

令和2年度

事業報告書

- I 法人本部
- II 介護事業
- III 資料

社会福祉法人 高田福社会

令和2年度 事業報告書

【令和2年4月1日～令和3年3月31日】

目 次

I 法人本部

1	基本方針及び推進事項の報告	1
2	今後の展望	3
3	理事会の開催状況	5
4	評議員会の開催状況	5
5	監査の実施状況	6
6	施設の概要	7
7	職員の状況	8
8	実施の状況	11

II 介護事業

1	事業報告	12
2	実施状況	
1.	特別養護老人ホーム悠久の里	16
2.	デイサービスセンター悠久の里	20
3.	悠久の里居宅介護支援事業所	22
4.	サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里	23
5.	ケアホーム「笛吹の里」	26
6.	ケアホーム「あいびす」	27
7.	リハクラブWILL	29

III 資料

1	事故・ヒヤリ・ハットの報告件数	30
2	会議・委員会活動	34
3	外部研修・会議等参加一覧	38
4	主要行事	39

事業報告書

(令和2年度 通期)

I 法人本部

1. 基本方針及び推進事項の報告

令和2年度は、「地域に根差し、地域に必要とされる社会福祉法人」を目指し、中長期計画に基づいた『ケア方針の浸透』、『職員の確保と人財育成』、『適切な設備投資』を高田福祉会の推進事項として取り組みました。

法人全体の経営状況については、令和3年3月末日のサービス活動収益が841,718千円（前年同期比△1,128千円 △0.1%）、経常増減差額が49,067千円（前年同期比で△30,737千円 △38.5%）となり、前年同期と比べ減収減益となりました。

経営課題の1つでもある在宅部門（居宅介護支援事業所含む）の収支状況は、令和3年3月末日のサービス活動収益が210,441千円（前年同期比△7,666千円）、経常増減差額が△7,871千円（前年同期比△5,300千円）となりました。悠久の里居宅介護支援事業所とリハクラブ WILL が増益（赤字幅縮小）となりましたが、ケアホームの減収減益幅が大きく在宅部門全体の経営状況を改善するには至りませんでした。

(1) ケア方針の浸透について

- ⇒特養に床走行型リフトを1台、移乗型介護ロボット Hug・SASUKE を各1台増台し、移乗介助の機械化及び標準化を進めました。
- ⇒悠久の里居宅介護支援事業所の介護ソフトを入れ替え、スマートフォンで外出先でも記録ができるようになりました。
- ⇒悠久の里にセンサー型介護ロボット（眠り SCAN）を導入し、転倒防止や看取りケアに活用し始めました。
- ⇒悠久の里（特養）とリハクラブ WILL の介護ソフトを入れ替え、タブレット端末を導入し、記録の ICT 化を進めました。
- ⇒悠久の里及び笛吹の里において、旧型車イスやエアマットの入れ替えを行い、要介護度の高い入居者へケア水準を向上させました。

(2) 職員の確保と人財育成について

- ⇒令和2年度の採用は、介護職員を16名（内、パート7名）、その他（作業員・保育補助員・調理員）を6名、計22名を採用しました。
- ⇒法人全体の退職者数については令和3年3月末日現在で18名（内、介護職員は12名）、離職率は7.3%となりました。
- ⇒新規学卒者1名（専門学校卒）に内定を出しました。
- ⇒職員の資格取得状況は介護福祉士83名、喀痰吸引等研修修了者64名、認知症実践者研修修了者15名となりました。

(3) 適切な設備投資について

⇒悠久の里の GHP (エアコン) の入替工事については、館内工事による感染症を予防するため、今年度の実施を見送りました。

⇒悠久の里の屋上について、部分補修及び全面メンテナンスを実施しました。

⇒笛吹の里の 2F 居室 (18 部屋) と脱衣室 (2 部屋) に電気エアコンを増設しました。

⇒センサー型介護ロボット (眠り SCAN) 17 台、②悠久の里 Wi-Fi 工事 (①の 2 台及び②は令和 2 年度新潟県介護ロボット導入支援補助金制度に採択)、③移乗型介護ロボット (Hug・SASUKE) 各 1 台を導入整備しました。

(4) 新型コロナウイルスへの対応について

⇒行政の指示に従い、感染症対策を徹底するとともに面会制限などの対応を継続しておりますが、市内及び国内の感染状況に応じて面会制限を緩和するなど柔軟に対応しております。

⇒マスクなどの衛生用品は災害備蓄品等を活用しており、現状はサービス提供に支障は出ておりません。一部衛生用品の品薄状態や価格高騰については徐々に解消し始めております。

2. 今後の展望

(1) 法人経営

令和3年3月末日における法人全体の経営状況は、前年同期比で減収減益となりました。これらの主な要因は、【①新型コロナウイルスによる減収（予算比）】、【②利用減少による減収】、【③特定処遇改善加算による人件費の上昇】、【④豪雪による減収】の4点が挙げられます。

具体的には悠久の里の特養とリハクラブ WILL が新型コロナウイルスの影響を受け、予算比で減収となりました。特に上越市内で初めての陽性者が発生した4~5月の影響が大きく、当会においても全事業所で新規利用を一時停止するなどの措置を講じました。この時期に退所者が多かった悠久の里の特養では稼働率が約95%に落ち込み、リハクラブ WILL では自主的な利用控えが発生しました。また、1月の豪雪時には、デイサービスの営業を停止及び縮小営業とせざるを得ない状況となりました。

これら新型コロナウイルスや豪雪による減収額は3,500~5,500千円程度であったと推定しております。他の事業所においては、新型コロナウイルスの影響は大きくなかったものの、ケアホーム笛吹の里とケアホームあいびすでは平均介護度の低下や契約者数の鈍化により減収となりました。

上半期には法人全体では増収となっていました。上記の減収要因が大きく影響し通期では前年対比で減収となってしまいました。また、加算に伴う手当を支給したことや職員採用が進んだことで、人件費が前期比+4.2%と大幅に上昇し減益要因となりました。

当会のコア事業である「特養部門」の経営は良好な状態を維持しているため、直ちに影響があるわけではありませんが、赤字転落となった小規模多機能については、戦略を見直す必要があると考えております。しかし、赤字転落となった要因については外的な影響が大きく、現状で抜本的な対策を講じることは難しい状況です。

また、予てより課題となっている「人材不足」については、新規学卒者の採用があったことで厳しい中でも必要な職員数を確保できました。しかし、短時間パートなどの採用が増えてきた反面、年齢やダブルワーク、学業との両立といった特殊な事情による退職も多く、浮き彫りとなってきた課題への対策が必要です。ここ数年にわたって導入してきたテクノロジーによって少しずつ業務の効率化は図られているため、これらを継続するとともに、「最新の設備」や「雇用の多様化」といったキーワードの他、オンライン面接などを求人戦略に組み込むことで人材の獲得を目指します。

その他の費用面では、昨年度に更新したコージェネレーションシステムが順調に稼働したことと電気料金の値下げ交渉によって光熱費が減少しました。「笛吹の里電気エアコン増台」や「記録的な暖冬から記録的な豪雪」といった増額要因があったにも関わらず、電気料金とガス料金の合計額が前期比で悠久の里は△8.5%、笛吹の里は△22.7%となりました（金額ベースでは△3,774千円）。なお、施設から排出されるCO2についても年間36.6t削減されております。

(2) ケア方針の浸透

介護職員の介護福祉士取得者や医療行為にあたる喀痰吸引等の業務に就くことが可能となる研修を修了する職員は増加傾向にあり、法人全体の職員の資質は向上している一方で職員不足によって外出などの余暇活動の提供が減少している傾向にあります。

第二期中長期計画の作成にあたって実施した職員アンケートの結果では、ICT や介護ロボットへの理解や活用が進み従来の業務から意識が転換している状況が見えました。今後は、この意識転換の流れを継続し ICT やロボットの利活用を進めるとともに、基本理念である「笑顔あふれる毎日」に向かって利用者との関りを増やしていくことも重要と考えております。

(3) 職員の確保と人財育成

当法人の現状としては継続的に職員を採用できており、人手不足の状況も徐々に改善しております。

引き続き、幅広い媒体による広報活動を行い『タブレット端末』や『介護ロボット』などの新しい介護のイメージをアピールすることや短時間パートなどを含めた多様な雇用形態による採用活動を進めてまいります。

また、従来「高校生」を採用のメインターゲットとしてきましたが、少子化により生徒数の大きく減少しており、現在の戦略を継続することは不可能と判断しました。

今後は、「専門学校生」や「短大・大学生」、「外国人」といった人材に訴求していくために、学歴に応じた待遇の改善を図るとともに日本語学校等とのコネクションの構築を進めてまいります。

資格取得者数については、「介護福祉士」、「認知症実践者研修修了者」は目標数の未達（共に 3 名の不足）となり、「喀痰吸引等研修修了者」は目標数達成（8 名の超過）となりました。新型コロナウイルスの影響で研修の開催数が限られたことや資格者の退職が影響したことから、今後は徐々に増加すると考えております。

