平成２６年度

事 業 報 告 書

Ⅰ 法 人 本 部

Ⅱ 介 護 事 業

Ⅲ 資 料

社会福祉法人　高田福祉会

平 成２６年 度　事 業 報 告 書[決算期]

【平成２６年４月１日～平成２７年３月３１日】

目　　次

Ⅰ 法 人 本 部

1　基本方針及び推進事項の報告　・・・・・・・・・1
2　分析の展望　・・・・・・・・・2
3　理事会の開催状況　・・・・・・・・・3
4　評議員会の開催状況　・・・・・・・・・4
5　監査の実施状況　・・・・・・・・・5
6　施設の概要　・・・・・・・・・6
7　職員の状況　・・・・・・・・・7
8　実施の状況　・・・・・・・・・10

Ⅱ 介 護 事 業

1　事業報告　・・・・・・・・・11
2　実施状況
1. 特別養護老人ホーム悠久の里　・・・・・・・・・14
2. ショートステイ悠久の里　・・・・・・・・・19
3. デイサービスセンター悠久の里　・・・・・・・・・20
4. 悠久の里居宅介護支援事業所　・・・・・・・・・22
5. サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里　・・・・22
6. ケアホーム「笛吹の里」　・・・・・・・・・26
7. ケアホーム「あいびす」　・・・・・・・・・25

Ⅲ 資 料

1　事故・ヒヤリ・ハットの報告件数　・・・・・・・・・29
2　主要行事　・・・・・・・・・32

事　業　報　告　書

（平成２６年度　決算期）

Ⅰ　法人本部

１．基本方針及び推進事項の報告

平成２６年度は消費税増税に伴うコスト増や前年度に大幅減少した事業活動収支差額を踏まえ、『財務体質の強化』、『人財育成』、『情報発信力の強化』を推進事項として取り組みました。その結果、当期末の経常増減差額は 11,659,775 円となり、前年同期比で 148.6%と約１．５倍の増益となりました。さらに、当期資金収支差額に至っては 31,484,265 円となり、前年度末の-15,540,948 円から大幅に回復することができました。

また、平成２５年度に実施された上越市による実地指導（法人監査）の結果が平成２６年７月に通知され、会計に係る事項の他、理事会・評議員会運営に係る事項についても不適切な点を指摘され、改善報告書を提出いたしました。さらに１２月にも上越市による実施指導が実施されましたが、現時点（平成２７年５月）での指摘事項等の通知はありません。

この様な状況から当会の法人経営及び運営については、困難な状況を脱することができたと考えられます。

なお、職員の状況については４月に新卒の介護職員を４名採用し悠久の里に配属しました。教育計画に従い新人教育に努めており早期退職者などはありませんでした。法人全体の退職者数については平成２７年３月末日現在で１６名（内、介護職員（パート含む）は１１名）となり、一部事業所の管理者が交代となりましたが施設運営に大きな影響を与えることはありませんでした。

（１）財務体質の強化について

⇒悠久の里及び笛吹の里に係る長期借入金について、借り換えを行い金利負担の低減を図りました。

⇒新規事業として、イル・クオーレとよば１F 空きテナントにおけるリハビリ特化型デイサービス【リハクラブ WILL(ウィル)】を開所しました（平成２７年４月１日)。

⇒各施設における食事料金、電気料金の値上げを行い、消費税増税等に伴って上昇したコストの転嫁を図りました。

⇒イル・クオーレとよば（サービス付き高齢者向け住宅）の管理費等を見直し、契約時に発生していた礼金分を月額利用料に転嫁しました。

（２）人財育成について

⇒介護職員処遇改善金の支給を通常の給与に組み込み、資格（介護福祉士）への評価を行いました。

⇒主に管理者や介護職員以外の専門職については、一部の手当を段階別に評価するようにしました。

⇒パート職員の処遇を改善し人材を確保しました。

⇒新規学卒者２名を採用しました。

⇒各事業所の介護リーダーに対して、リーダー研修を実施しました。

（３）情報発信力の強化

⇒法人のホームページ≪takadafukushikai.com≫を刷新し、スマートフォンやタブレット端末からも閲覧可能となりました。また、職員が随時更新できるようにし、各施設の情報を随時発信しております。

