の里における会議・委員会活動

会 議

<p>【運営推進会議】 隔月（偶数月）開催</p> <p>施設長・副施設長・総務課長・ケアホーム管理者・生活相談員・フロアチーフ・ 利用者、家族、地域代表</p>	<p>目的</p>	<p>1. 地域に開かれたサービスとして質の確保・向上を図る</p> <p>2. 施設運営について、地域の代表者等の意見を聞き、施設運営に反映させる</p>
<p>【スタッフ会議】 毎月第3水曜日開催</p> <p>施設長・副施設長・ケアホーム管理者・生活相談員・フロアチーフ・ユニットリーダー3名・ホームリーダー</p>	<p>目的</p>	<p>1. 職員の資質向上</p> <p>2. 利用者の QOL の向上</p> <p>3. 介護・医務・事務、全ての職員が働きやすいように環境・体制を整える</p>
<p>【ケアホーム会議】 毎月開催</p> <p>ケアホーム管理者・看護職員・介護職員・介護パート</p>	<p>目的</p>	<p>1. 職員の資質向上</p> <p>2. 利用者の QOL の向上</p> <p>3. 介護・医務・事務、全ての職員が働きやすいように環境・体制を整える</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 職員の資質向上、利用者の QOL 向上へ向けた業務内容の検討・改善</p> <p>(2) 事業所運営に関する検討・決定</p>

委員会

<p>【リスクマネジメント委員会】 毎月第2水曜日開催</p> <p>施設長・副施設長・ケアホーム管理者・フロアチーフ・生活相談員・栄養士・介護職員4名</p>	<p>目的</p>	<p>1. 介護事故の未然防止、再発防止のための方策立案、及び、万一事故が発生した場合、迅速に対応できるよう、安全管理体制の組織化</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 事故防止</p> <p>①事故防止マニュアルの作成</p> <p>②事故発生時対応マニュアルの作成</p> <p>③事故防止体制の整備</p> <p>④事故・ヒヤリハットの分析と改善案の検討</p> <p>⑤リスクマネジメントに関する研修</p>

【感染症対策委員会】 隔月第1水曜日開催 副施設長・看護職員・介護支援専門 員・栄養士・介護職員4名	目的	1. 感染症の発生及び拡大の防止
	内容	(1) 感染対策 ①感染症の予防 ②感染症発生時の対応 ③感染症対策マニュアルの見直し・職員への周知 ④感染症に関する研修
【食彩クラブ】 毎月第4水曜日開催 栄養士・看護職員・介護職員4名	目的	1. 食事の質の向上
	内容	(1) 食事介助マニュアルの作成 (2) 嗜好調査を基に食事内容の検討 (3) 調理レクリエーションの充実へ向けた取り組み
【防災環境整備委員会】 毎月第4月曜日開催 フロアチーフ・看護職員・栄養士・介 護職員4名	目的	1. 防火管理・防災体制の確立 2. 施設内の環境改善
	内容	(1) 定期点検の実施 (2) 避難訓練の企画・実施 (3) 環境整備と備品の点検
【研修・ボランティア委員会】 毎月第1金曜日開催 フロアチーフ・生活相談員・看護職 員・介護職員4名	目的	1. 職員の資質向上 2. 地域交流とボランティアの受入
	内容	(1) 内部研修・伝達講習の企画・実施 (2) ボランティアの受入・調整