(4) 適切な設備投資

今期の金額が大きい投資案件としては、①悠久の里 GHP（エアコン）入替、②悠久の里屋上の防水メンテナンス、③悠久の里・リハクラブ WILL の介護システム入替及びタブレット端末導入、④悠久の里 Wi-Fi 工事、⑤有用性の高い介護ロボットの導入、⑥笛吹の里電気エアコン増設の 6 点を予定しておりましたが、①については今年度の実施を見送りました。現在は来年度に向けて、改めて GHP（ガスエンジン）と EHP（電気モーター）のコストを比較するなど検討を進めております。

⑤については、令和 2 年度新潟県介護ロボット導入身補助金制度に採択されたものの、採択された台数が申請数を大幅に下回る結果となりました。今後も導入を進めていくことが不可欠と考えていますが、来期以降も同様の事案が懸念されるため、優先的に導入する機器の選定を進めてまいります。

3、理事会の開催状況（理事数:6名）

第1回 理事会 令和2年5月29日(金)

- 第1号議案 令和元年度事業報告について・・・・・・承認
- 第2号議案 令和元年度決算書について・・・・・・承認

第2回 理事会 令和2年11月27日(金)

- 第1号議案 令和2年度中間期事業報告について・・・・承認
- 第2号議案 令和2年度中間期決算書について・・・・承認
- 第3号議案 定款の改定について・・・・・・承認

第3回 理事会 令和3年3月30日(火)

- 第1号議案 令和2年度第1号補正予算について・・・・承認
- 第2号議案 第二期中長期計画について・・・・・・承認
- 第3号議案 令和3年度事業計画について・・・・・・承認
(評議員会開催日時含む)
- 第4号議案 令和3年度資金収支予算書について・・・・承認

4、評議員会の開催状況（評議員数:7名）

第1回 評議員会 令和2年6月19日(金)

- 第1号議案 令和元年度事業報告について・・・・・・承認
- 第2号議案 令和元年度決算書について・・・・・・承認

第2回 評議員会 令和2年12月4日(金)

- 第1号議案 定款の改定について・・・・・・承認

第3回 評議員会 令和3年3月30日(火)

- 第1号議案 令和2年度第1号補正予算について・・・・承認
- 第2号議案 第二期中長期計画について・・・・・・承認
- 第3号議案 令和3年度事業計画について・・・・・・承認
- 第4号議案 令和3年度資金収支予算書について・・・・承認

5、監査の実施状況

監事による監査を次の通り実施しました。

1、決算監査 令和 2 年 5 月 19 日 (火) 加藤監事・藤本監事

◎令和元年度 事業並びに経理について

指摘事項

〔 特になし。 〕

2、中間期決算監査 令和 2 年 11 月 17 日 (火) 加藤監事・藤本監事

◎令和 2 年度中間期 事業並びに経理について

指摘事項

〔 特になし 〕

6、施設の概要

区分	とよば地区		藪野地区		全体
敷地面積	4,053.75 m ²	2,013.65 m ²	6,184.44 m ²	7,069.37 m ²	19,321.21 m ²
建物名称	法人本部	イル・クオオーレとよば	悠久の里	笛吹の里	
建物	延面積	245.49 m ²	1,307.20 m ²	2,208.19 m ²	9,203.80 m ²
	構造等	木造 2階建て	鉄骨陸屋根造3階建	鉄骨造陸屋根4階建	鉄骨造陸屋根3階建
所在地	とよば112番地	とよば107番地	とよば186番地	大字藪野138番地	
事業内容等	法人本部				119人
			介護老人福祉事業 (悠久の里 特養)	介護老人福祉事業 (笛吹の里 特養)	—人
			短期入所生活介護事業 (シヨート)	短期入所生活介護事業 (シヨート) ※空床利用型	空床利用型
	1F	通所介護事業 午前・午後 各18名 (リハビリ特化型デイサービス)	通所介護事業 (デイサービス)		66人
	2F	小規模多機能事業 (登録25人) ケアホーム「あいびす」	小規模多機能事業 (登録25人) ケアホーム「あいびす」	小規模多機能事業 (登録25人) ケアホーム「笛吹の里」	50人
		1F 賃貸用テナント(1区画)	居宅介護支援事業 (居宅介護支援)		
	悠友保育園 (託児所)	3F サービス付き高齢者向け住宅(8室)			

※敷地面積の内借地は、とよば地区(法人本部)全面積、(イル・クオオーレとよば)全面積、(悠久の里)1,308.86m²、藪野地区:全面積

7、職員状況

1. 全職員数

令和3年3月31日現在

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	援	談	専	員	員	練	養	生	士	法		
		員	門	員	員	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	6	3	3	4	13	95	4	3	2	(2)	0	31	164
内 訳	正 職 員	6	2	3	4	8	69	3	3	1	0	0	3	102
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	8
	パ ー ト 職 員	0	1	0	0	5	22	1	0	1	0	0	24	54
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)	0	0	(2)

※兼務・嘱託()は計上していない

(1) 法人本部事務局／託児所(悠友保育園)

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	員	談	専	員	員	練	養	生	士	法		
		員	員	員	員	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	10
内 訳	正 職 員	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(2) 特別養護老人ホーム悠久の里

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	員	談	専	員	員	練	養	生	士	法		
		員	員	員	員	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	1	1	1	3	5	46	1	2	1	(1)	0	10	71
内 訳	正 職 員	1	0	1	3	3	37	1	2	1	0	0	0	49
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2
	パ ー ト 職 員	0	1	0	0	2	7	0	0	0	0	0	10	20
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(1)	0	0	0

(3) デイサービスセンター悠久の里

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		談	員	談	専	員	員	練	養	生	士	法		
		員	員	員	員	員	員	指	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	導	士	士	士	士	計	
		員	員	員	員	員	員	員	士	士	士	士	計	
	現 員	0	0	1	0	2	4	1	0	1	0	0	3	12
内 訳	正 職 員	0	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	0	4
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	3	7
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(4) 悠久の里居宅介護支援事業所

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	理	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	栄	衛	医	療	他	計
		員	員	談	援	員	員	練	養	生	士	法	計	
現 員		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
内 訳	正 職 員	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(5) サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	養	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	計
		員	員	談	援	員	員	練	士	生	士	法	計	
現 員		0	0	(1)	1	3	20	(1)	1	(1)	(1)	0	5	30
内 訳	正 職 員	0	0	(1)	1	2	15	(1)	1	0	0	0	1	20
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	1	4	0	0	(1)	0	0	3	8
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(1)	0	0	0

※兼務職員は介護支援専門員で人数入力

(6) ケアホーム笛吹の里

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	養	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	計
		員	員	談	援	員	員	練	士	生	士	法	計	
現 員		1	0	0	(1)	1	11	0	0	0	0	0	2	15
内 訳	正 職 員	1	0	0	(1)	1	7	0	0	0	0	0	0	9
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	2	6
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(7) ケアホームあいびす／イル・クオーレとよば(サ高住)

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	能	養	科	託	業	の		
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	計
		員	員	談	援	員	員	練	士	生	士	法	計	
現 員		1	0	0	(1)	1	11	0	0	0	0	0	4	17
内 訳	正 職 員	1	0	0	(1)	1	7	0	0	0	0	0	0	9
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	3	7
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※兼務職員は介護職員で人数入力

(8) リハクラブWILL/イル・クオーレとよば1F

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	科	託	業	の	
		者	員	相	支	職	職	訓	士	衛	医	療	他	
現 員		1	0	1	0	1	3	2	0	0	0	0	0	8
内 訳	正 職 員	1	0	1	0	1	(1)	2	0	0	0	0	0	5
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	3
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※兼務職員1名は生活相談員で人数入力

2. 採用者数

R2.4.1~R3.3.31

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	理	科	託	業	の	
		者	員	相	支	職	職	訓	士	養	衛	医	療	他	
合 計		0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	6	22
内 訳	正 職 員	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	7
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	6	13
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3. 退職者数

R2.4.1~R3.3.31

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	理	科	託	業	の	
		者	員	相	支	職	職	訓	士	養	衛	医	療	他	
合 計		1	0	0	0	1	12	0	0	0	0	0	0	4	18
内 訳	正 職 員	1	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	5
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	1	7	0	0	0	0	0	0	4	12
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4. 育児・介護休職取得者

R2.4.1~R3.3.31

項目	職種	管	事	生	介	看	介	機	栄	管	齒	嘱	作	そ	合
		理	務	活	護	護	護	能	養	理	科	託	業	の	
		者	員	相	支	職	職	訓	士	養	衛	医	療	他	
合 計		0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	3
内 訳	正 職 員	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	3
	契 約 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パ ー ト 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	嘱 託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8、実施の状況

(1) サービス付き高齢者向け住宅(イル・クオーレとよば)

(全8室)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月
入居室数	8	7	7	8	8	8
入居率(%)	100.0	87.5	87.5	100.0	100.0	100.0
区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居室数	8	8	8	8	8	8
入居率(%)	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

(2) 事業所内託児所(悠友保育園)

(但し、契約人数は、令3年3月31日現在)