⇒会計基準を新社会福祉法人会計基準へ移行しました。

2. 分析の展望

（１）財務体質の強化

平成２７年３月末日における法人全体の経常増減差額は 11,659,775 円となり、前年同期比で 3,814,785 円の増益、当期資金収支差額では 31,484,265 円となり前年同期比で 47,025,213 円の増益となり、資金収支は前年度の赤字から黒字へと転換しました。黒字転換となった主な要因は、①『設備資金・長期運営資金の借り換え』、②『施設稼働率の向上』、③『給与規程・人員配置見直しによる人件費の減少』、④『事業費の減少』の４点と分析でき、事業計画に沿って法人経営が順調に進んだ結果と考えられます。

なお、上記の経常増減差額には人件費支出において『賞与引当金：20,523,600 円』を計上しております。

今期は経常増減差額及び資金収支差額の両方において、法人及び施設を安定的に運営することが出来る収益となりましたが、一過性の要因や介護報酬の減少と言った外部要因もあることから下記の項目に重点的に取り組み、引き続き財務体質の強化を目指します。

≪収入の部≫

①悠久の里のショートステイを特別養護老人ホームに転換

⇒２０床中１０床を７月～８月に転換予定

②イル・クオーレとよば１Ｆテナントの活用

⇒事務所等の誘致

③リハクラブＷＩＬＬの利用者確保

⇒広告等による宣伝活動の実施

④加算取得の促進

⇒加算取得に向けた職位配置に変更

≪支出の部≫

①賞与支給に伴う短期借入金の減額

②委託業務（宿直）の一部廃止

（２）人財育成

６月に給与規程の大幅な改定を行い従来よりも評価が給与に連動するようにしましたが、新しい評価システムの作成が遅れ、評価システムの運用開始は次年度からとなってしまいました。

また、１１月には資格取得者への報奨金制度を制定し、２月には中堅以上の職員のレベルアップを目的とした職位別研修として、各リーダーとサブリーダーを対象としたリーダー研修を実施しました。次年度以降も研修体系や法人内制度を充実させ、職員資質向上に努めてまいります。

（３）情報発信力の強化

７月に法人全体のホームページを刷新しましたが、ホームページの内容は日々充実してきており、３月末日時点でホームページの閲覧数は5,000を超えました。今後も内容を充実させるとともに決算状況や事業報告についても情報を発信していきたいと考えております。

また、法人全体のパンフレットについては刷新することが出来ませんでした。次年度に持ち越したいと考えております。

3、理事会の開催状況　（ 理事数:7名 ）

第１回　理事会　平成２６年５月２９日（木）

第１号議案　平成２５年度事業報告について・・・・・・承　認
第２号議案　平成２５年度決算について・・・・・・・・承　認
第３号議案　給与規程の改定について・・・・・・・・・承　認
第４号議案　定款の改定について・・・・・・・・・・・承　認
第５号議案　定款細則の改定について・・・・・・・・・承　認
第６号議案　イル・クオーレとよば
　　１Ｆテナントの利用について・・・・・・再審議
第７号議案　借入金について・・・・・・・・・・・・・承　認
第８号議案　その他について
　　① 関原元理事長の書類送検に関する事　・・承　認
　　② 理事長並びに施設長の報酬カットについて・承　認

第２回　理事会　平成２６年８月２６日（火）

第１号議案　イル・クオーレとよば１Ｆの事業について・承　認
第２号議案　デシカント空調外気処理機
　　入れ替え工事について・・・・・承　認
第３号議案　金融機関からの借入金について・・・・・・承　認

第３回　理事会　平成２６年１１月２８日（金）

第１号議案　平成２６年度中間期事業報告について・・・承　認
第２号議案　平成２６年度中間期決算報告について・・・承　認
第３号議案　平成２６年度第１号補正予算について・・・承　認
第４号議案　就業規則及び各種規程の
改定・新設・廃止について・・・承　認
第５号議案　給与規程の改定について・・・・・・・・・承　認
第６号議案　その他について　◎議事録の承認・・・・・承　認

第４回　理事会　平成２７年３月１９日（木）

第１号議案　平成２６年度第２号補正予算について・・・承　認
第２号議案　平成２７年度事業計画について・・・・・・承　認
第３号議案　平成２７年度資金収支予算書について・・・承　認
第４号議案　リハクラブＷＩＬＬ他　運営規程について・承　認
第５号議案　定款の改定について・・・・・・・・・・・承　認
第６号議案　その他について　◎職員の制裁・・・・・・承　認

4、評議員会の開催状況　（ 評議員数:17名 ）

第１回　評議員会　平成２６年５月２９日（木）

第１号議案　平成２５年度事業報告について・・・・・・承　認
第２号議案　平成２５年度決算について・・・・・・・・承　認
第３号議案　給与規程の改定について・・・・・・・・・承　認
第４号議案　定款の改定について・・・・・・・・・・・承　認
第５号議案　定款細則の改定について・・・・・・・・・承　認
第６号議案　イル・クオーレとよば
１Ｆテナントの利用について・・・・・否　決
第７号議案　借入金について・・・・・・・・・・・・・承　認

第２回　評議員会　平成２６年８月２６日（火）

第１号議案　イル・クオーレとよば１Ｆの事業について・承　認
第２号議案　デシカント空調外気処理機
入れ替え工事について・・・・・承　認
第３号議案　金融機関からの借入金について・・・・・・承　認

第３回　評議員会　平成２６年１１月２８日（金）

第１号議案　平成２６年度中間期事業報告について・・・承　認
第２号議案　平成２６年度中間期決算報告について・・・承　認
第３号議案　平成２６年度第１号補正予算について・・・承　認

第４号議案　就業規則及び各種規程の
改定・新設・廃止について・・・承　認
第５号議案　給与規程の改定について・・・・・・・・・承　認

第４回　評議員会　平成２７年３月１９日（木）
第１号議案　平成２６年度第２号補正予算について・・・承　認
第２号議案　平成２７年度事業計画について・・・・・・承　認
第３号議案　平成２７年度資金収支予算書について・・・承　認
第４号議案　リハクラブＷＩＬＬ他　運営規程について・承　認
第５号議案　定款の改定について・・・・・・・・・・・承　認

５、監査の実施状況

監事による監査を次の通り実施しました。

１、決算期監査　平成２６年５月２０日（火）　藤本監事・津山監事
◎平成２５年度　決算期の事業並びに経理について
指摘事項
（　特になし　）

２、中間決算期監査　平成２６年１１月２０日（木）　藤本監事・津山監事
◎平成２６年度　中間決算期の事業並びに経理について
指摘事項
（　特になし　）

6、施設の概要

区　分		とよば地区			薮野地区	全　体
敷地面積		4,053.75 ㎡	2,013.65 ㎡	6,184.44 ㎡	7,069.37 ㎡	19,321.21 ㎡
建物名称		法人本部	イル・クオーレとよば	悠久の里	笛吹の里	
建物	延面積	245.49 ㎡	1,307.20 ㎡	5,442.92 ㎡	2,208.19 ㎡	9,203.80 ㎡
	構造等	木造　2階建て	鉄骨陸屋根造3階建	鉄骨造陸屋根4階建	鉄骨造陸屋根3階建	
所在地		とよば112番地	とよば107番地	とよば186番地	大字薮野138番地	
事業内容等		法人本部				
				介護老人福祉事業　70 人 （悠久の里 特養）	介護老人福祉事業　29 人 （笛吹の里 特養）	99 人
				短期入所生活介護事業　20 人 （ショート）		20 人
			1F　通所介護事業　午前・午後　各10名 （リハビリ特化型デイサービス）	通所介護事業　30 人 （デイサービス）		50 人
			2F　小規模多機能事業（登録25人） ケアホーム「あいびす」		小規模多機能事業（登録25人） ケアホーム「笛吹の里」	50 人
				居宅介護支援事業 （居宅介護支援）		
			1F　賃貸用テナント			
		悠友保育園（託児所）	3F　サービス付き高齢者向け住宅（8室）			