単位:人

区分	延保育乳幼児数					開所日数	一日平均 保育乳幼児数
	0歳	1・2歳	3歳	4歳以上	計 ①		
契約人数	2	6	2	14	24	②	①/②
4月	19	67	0	0	86	21	4
5月	26	57	0	0	83	18	5
6月	38	64	0	0	102	22	5
7月	37	61	0	0	98	21	5
8月	31	54	0	0	85	18	5
9月	36	68	0	0	104	20	5
10月	41	69	0	0	110	22	5
11月	36	65	0	0	101	19	5
12月	53	65	0	0	118	21	6
1月	47	40	0	0	87	17	5
2月	52	47	0	0	99	18	6
3月	66	61	0	0	127	23	6
計	482	718	0	0	1,200	240	
年齢別 保育乳幼児 (1日当たり平均)	2 ③	3 ④	0 ⑤	0 ⑥	5 ③+④+⑤+⑥		

※年齢別保育乳幼児数(1日当たり平均) = 延保育乳幼児数計 ÷ 開所日数計

※小数点第1位を四捨五入

Ⅱ 介護事業

1 事業

【悠久の里】

① 特別養護老人ホーム悠久の里

開設から15年目を迎えた令和2年度は、「介護の基本技術向上」、「人財育成」、「稼働率の安定」を重点課題として取り組みました。

今期は新型コロナウイルスの影響もあり、大きな行事だけでなく外出や調理といったレクリエーションを抑制し入居者の生命や生活に直結する介護を最優先に取り組みました。施設関係者の数名がPCR検査の対象とはなりましたが、期を通じて新型コロナウイルスの感染者を出すことはありませんでした。また、その様な中でも3名の新採用職員を迎え、「自分で考える」職位像を目指して指導しました。

なお、稼働率については3月末日時点で97.5%となりました。期初に新型コロナウイルスへの対応として新規入居を一時的に停止したことで稼働率が低下してしまいました。

施設全体における外傷や転倒、誤薬などの事故報告は3月末日までの集計で687件、ヒヤリハット報告は697件でした。これら事故報告の内、行政に報告が必要となる事故等は施設全体で8件、苦情件数については施設全体で5件となりました。今後も事故や苦情については施設サービス改善の機会と捉え、職員一同、介護・対応の改善に努めるとともに、より地域に開かれた健全な施設になるよう努めてまいります。

② デイサービスセンター悠久の里

令和2年度は、「声掛け大作戦」と題しチームワークとサービスの質の向上に取り組みました。新採用職員や異動してきた職員にはフォローアップを行い、利用者には疎外感を感じることがないように職員全体で声掛けをしてきました。また、重点課題である「生活の活性化」については、従来行ってきた創作活動の発展を目指し、「誰かのために」を合言葉に複数人で大きな作品を創作に挑戦するなど新たな取組を模索しております。

なお、年間の平均稼働率は71.0%となりました。新規利用者の獲得については体験見学からの契約率は84.6%となりましたが、期初の新型コロナウイルスによる利用控え豪雪による営業停止によって稼働率を伸ばすことはできませんでした。

今後も、利用者様の意向や趣味を活動に取り入れ生活に張り合いを見出し心身共に健康で過ごせるよう自立支援に努めて参ります。

3 悠久の里居宅介護支援事業所

新型コロナウイルス感染症対策としてデイサービスの利用を控えた事例がありました。心身機能が低下した方がいる一方、ほとんど支障のない方もいました。遠方家族が帰省できず寂しい思いをした方がいましたが、電話やメール、手紙等、別の方法を用いてコミュニケーションを図ろうとする家族のつながりを感じました。また、豪雪により予定した介護保険サービスの利用ができない、公的支援が得られない状況の中でも、地域住民が協力して排雪作業を行い、安否確認や生活支援の為に利用者宅を訪問していただいたことに安堵した事例がありました。これまでに経験したことがない状況が続いた令和2年度は、サービスの必要性、家族のつながり、地域の力、そして、利用者本人の力について深く考えることができた年となりました。この学びは、多様な利用者ニーズに対する支援策に幅を持たせ、課題解決に向けて協働してくれる新たな仲間を増やすことにつながりました。より利用者の意向に沿ったかたちの支援を提供することができるよう、引き続き、多職種連携、ネットワークづくりに努めてまいります。

【笛吹の里】

1 サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

開設から13年目を迎えた令和2年度は「家族と交流できる支援を行う」ことを重点課題の1つとして取り組んでおります。

新型コロナウイルスの影響により、行事やレクリエーションを制限せざるを得ない状況となりましたが、可能な限り家族との繋がりを持ってもらうために、タブレット端末を利用したオンライン面会や窓越し面会（感染管理を行った上）の機会を確保してきました。冬季間は正面玄関での窓越し面会が難しくなるため、玄関内にビニールカーテンでスペースを確保しました。また、施設行事をオンライン会議システムにて配信することも企画はしましたが、感染の拡大が収束しなかったため施設行事を縮小することとなり配信は見送りました。一方で、施設内外の研修においてもオンライン会議システムを利用するなど感染症予防に努めました。

施設全体における外傷や転倒、誤薬などの事故報告は3月末日までの集計で170件、ヒヤリハット報告は475件でした。これら事故報告の内、行政に報告が必要な事故は施設全体で2件、苦情件数については施設全体で0件となりました。これからも細かなヒヤリハット報告、ヒヤリまでに達しない事項もリスク特記としてあげることで、重大事故を防いでいきたいと思っております。また、苦情についても職員と入居者・ご家族のコミュニケーションが十分に行えており、苦情に至る前の心配事や意向の聞き取りを行えている成果と感じています。今後もコミュニケーションを大切に取り組んでいきます。

2 ケアホーム笛吹の里

令和2年度は管理者交代による新体制でのスタートを切り、期中に再度管理者が交代するトラブルに見舞われました。

その様な状況下でも、新型コロナウイルスへの徹底した感染防止対策の下、自宅での生活を支えてまいりました。流行地から帰省されるご家族もいらっしゃいましたが、完全な利用制限は行わず、対応を工夫し、生活の質の維持と機能低下の防止に努めました。

介護度が改善された方が複数おり、要介護軽度の利用者が多くなったことで満足できる収益を上げることができませんでした。今後、要支援の方のサービス内容見直しと在宅生活を希望する介護度重度の方の積極的な受け入れに取り組み、収益改善に努めてまいります。

【イル・クオーレ】

1 ケアホームあいびす

令和2年度は新型コロナウイルス感染症に対し、法人の方針に沿って情報収集や感染予防の知識習得により周辺の発症状態に合わせ家族と協力し合える関係づくりができました。

上半期は感染予防のため活動を自粛していましたが、下半期は状況に応じて紅葉ドライブや園児と芋ほり・焼き芋等、縮小しながらも季節を楽しみ、クラブ活動では、菊まつり出展で入賞する等役割や生きがい作りに努めました。また、これまで地域交流会でたくさんの笑顔を頂いた卒園児に手作りのキャラクター顔出しパネルを贈り、コロナ禍の中でも新しい試みで交流を図り、市長よりお礼状をいただき職員の「考える力」・利用者の「できる力」の向上が図れました。

2 リハクラブWILL

令和2年度、サービスの主となる機能訓練では、言語聴覚士による口腔嚥下訓練やレク、脳トレを用いて、話す・書く・聴くという言語に触れる機会を増やす訓練に加え、単純にそれだけでなく「考える」ことで脳の働きを意識し、認知症予防に努めました。また、作業療法士により、一人一人のニーズに合わせた生活家事動作の個別訓練を継続、自宅で自主的な運動が継続できるよう『自宅で行う体操シート』を作成し、利用者に合ったものを提供しています。1年以上続けた歌体操は利用者中心に振付し完成させ、現在も体操やレクの一つとしてメニューに加わりました。

令和3年度は機能訓練以外でも、花ロードを中心に利用者が主となり、レクの道具など様々なものを作成します。園芸や菜園など知識技術を活かしたサービスメニューも取り入れるよう進めており、慣れ親しんだ足湯なども一層新鮮に楽しめる工夫に努めます。

利用者数としては現状80～90名を維持しておりますが、昨年度のようにコロナ再燃や冬季中止増加によるキャンセルを考慮し、積極的にケアマネージャー等へ情報を発信し新規獲得に努めます。運動機器やマッサージ機器は使用年数も経過しているため、安全を第一に考え日常の点検を徹底し、また、送迎車両のメンテナンスと感染症予防対策を継続し、利用者が安心して通える事業所となれるよう努めます。

2 実施状況

1. 悠久の里 特養

令和3年3月31日現在

(1) 市町村別入居者数

区分	男	女	計	%
上越市	19	63	82	94.3
妙高市	1	1	2	2.3
その他	1	2	3	3.4
合計	21	66	87	100.0

(2) 介護度別入居状況

区分	人数	%
要支援	0	0.0
要介護1	0	0.0
要介護2	1	1.1
要介護3	11	12.6
要介護4	45	51.7
要介護5	30	34.5
合計	87	100.0
平均介護度	4.1	