※敷地面積の内借地は、とよば地区（法人本部）全面積、（イル・クオーレとよば）全面積、（悠久の里）1,308．86㎡、薮野地区：全面積

7、職員状況

1．全職員数

平成27年3月31日現在

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		7	3	6	3	7	95	1	2	2	(2)	0	25	151
内訳	正職員	7	2	6	3	7	79	1	2	2	0	0	3	112
	契約職員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
	パート職員	0	1	0	0	0	12	0	0	0	0	0	22	35
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)	0	0	(2)

※兼務・嘱託（ ）は計上してない

（1）法人本部事務局／託児所（悠友保育園）

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	7
内訳	正職員	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

（2）特別養護老人ホーム悠久の里／ショートステイ

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		1	1	2	2	3	48	(1)	1	1	(2)	0	8	67
内訳	正職員	1	0	2	2	3	43	(1)	1	1	0	0	0	53
	契約職員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	4
	パート職員	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	8	10
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)	0	0	0

（3）デイサービスセンター悠久の里

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		1	0	2	0	1	8	0	0	1	0	0	2	15
内訳	正職員	1	0	2	0	1	4	0	0	1	0	0	0	9
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	2	6
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(4) 悠久の里居宅介護支援事業所

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
内訳	正職員	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(5) サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		0	0	1	(1)	2	15	(1)	1	(1)	(1)	0	5	24
内訳	正職員	0	0	1	(1)	2	15	(1)	1	(1)	0	0	1	20
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(1)	0	0	0

(6) ケアホーム笛吹の里

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		1	0	0	(1)	(1)	11	0	0	0	0	0	2	14
内訳	正職員	1	0	0	(1)	(1)	8	0	0	0	0	0	0	9
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	2	5
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(7) ケアホームあいびす／イル・クオーレとよば(サ高住)

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		1	0	0	(1)	1	13	0	0	0	0	0	4	19
内訳	正職員	1	0	0	(1)	1	9	0	0	0	0	0	0	11
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	8
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(8) リハクラブWILL／イル・クオーレとよば1F

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
現員		1	0	1	0	0	(1)	1	0	0	0	0	0	3
内訳	正職員	1	0	1	0	0	(1)	1	0	0	0	0	0	3
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2．採用者数　　H26.4.1～H27.3.31

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
合計		0	1	1	0	0	14	0	0	0	0	0	0	5	21
内訳	正職員	0	0	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	5
	契約職員	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5
	パート職員	0	1	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5	11
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3．退職者数　　H26.4.1～H27.3.31

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
合計		1	1	1	0	1	11	0	0	0	0	0	0	1	16
内訳	正職員	1	1	1	0	1	6	0	0	0	0	0	0	0	10
	契約職員	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	パート職員	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	1	5
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4．育児・介護休職取得者　　平成27年3月31日現在

項目＼職種		管理者	事務員	生活相談員	介護支援専門員	看護職員	介護職員	機能訓練指導員	管理栄養士	栄養士	歯科衛生士	嘱託医	作業療法士	その他	合計
合計		0	0	0	0	2	4	0	0	0	0	0	0	0	6
内訳	正職員	0	0	0	0	2	4	0	0	0	0	0	0	0	6
	契約職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パート職員	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	嘱託	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8、実施の状況

(1)サービス付き高齢者向け住宅(イル・クオーレとよば)　　(全8室)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月
入居室数	6	8	8	8	8	8
入居率(%)	75.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入居室数	8	8	8	8	8	8
入居率(%)	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0

(2)事業所内託児所(悠友保育園)　　(但し、契約人数は、平成27年3月31日現在)　　単位:人

区分	延保育乳幼児数					開所日数	一日平均保育乳幼児数
	0歳	1・2歳	3歳	4歳以上	計①		
契約人数	3	7	2	9	21	②	①／②
4月	42	69	3	0	114	21	5
5月	50	58	0	0	108	20	5
6月	46	60	0	0	106	21	5
7月	55	52	0	0	107	22	5
8月	43	48	0	0	91	21	4
9月	56	47	0	0	103	20	5
10月	83	53	0	0	136	22	6
11月	67	46	0	0	113	18	6
12月	90	50	0	0	140	20	7
1月	101	57	0	0	158	19	8
2月	124	56	0	0	180	19	9
3月	117	63	0	0	180	22	8
計	874	659	3	0	1,536	245	
年齢別保育乳幼児(1日当たり平均)	4 ③	3 ④	0 ⑤	0 ⑥	7 ③+④+⑤+⑥		