(3) 年齢・性別入居状況

性	歳	59以下	60～	65～	70～	75～	80～	85～	90以上	計	平均年齢
			64	69	74	79	84	89			
男		1	0	0	4	2	4	3	7	21	83.6
女		2	0	0	2	5	7	14	36	66	89.0
合計		3	0	0	6	7	11	17	43	87	87.7
%		4.3	0.0	0.0	8.6	10.0	15.7	24.3	61.4	100.0	

(4) 月別入退居状況

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居者	男	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	2	7
	女	2	5	2	1	0	2	2	1	0	2	2	1	20
	計	3	6	3	1	0	2	2	1	0	3	3	3	27
退居者	男	0	4	1	0	0	0	0	0	1	0	0	2	8
	女	2	0	1	0	1	2	1	1	4	3	1	2	18
	計	2	4	2	0	1	2	1	1	5	3	1	4	26

(5) 退居理由内訳

区分	男	女	計
施設で死亡	7	16	23
病院で死亡	0	0	0
その他	1	2	3
合計	8	18	26

【参考】

R3.3.31現在… 平均入居日数 1,240日
 通期退居者… 平均入居日数 1,279日

(6) 月別入院者の状況

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
入院者数	3	1	1	0	1	2	3	2	0	2	1	0	16	1.3
入院実日数	23	12	16	0	16	60	56	22	0	16	4	0	225	18.8

(7) 悠久の里 特別養護老人ホーム レクリエーション・行事等の実施状況

○ 全体行事

開催月	内容	会場
4月上旬	お花見ドライブ	高田公園他
5月	リスクマネジメント研修① 「権利擁護・虐待防止」	資料配布と課題提出
6月	感染症研修①「食中毒」	資料配布と課題提出
9月	リスクマネジメント研修② 「事故防止・身体拘束」	資料配布と課題提出
9月11日	悠秋祭	全施設
10月	リスクマネジメント研修③ 「事故防止・身体拘束」	資料配布と課題提出
11月9日	自衛消防訓練（日中想定）	全施設
12月	看取り研修	資料配布と課題提出
1月	感染症研修 「インフルエンザ」	資料配布と課題提出
3月15日	自衛消防訓練（夜間想定）	全施設

○ ユニット単位

開催月	内容	会場
4月	お花見ドライブ	全ユニット
5月	誕生会ちらし寿司調理レク 誕生会レク	はるユニット まつユニット
6月	おにぎり、豚汁調理レク	ひうちユニット
8月	誕生会レク	まつユニット
10月	ドライブレク ハロウィンパーティー 誕生会レク	なつユニット あきユニット まつユニット
11月	誕生会レク	まつユニット
12月	忘年会（すきやき・ポテトサラダ） クリスマス会	なつユニット 2Fフロア全体
2月	誕生会レク 誕生会レク	なつユニット たけユニット
3月	ミニ運動会	うめユニット

○ 広報活動

- ・ 広報誌「笑顔のかけはし」第20号発行（令和2年6月15日）
- ・ 広報誌「笑顔のかけはし」第21号発行（令和2年12月15日）

(8) 苦情対応について（特別養護老人ホーム、デイサービスセンター、居宅介護支援）

○ 苦情内容

- ・ 事故発生の連絡を翌日受けた・・・1件
- ・ 車いすからの転落（ずり落ち）事故で、その瞬間を誰も見ていないのに、どこにも異常がないと施設で判断し、受診しないことへの不信感・・・1件
- ・ 骨折後の再受診はなぜしないのか・・・1件
- ・ 施設から事故後の対応策等の説明を受けていない・・・1件
- ・ 家族の連絡は携帯電話へと依頼しているのに自宅にかかってきた・・・1件
- ・ 家族から電話連絡を入れた際に名乗らない職員がいる・・・1件
- ・ 洋服等の記名が薄くなったところに勝手に職員が重ね書きされたことに気分を害す・・・1件
- ・ デイ利用時にパッドを用意したのに交換してなかった・・・1件
- ・ デイ利用時に着替えを用意したのに交換してなかった・・・1件
- ・ 送迎車が自宅前（店舗）に停めたため来客が駐車できなかった・・・1件

○ 対応方法

- ・ 事故発生時は速やかに連絡し、謝罪と状態説明および今後の対応策を伝える。
- ・ 再受診の必要有無は担当医の判断を受け対応しているため、家族の希望も尊重しつつ理解いただけるよう説明する。
- ・ 事故後の対応策等についてはカンファレンス後に速やかに家族へ報告しているが、納得いただき理解していただけるようきめ細やかな説明をする。
- ・ 家族への電話連絡の際、自宅か携帯か優先がどちらになっているか職員が把握できるよう連絡先ファイル等に記しているが対応できていなかったため都度注意を促す。
- ・ 家族と話をする際は必ず名乗ることを周知する。
- ・ 入居時に洋服等の薄くなってきた記名の重ね書きを職員が行うことについて理解いただけるよう説明する。
- ・ オムツ交換のある利用者は黒いかごにカバンを入れ、最終の排泄介助が終わったらかごからカバンを出し交換のし忘れがないか確認する。

(9) 家族会行事

- ・ 新型コロナウイルス感染拡大防止のため開催中止。

(10) 食事形態

		H22.3.31	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31	H29.3.31	H30.3.31	H31.3.31	R2.3.31	R3.3.31
副菜	常菜	15	13	14	21	24	29	27	28	34	30	32	20
	刻み	15	19	19	15	17	17	24	22	23	34	22	21
	極刻み	14	16	12									
	ミキサー	14	9	12									
	やわらか				24	21	16	20	20	17	22	24	38
	小計	58	57	57	60	62	62	71	70	74	86	78	79
経管栄養		9	13	11	10	5	8	6	6	7	3	6	7
入院数		3	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0
合計		70	70	69	70	67	70	78	77	81	89	84	86

(11) 特別治療食

	H22.3.31	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31	H29.3.31	H30.3.31	H31.3.31	R2.3.31	R3.3.31
経管栄養	9	13	11	10	5	8	6	6	7	3	6	7
糖尿病食	5	2	3	2	2	2	3	2	2	6	3	2
心臓疾患等腎臓食	5	8	4	4	3	3	3	4	5	3	6	2
合計	19	23	18	16	10	13	12	12	14	12	15	11

2. デイサービスセンター悠久の里

(1) 市町村別利用状況

項目／市町村名	旧上越市	三和区	板倉区	牧区	妙高市	計
契約者数	13	0	0	0	0	13
利用抹消者数	10	0	0	0	0	10
現在実利用者数	54	1	0	0	0	55

※令和2年4月1日～令和3年3月31日現在

※令和2年4月1日以前に契約の利用者も利用抹消者数に含む

(2) 介護度別利用状況

介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
実利用者数	2	1	4	14	14	7	6	4	52
割合(%)	3.8	1.9	7.7	26.9	26.9	13.5	11.5	7.7	100.0
延利用者数	9	4	24	123	188	58	59	50	515

※令和3年3月利用数より

(3) 年齢・性別状況(契約者の状況)

性別/年齢	59歳以下	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上	計
男	0	0	0	0	4	1	3	1	9
女	0	0	0	1	4	6	11	24	46
計	0	0	0	1	8	7	14	25	55

※令和3年3月利用者数より

(4) 月別延人数・稼働率(27定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	計
上越市	493	522	525	545	543	600	3,228
妙高市	0	0	0	0	0	0	0
計	493	522	525	545	543	600	3,228
稼働率(%)	70.23%	74.36%	74.79%	74.76%	77.35%	85.47%	76.15%

区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
上越市	528	494	477	340	403	473	2,715
妙高市	0	0	0	0	0	0	0
計	528	494	477	340	403	473	2,715
稼働率(%)	72.43%	73.19%	67.95%	52.47%	62.19%	64.88%	65.72%

年間延人数・稼働率平均・平均介護度	
上越市	5,943
妙高市	0
計	5,943
稼働率(%)	71.00%
要介護度	2.3

(5)機能訓練、レクリエーション等の実施状況

区分	訓練等内容	レクリエーションの状況
R.2 4月	リハビリ健康体操	11日 縄文公園お花見ドライブ
	マシーン運動	1日～30日 手芸 苺のリース
	口腔体操	1日～30日 マスク作り
5月	リハビリ健康体操	1日～20日 マスク作り
	マシーン運動	10日～30日 手芸 カエル
	口腔体操	20日～30日 壁画 雨
6月	リハビリ健康体操	23日 調理レク 梅シロップ
	マシーン運動	5日～30日 壁画 つばめ
	口腔体操	15日～30日 壁画 バラ
7月	リハビリ健康体操	7日 調理レク 紫蘇ジュース作り
	マシーン運動	1日～20日 壁画 バラ
	口腔体操	20日～30日 編み物(ひざ掛け)
8月	リハビリ健康体操	4日 調理レク 紫蘇ジュース作り
	マシーン運動	15日～30日 手芸 刺し子 22日～30日 壁画 コスモス
	口腔体操	22日 26日 スイカ割り 28日 かき氷
9月	リハビリ健康体操	1日 かき氷 25日 調理レク おはぎ作り
	マシーン運動	1日～25日 壁画 コスモス
	口腔体操	1日～15日 刺し子
10月	リハビリ健康体操	23日 運動会
	マシーン運動	10日～30日 手芸 栗の飾り
	口腔体操	27日 紅葉ドライブ 春日山
11月	リハビリ健康体操	6日 紅葉ドライブ いもり池
	マシーン運動	7日～30日 壁画 リンゴ 20日～30日 アルバム作成
	口腔体操	12日 焼き芋
12月	リハビリ健康体操	1日～20日 手芸 アルバム作成
	マシーン運動	15日～20日 クリスマスツリーパーツ作り
	口腔体操	30日 ビンゴ大会
R.3 1月	リハビリ健康体操	6日～10日 書初め 福笑い
	マシーン運動	15日 雪遊び
	口腔体操	10日～20日 壁画 獅子舞 21日～28日 鬼のかつら作り
2月	リハビリ健康体操	2日 豆まき
	マシーン運動	5日～28日 手芸 吊るし飾り
	口腔体操	15日～28日 壁画 椿
3月	リハビリ健康体操	1日～20日 壁画 さくら
	マシーン運動	1日～25日 手芸 吊るし飾り
	口腔体操	26日～30日 手芸 フキのとう