※年齢別保育乳幼児数(1日当たり平均)＝延保育乳幼児数計÷開所日数計

※小数点第1位を四捨五入

Ⅱ介護事業

1 事 業

【悠久の里】

1 特別養護老人ホーム悠久の里

開設から９年目を迎えた平成２６年度は『尊厳のある生活』として、職員の身だしなみや言葉遣いなどを改善し、利用者の気持ちに添ったケアを心がけるよう取り組んでいます。具体的には、ベッドからの転倒・転落予防策として使用しているセンサーマットについて、過度な設置や利用者の心身に負担を与えているような使用方法を見直すべく、先進施設への見学や施設内研修を行いました。さらに、虐待や身体拘束を呼び込む不適切ケアを削減するために、自己点検表の作成し導入を進めています。

また、デシカント空調の処理機入れ替え工事と吹き出し口の増設工事を行い施設全体に新鮮な空気を送れるようになりました。電気のデマンド管理も功を奏し１２月からの冬期間の電気使用量を20%以上削減することができました。

行事・イベントについては７月には悠夏祭、敬老会（９月）や新年会（１月）を開催したほか、恒例である家族会による清掃ボランティア（４月・１０月）や防災訓練（５月・１１月）も行いました。悠夏祭当日は天候に恵まれましたが、前日まで続いた荒天によって雨天案での実施となり、総勢350名で執り行われました。

施設全体における外傷や転倒、誤薬などの事故報告は平成２６年度の３月末日までの集計で1431件、ヒヤリハット報告は1511件でした。今年度も引き続きヒヤリハットに着目したリスクマネジメント活動を重点的に行い、職員全体の観察力や気付く能力の育成に努めております。なお、行政に報告が必要となる大きな事故は施設全体で4件ありました。

また、苦情件数については施設全体で12件となりました。今後、苦情については施設サービス改善の機会と捉え、職員一同、介護・対応の改善に努めるとともに、より地域に開かれた健全な施設になるよう努めてまいります。

2 ショートステイ悠久の里

通期の平均稼働率は90.9%となり、前年度同期対比では5.1ポイント下回る結果となりました。

上越市のショートステイにおいては、平成２４年度から平成２５年度の２年間で203床も増加しており、サービス付き高齢者向け住宅の増加も相まって市場環境は競争の一途をたどっています。これら背景を鑑み、中間決算時に今年度の通期目標を平均稼働率96%から91%に下方修正し鋭意努力してきましたが、未達成となってしまいました。

また、事業計画の重点目標である『心身機能の向上及び維持』については、職員不足もありセンサーマットやナースコールなど通常業務にも十分に対応できていませんでしたが、下半期に業務改善を行い、センサーマットの過度な設置や利用者の心身に負担を与えているような使用方法を一部見直すことができました。さらに身体機能維持向上ができるようリハビリやレクリエーシ

ョンの時間を増やし、利用者の満足度向上に努めました。

なお、忘れ物件数については3月末日現在において28件あり前年同期と比較して1件増加となりました。今後も信頼あるショートステイを目指しサービスの質の向上に努めてまいります。

3 デイサービスセンター悠久の里

通期の平均稼働率が96.98%（27名定員換算）となりました。

事業計画の重点課題に掲げた『個別リハ・レクリエーションの充実』では、野外での昼食作りやノコギリ・金槌を使った棚・足台等の制作活動を実施しました。これらを通して、ご利用者にデイサービス内での役割や達成感、自信の回復、仲間との交流を実感していただき、次の目標や楽しみが生まれ意欲向上に繋がりました。

また、『服薬変更時職員への速やかな情報提供』では、連絡ノートを積極的に活用し、ご家族との情報共有で誤薬防止と体調管理に努めて参りました。送迎時の忘れ物については、人任せにならないよう状況を把握し職員同士の声掛けを行い、運転時はチェックシートによって不安全行動をチェックし問題点の指導を行うことで、上手な運転より確実な運転で事故防止に努めました。