* 生花クラブ・水彩画クラブは中止

3.悠久の里居宅介護支援事業所

(1)市町村別利用状況

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
上越市	30	35	32	33	32	32	34	35	36	38	36	36	409	95.1
妙高市	2	3	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	21	4.9
合 計	32	38	34	35	34	34	36	37	37	39	37	37	430	100.0

(2)給付管理状況

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	0	0	0	0	0	1	3	4	4	4	4	3	23	5.3
要支援2	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	64	14.9
要介護1	7	8	9	8	8	8	7	5	7	9	9	9	94	21.9
要介護2	12	13	10	10	10	10	10	12	10	10	9	9	125	29.1
要介護3	2	6	4	6	5	5	4	3	3	3	3	4	48	11.2
要介護4	4	4	4	4	4	3	5	6	4	4	3	3	48	11.2
要介護5	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	28	6.5
合 計	32	38	34	35	34	34	36	37	37	39	37	37	430	100.0

(3)新規契約者数

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	3	23.1
要支援2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	15.4
要介護1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	2	0	0	6	46.2
要介護2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	7.7
要介護3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要介護4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	7.7
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
合 計	1	1	1	1	1	0	2	1	2	2	0	1	13	100.0

4. サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

(1)介護度別入居状況 令和3年3月31日現在

区分	人数	%
要介護1	0	0
要介護2	0	0
要介護3	4	13.8
要介護4	16	55.2
要介護5	9	31
合計	29	100
平均介護度	4.17	

(2)年齢・性別入居状況

区分	59 以下	60～ 64	65～ 69	70～ 74	75～ 79	80～ 84	85～ 89	90 以上	計	平均 年齢
男	0	0	0	1	1	0	0	2	4	86
女	0	0	1	0	0	2	5	17	25	90
合計	0	0	1	1	1	2	5	19	29	90
%	0	0	3.45	3.45	3.45	6.9	17.2	65.5	100	

(3)月別入退居状況

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居者	男	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
	女	1	1	0	2	0	0	2	0	0	0	1	0	7
	計	1	1	0	2	0	1	2	0	0	0	1	0	8
退去者	男	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2
	女	1	1	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	6
	計	1	1	0	2	1	1	1	0	0	1	0	0	8

(4)退居理由内訳

区分	男	女	計
施設で死亡	2	6	8
病院で死亡	0	0	0
その他	0	0	0
合計	2	6	8

【参考】

R3.3.31現在…	平均入居日数	1,175 日
中間期退居者…	平均入居日数	747 日
下半期退所者…	平均入居日数	2,370 日

(5)月別入院者の状況

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
入院者数	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0.33
入院実日数	0	0	0	0	0	8	11	0	0	0	0	0	19	3.17

(6) 笛吹の里 サテライト型特別養護老人ホーム・ケアホームのレクリエーション・行事等の実施状況

○全体行事

※新型コロナウイルス感染対策の為、全体行事は実施せず。

○各ユニット・ケアホーム

開催月	内 容	会 場
9月	夏祭り	各ユニット・ケアホーム
10月	敬老会	各ユニット・ケアホーム
11月	自衛防災訓練	各ユニット・ケアホーム
12月	クリスマス会	各ユニット・ケアホーム
2月	新年会&節分会	各ユニット・ケアホーム
3月	ひな祭り会	各ユニット・ケアホーム
3月	自衛防災訓練	各ユニット・ケアホーム
不定期	各ユニット、ケアホームでの体操・歌・レク	各ユニット・ケアホーム
不定期	調理レク	各ユニット・ケアホーム
不定期	ドライブ	

○交流事業

開催月	内 容	会 場
6月	久保田建設創立記念ボランティア(草刈り・窓の高圧洗浄)	施設敷地内
不定期	各種ボランティアによる活動(屋外活動のみ)	施設敷地内

○広報活動

・広報誌「ふえふき通信」を隔月刊にて発行

(7) 苦情対応について

○令和2年度の苦情内容

なし

(8) 食事形態

		H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31	H29.3.31	H30.3.31	H31.3.31	R2.3.31	R3.3.31
副菜	常菜	23	17	13	12	12	11	11	12	10	6	6
	刻み	5	8	11	12	8	11	8	7	9	8	7
	極刻み	0	1	5	4	8	6	6	5	5	5	7
	ミキサー	0	1	0	1	1	1	4	5	5	10	9
	小計	28	27	29	29	29	29	29	29	29	29	29
経管栄養		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
入院数		0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計		29	28	29	29	29	29	29	29	29	29	29

(9) 特別治療食

		H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31	H28.3.31	H29.3.31	H30.3.31	H31.3.31	R2.3.31	R3.3.31
経管栄養		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
糖尿病食		2	1	1	1	2	1	1	2	2	2	2
心臓疾患等腎臓食		0	0	0	3	2	1	1	0	0	1	1
合計		3	1	1	4	4	2	2	2	2	3	3

5. ケアホーム笛吹の里

(1) 利用状況(通い・泊まり・訪問は一日平均利用人数)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
登録 25人	実数人	21	21	21	22	20	22	21	21	22	22	22	23	21.5
通い 15人	通い	12.2	12.4	12.6	12.5	10.2	10.7	12.5	12.2	12.7	10.8	11.1	12.3	11.9
泊まり 7人	泊まり	5.7	5.7	5.2	4.9	3.9	4.3	5.8	6.0	6.5	6.6	5.5	6.0	5.5
24時間	訪問	10.7	10.9	10.7	11.0	9.7	10.8	16.3	17.3	15.5	14.1	14.4	16.7	13.2

(2) 中学校区別利用状況(居住地が上越市にある方)

項目／中学校区名	城東中学校	城西中学校	雄志中学校区	その他	計
現在実利用者数	10	8	4	1	23

※令和3年3月実利用者数

(3) 介護度別利用状況

介護度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	平均
実利用者数	2	4	5	5	5	1	1	1.9

※令和3年3月実利用者数

(4) 年齢・性別状況

性別／年齢	60～ 64歳	65～ 69歳	70～ 74歳	75～ 79歳	80～ 84歳	85～ 89歳	90歳以上	計
男	0	0	2	1	1	2	2	8
女	0	0	0	0	4	8	3	15
計	0	0	2	1	5	10	5	23

※令和3年3月実利用者数

(5) 月別登録人数・稼働率(25名定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
人数	21	21	21	22	20	22	21	21	22	22	22	23	21.5
稼働率	84%	84%	84%	88%	80%	88%	84%	84%	88%	88%	88%	92%	86%

6. ケアホームあいびす

(1) 利用状況(通い・泊まり・訪問は一日平均利用人数)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
登録 25人	実数人	18.0	19.0	22.0	22.0	21.0	21.0	21.0	21.0	22.0	22.0	21.0	22.0	21.0
通い 15人	通い	9.7	9.8	11.4	11.6	10.6	10.4	11.4	11.2	12.7	11.4	11.3	12.2	11.1
泊まり 9人	泊まり	4.5	5.2	6.6	6.1	5.3	5.1	5.4	5.8	7.4	7.7	7.3	7.9	6.2
24時間	訪問	8.8	8.8	8.8	9.1	10.7	9.8	10.9	10.7	12.8	8.5	8.2	8.5	9.6

(2) 中学校区別利用状況(居住地が上越市にある方)

項目／中学校区名	城東中学校	城西中学校	雄志中学校区	その他	計
現在実利用者数	12	5	4	1	22

※令和3年3月実利用者数

(3) 介護度別利用状況

介護度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	平均
実利用者数	0	3	4	10	3	1	1	2.0

※令和3年3月実利用者数

(4) 年齢・性別状況

性別／年齢	60～ 64歳	65～ 69歳	70～ 74歳	75～ 79歳	80～ 84歳	85～ 89歳	90歳以上	計
男	0	2	2	1	0	1	2	8
女	0	1	1	0	2	4	6	14
計	0	3	3	1	2	5	8	22