4 悠久の里居宅介護支援事業所

アセスメントにより把握した課題に、最適な介護サービスを検討しながら、在宅生活が継続できるケアプランの作成に努めてまいりました。

支援困難な事例については、主治医と連携を図るとともに、地域包括支援センターへの相談などで対応しております。

平成２６年度の介護新規件数は14件、予防新規委託が2件と、軽度利用者よりも中重度の利用者が増加している傾向が見られております。

【笛吹の里】

1 サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

平成２６年度は平均介護度が4.5と入居者の重度化が進む中、可能な限りお一人お一人の今までの生活に沿ったケアを行う事を意識して取り組んでまいりました。その中で重要となってくる生活暦や既往歴の把握を職員一人ひとりが再度意識して行うことで、今まで以上にその方を知り、その方に合ったケアを考えることが出来たかと思います。

事故報告件数は254件、ヒヤリハット報告数が206件と目標としてきた事故報告数よりもヒヤリハット報告数が増えるという点は達成できませんでしたので、来年度の課題としたいと思います。行政に報告が必要な事故については骨折事故が2件発生しました。骨粗鬆症による自然骨折と自力歩行時の転倒による骨折の為介助中の事故ではありませんが、今後も骨折事故が発生しないよう十分な注意をはらいたいと思います。

苦情報告件数は6件。今まで苦情として処理していなかったご家族からの報告相談に関しても苦情処理する事で、職員の意識向上に繋がりました。

地域との交流については3月に地域住民に向けた『食の講座』を開き、少人数ではありますが

今まで笛吹の里に来られたことのない住民からも参加していただく良い機会となりました。来年度も地域に開けた施設となれるよう、地域との交流を意識して取り組んでまいりたいと思います。

2　ケアホーム笛吹の里

今年度、新規利用登録20件。登録終了11件。３月時点での利用登録数は24件となりました。既存利用者の半数が入れ替わり、利用状況も昨年度と比べて大きく変わりました。訪問サービスの提供数も増え、平成27年度介護保険改定で新設された「訪問体制強化加算」の算定要件のうち、「月延べ200件以上の訪問サービスの提供」は達成される状況となりました。

３月には２７年度から実施方法が変更となる外部評価の概要に沿って、事業所評価を実施し、運営推進会議の委員からも貴重な意見を数多くいただくことができました。来年度も、ひきつづき小規模多機能型居宅介護の在り方を常に意識しながら、職員全員で一丸となり試行錯誤しながら、利用者が住み慣れた地域、在宅での生活を支えるためのサービス提供、施設運営を行ってまいります。

【あいびす】

1　ケアホームあいびす

平成２６年度の通期平均登録者数は21.3人（通期平均稼働率85.2%）であり、昨年度と比べ、若干の増加でありましたが、登録利用者の重度化に伴い、平均介護度が0.5増加したことで介護保険事業収益は大幅増となりました。

また、今年度は、「利用者一人ひとりが自分らしく生きる」をテーマに何事も利用者に聞くことを徹底すると共に利用者の希望に応じて設立した様々なクラブ活動への参加等により、生き生きと過ごされる姿が見られます。

９月には開設５周年を記念し、敬老会兼5周年祭として、ご家族、地域の方も招き、盛大に執り行われました。地域交流においては、地域と合同での防災訓練や講習会、ボランティアの方による定期のクラブ活動等、地域との交流が徐々に増えてきております。今後も地域と一体となった施設運営に取り組んでまいります。

2 実施状況

1. 悠久の里　特養

(1)市町村別入居者数

区　分	男	女	計	%
上越市	16	50	66	94.3
妙高市	1	2	3	4.3
その他	0	1	1	1.4
合　計	17	53	70	100.0

(2)介護度別入居状況

区　分	人数	%
要支援	0	0.0
要介護1	0	0.0
要介護2	2	2.9
要介護3	7	10.0
要介護4	33	47.1
要介護5	28	40.0
合　計	70	100.0
平均介護度	4.3	