※令和3年3月実利用者数

(5) 月別登録人数・稼働率(25名定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
人数	18	19	22	22	21	21	21	21	22	22	21	22	21.0
稼働率	72%	76%	88%	88%	84%	84%	84%	84%	88%	88%	84%	88%	84%

(6) あいびすのレクリエーション・行事等の実施状況

○全体行事・交流事業

開催月	内 容
5月	お茶の会
6月	ドライブ 正善寺あじさい
8月	夏まつり(あいびすホール内) ドライブ 高田公園ハス ドライブ 大島村ところてん
9月	敬老会 防災訓練
10月	ドライブ いもり池紅葉
11月	上越菊祭り出展・見学 ゆうゆう保育園合同焼いも
12月	忘年会
2月	節分豆まき
3月	ひな祭り 防災訓練

定期 いきいきサロン、地域行事の夏祭りは新型コロナウイルス感染予防の為中止。
毎月 調理レク(竹の子汁・カレー・おはぎ・焼きそば・おやつ作り他)

○クラブ活動

- ・畑クラブ
- ・美味しんぼクラブ(調理)冷やし中華・鍋焼きうどん・パン他
- ・創作クラブ 鍋敷き・ティッシュケース・アクリルたわし作り・干支飾り
- ・元気クラブ とよば周辺ゴミ拾い・ラジオ体操

○広報活動

- ・広報誌「あいびすかわらばん」を発行(毎月)

○地域交流活動

- ・とよば町内会館プランター花苗美化活動 ・卒園お祝い顔出しパネル稲田保育園設置

(7) 苦情対応について

○令和2年度の苦情内容

なし

7. リハクラブWILL

(1) 市町村別利用状況

項目/市町村名	旧上越市	三和区	板倉区	清里区	計
契約者数	221	1	0	0	213
利用抹消者数	89	2	1	1	84
現在実利用者数(R3.3)	87	1	0	0	88

※令和2年10月1日～令和3年3月31日現在

※契約者数は平成27年4月からの数字となります

※利用抹消者は令和2年10月1日～令和3年3月31日以外の利用者を含みます

(2) 介護度別利用状況

介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
実利用者数	25	14	17	16	13	3	0	0	88
実利用者の%	28.4%	15.9%	19.3%	18.2%	14.8%	3.4%	0.0%	0.0%	100.0%
延利用者数	126	52	109	112	83	17	0	0	499

※令和3年3月利用者数より

(3) 年齢・性別状況(契約者の状況)

性別/年齢	59歳以下	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上	計
男	0	1	2	1	2	12	4	2	24
女	0	0	1	3	16	18	17	9	64
計	0	1	3	4	18	30	21	11	88

※令和3年3月利用者数より

(4) 月別延人数・稼働率(定員18名)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	計
上越市	394	338	492	500	420	463	2,607
稼働率(%)	52.10%	52.20%	62.10%	66.10%	64.80%	64.30%	60.30%

※営業日数
1日平均件数

	21	18	22	21	18	20
	18.8	18.8	22.4	23.8	23.3	23.1

区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
上越市	505	431	458	299	373	499	5,172
稼働率(%)	63.80%	63.00%	57.80%	43.70%	57.60%	60.30%	59.00%

※営業日数
1日平均件数

	22	19	22	19	18	23
	23	22.7	20.8	15.7	20.7	21.7

Ⅲ 資料

1. 事故・ヒヤリ・ハットの報告件数

対象：令和2年4月～令和3年3月

(1) 悠久の里全体

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計		
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ											
転倒	17	6	14	5	16	7	13	5	15	5	22	6	13	4	14	1	33	4	35	4	13	1	32	48	237		
転落	3	12	5	21	6	9	2	6	5	17	4	11	6	11	3	16	1	17	1	11	3	15	2	21	41	167	
ざり落ち	1		3			1					1					2			1					9	0		
誤嚥	3	5	7	6				4			3	2	1		3		2	1			2	4		4	8	39	
誤飲・誤食	1	1	3	1					1		2	1			6	2	7	1	1				1	1	7	22	
異食	1		1								2			1									1		1	5	
与薬トラブル	3	6	1	7	2	5	3	3	5	3	8	4	4	1	14		16	1	3	1	1	1	4	16	26	88	
外傷	14	1	15	3	19	2	15	2	15	3	18	6	26	3	18	4	11	2	11	4	5	4	18	5	185	39	
皮下出血	51		32		30		47		32		31		54		24		6		4		3		7		321	0	
火傷	1										1													1	0	3	
自傷	1							1																	0	2	
チューブトラブル	3	2	3	3	1	1	1		1			1	1	1	1	2	1						1	2	14	12	
吸引トラブル																									0	0	
溺水							1																		0	1	
離脱	1	1	1	1	1	1	1		1			1	1	1	1		1				2		4		2	14	
利用者間トラブル			2											1	1		1					1			1	6	
金銭トラブル																										0	0
その他	2	6	1	4	4	4	2	8	2	4	3	5	4	9	2	3	5	2			7	2	5	1	6	24	63
計	82	54	65	66	66	45	78	35	64	50	65	60	104	44	54	63	28	83	25	61	20	45	36	92	687	698	

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、裂傷、擦り傷、表皮はく離、出血、あざ、水泡、こぶ、爪が剥がれることが含まれる。

※ 皮下出血以外の外傷のこと。

※ 令和2年4月～令和3年3月までの間、骨折・脱臼等の1週間以上の長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故等)の発生件数は 8件。

◆ 骨折事故等の報告件数

ユニット	診断名	年齢・性別	事故原因	発生日時	発生時間	発生場所
たけ	右下腿外側部裂傷	98歳・女性	不明	2年4月15日(水)	13時45分	不明
たけ	右上腕遠位端骨折	91歳・女性	自傷	2年5月8日(金)	18時20分	ベッド上
まつ	第12胸椎圧迫骨折	98歳・女性	不明	2年6月3日(水)	15時00分	浴室
あき	左大腿骨転子部骨折	78歳・女性	転倒	2年7月25日(土)	16時45分	リビング
うめ	右上腕部頸部骨折	92歳・女性	介助	2年7月26日(日)	9時00分	トイレ
ひうち	右大腿骨頸部骨折	93歳・女性	転倒	2年7月29日(水)	14時10分	リビング
まつ	右大腿骨頸部骨折	79歳・女性	転落	2年10月14日(水)	15時20分	トイレ
なつ	右大腿骨頸部骨折	98歳・女性	転倒	3年1月27日(水)	13時30分	居室

(2) 苗吹の里全体

対象：令和2年4月～令和3年3月

事故等種類別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計													
	事故 ヒヤリ																									
転倒	1	7	4	19	2	14	3	13	2	17	2	14	3	15	11	2	21	34	179							
転落	2	9	2	10	1	13	1	11	14	5	5	6	3	3	8	11	3	7	112							
ずり落ち																			0							
誤嚥	1	2																	0							
誤飲・誤食	2		2	2	1	4	1	3	1	1	3	1	6	2	1	6	3	2	27							
異食	1																		7							
与薬トラブル	2	2	1		2	2	3	2	2	1	1	1	1	1	2		4	17	15							
外傷	3	2	2	2	3	2	1	2	3	1	3	4	2	2	1	1	2	1	18	25						
皮下出血	9		6		14		17		12		3		1		1				65	0						
火傷																				0						
自傷																				0						
チューブトラブル																				0						
吸引トラブル																				0						
溺水																				0						
離設	1																			0						
利用者間トラブル	1	1		1																0						
金銭トラブル																				0						
その他																				0						
計	19	25	17	42	24	35	28	44	19	45	9	31	18	35	10	38	3	43	9	34	1	47	13	56	170	475

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、擦り傷、骨折・脱臼等の1週間以上の長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故等)の発生件数は2件。
皮下出血以外の外傷のこと。

※ 令和2年4月～令和3年3月までの間、骨折・脱臼等の1週間以上の長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故等)の発生件数は2件。

ユニット	診断名	年齢・性別	事故原因	発生日時	発生時間	発生場所
星組	誤薬	93歳・女性	介助	2年4月28日(火)	8時20分	リビング
ケアホーム	誤薬	85歳・女性	介助	3年3月14日(日)	8時15分	利用者宅

(3) あいびす

対象：令和2年4月～令和3年3月

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計	
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ										
転倒		5	2	3	1	5		3	1	3	1	1	1	2	7	1	7	1	7	4	4	7		5	11	52
転落							1										1					1				3
外傷					1					2	1						1			3	2		1		9	2
与薬トラブル	1				1					1	1					1								1	4	2
外傷(皮下出血)	3		1		1		3									1			4	4				4	21	0
誤嚥・誤飲		3									1											1			0	5
チューブトラブル																										0
ざり落ち																										0
異食		1											1													2
火傷																										0
健康管理																										0
利用関係																										0
私物		1															1									3
離設		1					1																			2
感染																										0
利用者間							1													1						2
その他			2	1	1		1				1											1		3	7	3
計	4	11	5	4	5	5	4	6	1	3	4	4	4	4	7	2	10	7	10	6	10	10	8	6	52	76

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、擦り傷、表皮はく離、出血等である。
皮下出血以外の外傷のこと。

※ 令和2年4月～令和3年3月までの間、骨折・脱臼等の1週間以上の長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故等)の発生件数は 1件。

あいびす利用者	診断名	年齢・性別	事故内容	発生日時	発生時間	発生場所
	右大腿部転子部骨折	99歳・女性	転倒	2年9月16日(水)	8時45分	施設廊下

(4)リハクラブWILL全体

対象:令和2年4月～令和3年3月

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計		
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ											
転倒	1	3		3	1	2	2	1	3	1	6	3	3	8	4	3	8	4	3	3	8	2	4	2	4	47	
転落						1				1	2				1					1	3			1	1	9	
ずり落ち																											
誤嚥・誤飲																											
異食																											
与薬トラブル																											
外傷																									1	1	
皮下出血																											
火傷																											
チェューブ																											
利用者間トラブル																											
離設																											
その他	2					2	1	1	3	3	3	1	4	2	4	4	2	2	4	4	1	1	1	1	21		
計	1	5	0	3	1	2	0	5	1	4	2	11	0	4	4	0	13	0	6	0	8	1	12	0	4	6	77

※ 外傷の種類については、切り傷、裂傷、擦り傷、表皮はく離、出血、水泡、こぶ、爪が剥がれることが含まれる。皮下出血以外の外傷のこと。

※ 令和2年4月～令和3年3月までの間、骨折・脱臼等の1週間以上の長期療養が必要な事故(行政に報告が必要な事故)の発生件数は 0件。

2 会議・委員会活動

(1) 悠久の里における会議・委員会活動

会 議	
【悠久の里サービス会議】 毎月第3または第4金曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設運営に関する検討をおこない、利用者・入居者のQOLの向上に努める 2. 業務の見直し・教育計画の策定をおこない、職員の資質向上に努める 3. 各種記録物の確認 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) サービスの処遇内容・運営に関する決定・検討・報告 (2) 職員の資質向上・サービスの質の向上に向けての研究・業務内容の調整 (3) 入居者台帳その他の記録物の統一及び整理
【家族会事務局】	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 入居者の家族（以下「会員」）と施設が協力し、入居者に老後の安心を与える。 2. 入居者に健やかで穏やかな生活を送っていただけるよう福祉の増進を図る。 3. 会員相互の研修並びに親睦を図るため、各行事等を開催する。 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 事業計画、事業報告、予算、決算、出入金に係る事務執行及び書類の保管 (2) 行事、研修、役員会、総会等の日程調整、案内通知、会場設営 (3) 施設が行う行事協力の窓口対応 (4) その他、目的達成のための必要な事業の企画及び執行

※その他、事務所会議、フロアチーフ会議、看護会議、相談員会議、各ユニット会議等、定期あるいは随時開催

委 員 会

【リスクマネジメント委員会】 毎月第2火曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施設において身体拘束をいかに廃止するかを協議し、利用者・入居者の生活の質の向上に努める 2. 事故防止対策、事故の分析及び再発防止策、その他の事故防止に関することを検討し施設内における事故防止の周知徹底 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 事故防止 <ol style="list-style-type: none"> ① 事故防止マニュアルの作成 ② 事故の防止体制の整備 ③ 事故防止のための具体策の検討 ④ 事故発生時の対応 ⑤ 事故事例の分析・評価 ⑦ 事故、ヒヤリハット事例の報告体制 ⑧ 事故経過の記録 (2) 身体拘束 <ol style="list-style-type: none"> ① 職員の理解と協力への啓蒙 ② 身体拘束者に対するの代替方法 ③ 身体拘束「0」への取り組み
【感染症対策委員会】 毎月第3火曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 感染症の発生及び拡大の防止 2. 感染症予防のための環境整備 3. 感染症に関する知識・対応方法を職員に周知徹底 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 感染対策 <ol style="list-style-type: none"> ① 施設内での感染を想定した十分な検討を行い、マニュアルの定期的な見直し ・ 予防マニュアル ・ 発生時対策マニュアル ② 施設内感染対策を立案・実施・指導監督し、実施状況の評価を行う ③ 感染症に関する研修全般
【QOL向上委員会】 毎月第1木曜日開催	<p>目的</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 排泄・入浴・リハビリなどのケアを通して利用者のADLの向上を目指す。 2. 車イスやマットレス・オムツなど介護用品の使用方法を見直し、ケアの質の向上とサービス水準の統一を図る。 3. 施設内における褥瘡予防体制の確立 4. 褥瘡発生者に対する苦痛緩和及び早期対応の指導・実施 <p>内容</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 個別機能訓練実施計画書の作成・評価・見直し (2) 各種マニュアルの作成・評価・見直し (3) ケアの個別検討と実践及び職員指導 (4) 褥瘡予防対策 <ol style="list-style-type: none"> ① 栄養管理指導 ② 予防マニュアル ③ 褥瘡予防に関する研修の実施 ④ ハイリスク者の予防計画作成・評価・見直し ⑤ 褥瘡予防具の設置管理 (5) 褥瘡発生者に対する措置 <ol style="list-style-type: none"> ① 「褥瘡経過記録表」の作成 ② 褥瘡事例の対応策

<p>【行事食楽部】</p> <p>毎月第1水曜日開催</p>	<p>目的</p>	<p>1. 食事の質の向上を図ると共に、利用者に食の喜びを提供する</p> <p>2. 施設利用者・入居者の食生活の充実を図る</p> <p>3. 年間を通して様々な行事を企画・実行することで、利用者・入居者に日常生活の中で季節を感じ取っていただく</p> <p>4. 地域との連携を高めるとともにボランティアの受入れをスムーズにおこない、入居者や利用者の満足度向上させる</p> <p>5. 地域行事への参加など、施設と地域との交流を図る</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 食事介助マニュアル、災害時食事提供マニュアルの作成・評価・見直し</p> <p>(2) 各職種間の連携を図りながら、食事についての要望及び改善点について検討する。</p> <p>(3) 利用者に、安全で美味しい食事の提供方法の検討</p> <p>(4) 各種全体行事の企画・運営</p> <p>(5) 行事用備品などの準備・管理</p> <p>(6) ボランティアの受入れ・調整</p> <p>(7) 各種行事の地域への周知</p>
<p>【研修委員会】</p> <p>毎月第3木曜日開催</p>	<p>目的</p>	<p>1. 研修会を企画・運営し、職員の質の向上を図る</p> <p>2. 研修に関する情報収集に努める</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 施設内研修の立案・実施・評価</p> <p>(2) 外部研修参加者の復命研修（伝達講習）の実施</p> <p>(3) 多職種と協働し、地域の人々、家族向けの家族介護教室などへの取り組み</p>
<p>【防災委員会】</p> <p>毎月第1月曜日開催</p>	<p>目的</p>	<p>1. 防火管理・防災体制の確立及び維持</p> <p>2. 避難訓練の企画・実施</p> <p>3. 災害時に備えた環境の整備</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 防災マニュアルの作成・評価・見直し</p> <p>(2) 職員並びに地域住民、関係官庁と連携をとり、災害時に速やかな安全確保が可能となるよう教育・訓練を実施する</p> <p>(3) 防災に関する建物・備品の整備・その他の環境について定期的に点検し、必要時に改善措置を速やかに行う</p>
<p>【環境整備委員会】</p>	<p>目的</p>	<p>1. 施設周辺及び施設内環境の維持・管理をおこなう</p> <p>2. 利用者・入居者に快適に過ごしていただけるような、環境・空間を整備する</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 空調フィルターの清掃</p> <p>(2) 庭木の水やり</p> <p>(3) 施設内の整理整頓と美化活動</p>
<p>【ボランティア・地域貢献・広報委員会】</p> <p>毎月第3水曜日開催</p>	<p>目的</p>	<p>1. 地域との連携を高めるとともにボランティアの受入れをスムーズにおこない、入居者や利用者の満足度向上させる</p> <p>2. 地域行事への参加など、施設と地域との交流を図る</p> <p>3. 施設での活動状況を広く家族や地域に周知する</p> <p>4. 家族、地域住民へのPR活動</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) ボランティアの受け入れ調整</p> <p>(2) ボランティアの派遣調整</p> <p>(3) 施設内におけるボランティア活動</p> <p>(4) 行事やイベントの告知と報告</p> <p>(5) 悠久の里における広報誌の編集・発行</p> <p>(6) 行事の写真、記事等の保管・整理</p>
<p>【苦情対策委員会】</p> <p>不定期開催</p>	<p>目的</p>	<p>1. 利用者や入居者の苦情に関する検討や改善を図る</p> <p>2. 個人の権利の擁護やサービス提供者としての信頼及び適正性の確保を図る</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 利用者・入居者、家族の施設や職員に対する満足・不満足把握</p> <p>(2) 苦情発生時は速やかに委員会を開催し、適切に対応する</p>
<p>【衛生委員会】</p> <p>毎月第4月曜日開催</p>	<p>目的</p>	<p>1. 悠久の里職員の安全確保、健康管理（健康診断等）の実施を推進し働きやすい職場づくりに努める</p> <p>2. 快適な職場環境形成の促進及び職員の健康の保持増進に努める</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 職員の危険及び健康障害を防止するための基本となるべき対策に関することの計画・実行</p> <p>(2) 職員の健康の保持増進に関することの検討</p> <p>(3) 衛生教育の実施計画の作成</p> <p>(4) 安全・衛生に関する規定等の作成・見直し・評価</p>

(2) 笛吹の里における会議・委員会活動

会 議

<p>【運営推進会議】 隔月（偶数月）開催</p> <p>施設長・副施設長・部長・ケアホーム管理者・フロアチーフ・利用者、家族、地域代表</p>	<p>目的</p>	<p>1. 地域に開かれたサービスとして質の確保・向上を図る</p> <p>2. 施設運営について、地域の代表者等の意見を聞き、施設運営に反映させる</p>
<p>【スタッフ会議】 毎月第3水曜日開催</p> <p>施設長・副施設長・ケアホーム管理者・フロアチーフ・看護主任・ユニットリーダー3名・ホームリーダー</p>	<p>目的</p>	<p>1. 職員の資質向上</p> <p>2. 利用者の QOL の向上</p> <p>3. 介護・医務・事務、全ての職員が働きやすいように環境・体制を整える</p>
<p>【ケアホーム会議】 毎月開催</p> <p>ケアホーム管理者・看護職員・介護職員・介護パート</p>	<p>目的</p>	<p>1. 職員の資質向上</p> <p>2. 利用者の QOL の向上</p> <p>3. 介護・医務・事務、全ての職員が働きやすいように環境・体制を整える</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 職員の資質向上、利用者の QOL 向上へ向けた業務内容の検討・改善</p> <p>(2) 事業所運営に関する検討・決定</p>

委員会

<p>【リスクマネジメント委員会】 毎月第2水曜日開催</p> <p>施設長・副施設長・ケアホーム管理者・フロアチーフ・看護主任・介護職員4名</p>	<p>目的</p>	<p>1. 介護事故の未然防止、再発防止のための方策立案、及び、万一事故が発生した場合、迅速に対応できるよう、安全管理体制の組織化</p>
	<p>内容</p>	<p>(1) 事故防止</p> <p>①事故防止マニュアルの作成</p> <p>②事故発生時対応マニュアルの作成</p> <p>③事故防止体制の整備</p> <p>④事故・ヒヤリハットの分析と改善案の検討</p> <p>⑤リスクマネジメントに関する研修</p>

【感染症対策委員会】 奇数月第2金曜日開催 看護職員・栄養士・介護職員4名・ 厨房職員	目的	1. 感染症の発生及び拡大の防止
	内容	(1) 感染対策 ①感染症の予防 ②感染症発生時の対応 ③感染症対策マニュアルの見直し・職員への周知 ④感染症に関する研修
【食彩クラブ】 奇数月第2金曜日開催 栄養士・看護職員・介護職員4名・ 厨房職員	目的	1. 食事の質の向上
	内容	(1) 食事介助マニュアルの作成 (2) 嗜好調査を基に食事内容の検討 (3) 調理レクリエーションの充実へ向けた取り組み
【防災委員会】 毎月第3月曜日開催 防火管理者・フロアチーフ・看護 職員・介護職員4名・厨房職員	目的	1. 防火管理・防災体制の確立 2. 施設内の環境改善
	内容	(1) 定期点検の実施 (2) 避難訓練の企画・実施 (3) 環境整備と備品の点検
【研修委員会】 毎月第3水曜日開催 施設長・管理者・フロアチーフ・看 護主任・ユニットリーダー・ホーム リーダー	目的	1. 職員の資質向上
	内容	(1) 内部研修・伝達講習の企画・実施

外部研修・会議等参加一覧(令和2年度)

受付	研修名	日程	時間	参加者名	交通手段	復命書	その他
悠久の里							
1	介護施設における新型コロナウイルス感染症への対応に関する研修会	2020/12/25			-		オンライン
2	介護施設における新型コロナウイルス感染症への対応に関する研修会	2020/12/25			-		オンライン
3	介護施設における新型コロナウイルス感染症への対応に関する研修会	2020/12/25			-		オンライン
4	令和2年度老施協企画研修 第4回研修会	2021/1/22			-		オンライン
5	令和2年度老施協企画研修 第4回研修会	2021/1/22			-		オンライン
6	令和2年度老施協企画研修 第4回研修会	2021/1/22			-		オンライン
7	令和2年度上越地域人生会議サポーター研修	2021/2/2			-	○	オンライン
8	介護施設における新型コロナウイルス感染症への対応に関する研修会	2021/2/4			-		オンライン
9	COVID-19 クラスター発生施設から学ぶ～今 私たちができる感染対策～	2021/3/23			-		オンライン
10	COVID-19 クラスター発生施設から学ぶ～今 私たちができる感染対策～	2021/3/23			-		オンライン
11	COVID-19 クラスター発生施設から学ぶ～今 私たちができる感染対策～	2021/3/23			-		オンライン
12	COVID-19 クラスター発生施設から学ぶ～今 私たちができる感染対策～	2021/3/23			-		オンライン
13	COVID-19 クラスター発生施設から学ぶ～今 私たちができる感染対策～	2021/3/23			-		オンライン
14	COVID-19 クラスター発生施設から学ぶ～今 私たちができる感染対策～	2021/3/23			-		オンライン
笛吹の里							
1	令和2年度上越圏域高次脳機能障害等支援従事者研修会	2020/10/29	13:30～15:30		-	○	オンライン
2	令和2年度上越圏域高次脳機能障害等支援従事者研修会	2020/10/29	13:30～15:30		-	○	オンライン
3	令和2年度上越地域社会福祉施設感染症対応研修	2020/10/30	10:00～11:30		-	○	オンライン
4	令和2年度上越地域社会福祉施設感染症対応研修	2020/10/30	10:00～11:30		-	○	オンライン
5	令和2年度上越地域社会福祉施設感染症対応研修	2020/11/4	10:00～11:30 14:00～15:30		-	○	オンライン
6	感染予防に配慮した排泄ケア	2020/11/18	13:30～15:00		-	○	オンライン
7	感染予防に配慮した排泄ケア	2020/11/18	13:30～15:00		-	○	オンライン
8	ユニットリーダー研修	1/20～1/29			-	○	オンライン
イル・クオーレとよば							
1	要介護施設における高齢者虐待防止～不適切ケアの発見から～	2020/11/26			-	○	オンライン

4. 主要行事

高田福祉会全体

月	日	事 項	本 部		悠 久 の 里			笛 吹 の 里		イル・クオーレ	
			本部事務	託児所	特養・ショート	デイサービス	居 宅	特 養	ケアホーム	あいびす	WILL
4	8	笛吹の里 運営推進会議(第一回)						○	○		
4	27	悠友保育園 避難訓練(第一回)		○							
5	19	高田福祉会 内部監査	○								
5	20	あいびす 運営推進会議(第一回)								○	
5	26	悠友保育園 避難訓練(第二回)		○							
5	29	令和2年度第一回 理事会	○								
6	3	笛吹の里 運営推進会議(第二回)						○	○		
6	10	悠友保育園 避難訓練(第三回)		○							
6	19	令和2年度第一回 評議員会	○								
7	20	あいびす/WILL 運営推進会議(第二回)								○	○
7	29	悠友保育園 避難訓練(第四回)		○							
8	5	笛吹の里 運営推進会議(第三回)						○	○		
8	18	悠友保育園 避難訓練(第五回)		○							
8	26	あいびす 夏祭り								○	
9	2	笛吹の里 夏祭り						○	○		
9	11	悠久の里 悠秋祭			○	○					
9	14	あいびす 敬老会								○	
9	16	あいびす 運営推進会議(第三回)								○	
9	30	イル・クオーレ/悠友保育園 避難訓練(第六回)		○						○	○
10	20	笛吹の里 運営推進会議(第四回)						○	○		
10	12	悠友保育園 避難訓練(第七回)		○							
10	21	笛吹の里 敬老会						○	○		
11	9	悠久の里 防災訓練(第一回)			○	○	○				
11	10	悠友保育園 避難訓練(第八回)		○							
11	17	高田福祉会 内部監査	○								
11	18	笛吹の里 防災訓練(第一回)						○	○		
11	18	あいびす 運営推進会議(第四回)								○	
11	27	令和2年度第二回 理事会・評議員会	○								
12	3	悠友保育園 避難訓練(第九回)		○							
1	8	悠久の里新年会			○						
1	20	悠友保育園 避難訓練(第十回)		○							
1	20	あいびす/WILL 運営推進会議(第五回)								○	○
2	3	笛吹の里新年会						○	○		
2	10	イル・クオーレ/悠友保育園 避難訓練(第十一回)		○						○	○
2	16	悠友保育園 避難訓練(第十二回)		○							
3	1	笛吹の里 運営推進会議(第五回)						○	○		
3	4	悠友保育園 避難訓練(第十三回)		○							
3	15	悠久の里 防災訓練(第二回)			○	○	○				
3	17	あいびす 運営推進会議(第六回)								○	
3	17	笛吹の里 防災訓練(第二回)						○	○		
3	30	令和2年度第三回理事会・評議員会	○								