(3)年齢・性別入居状況

歳／性	59以下	60～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90以上	計	平均年齢
男	1	0	1	1	2	6	3	3	17	80.5
女	1	0	1	0	5	5	14	27	53	88.4
合計	2	0	2	1	7	11	17	30	70	86.5
%	2.9	0.0	2.9	1.4	10.0	15.7	24.3	42.9	100.0	

(4)月別入退居状況

区　分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居者	男	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	2	6
	女	4	0	0	0	1	3	3	0	2	1	2	0	16
	計	5	0	1	0	2	3	3	1	2	1	2	2	22
退居者	男	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	5
	女	1	1	0	0	3	4	1	1	2	0	0	1	14
	計	2	1	0	0	3	4	1	2	3	0	1	2	19

(5)退居理由内訳

区　分	男	女	計
施設で死亡	5	13	18
病院で死亡	0	0	0
その他	0	1	1
合　計	5	14	19

【参考】
H27.3.31現在・・・平均入居日数　1,321日
通期退居者・・・　平均入居日数　1,475日

(6)月別入院者の状況

区　分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
入院者数	3	0	1	1	0	0	1	2	2	1	0	0	11	0.9
入院実日数	44	0	0	0	0	0	10	49	51	13	0	0	167	13.9

（7）悠久の里　特別養護老人ホーム・ショートステイのレクリエーション・行事等の実施状況

○　全体行事

開　催　月	内　　容	会　　場
4月8日～18日	お花見ツアー	高田公園
5月30日	避難訓練(防災委員会)	全施設
6月23日	食中毒研修会（感染症委員会）	多目的室
6月24日	オムツ研修会（排泄委員会）	多目的室
7月8日～12日	上越「ゆめ」チャレンジ城西中学生受入2名	デイサービス
7月14日～16日	長岡こども福祉カレッジ実習生受入2名	デイサービス
7月20日	悠夏祭	悠久の里玄関前・施設内
7月30日～31日 8月4日	高田商業高校福祉体験実習生受入2名	デイサービス
8月4日～8日	公共職業訓練「介護科」企業実習生受入2名	3F フロア
8月4日	防災研修会（防災委員会）	多目的室
8月18日～22日	上越「ゆめ」チャレンジ城東中学生受入3名	デイサービス
8月21日	災害時食事提供訓練（ごっつぉ食楽部）	悠久の里玄関前
9月21日	敬老会（昼食会）	各フロア
9月30日	事故防止研修会（リスクマネジメント委員会）	多目的室
10月3日	伝達講習会（研修委員会）	多目的室
10月30日	防災研修会（防災委員会）	多目的室
11月13日	虐待・身体拘束研修会（リスクマネジメント委員会）	多目的室
11月20日	看取り事例発表会（医務・研修委員会）	多目的室
12月16日	ノロ・インフルエンザ研修会（感染症委員会）	多目的室
1月4日	新年会(昼食会)	全施設
2月10日	緊急連絡網訓練（防災委員会）	全施設
3月12日	事故防止研修会（リスクマネジメント委員会）	多目的室
3月23日	褥瘡研修会（褥瘡委員会）	多目的室

○　ユニット単位

開　催　月	内　　容	会　　場
4月	高田公園お花見	全ユニット
	イチゴ狩り	なつユニット
	白寿のお祝い会	みょうこうユニット
	買い物レクリエーション（ムサシ）	ひうちユニット
5月	調理レクリエーション	はる・あき・うめ・ひうち ユニット
	外食レクリエーション	まつ・たけユニット

	五智公園ドライブ	はるユニット
	旗振りゲームレクリエーション	あきユニット
	手浴・足浴カフェ	なんばユニット
6月	調理レクリエーション	まつ・ひうちユニット
	外食レクリエーション	はる・なつ・うめユニット
	ビーチボールレクリエーション	あきユニット
	足湯でリラックスレクリエーション	あきユニット
	赤倉足湯・ラーメンツアー	みょうこうユニット
	103歳墓参り	ひうちユニット
7月	調理レクリエーション	まつユニット
	正善寺あじさい見学	はるユニット
	開府400年花火鑑賞	みょうこうユニット
8月	ハス見学	はる・なつ・うめ・みょうこうユニット
	スイカ割り大会	あきユニット
	花火大会	みょうこうユニット
	岩の原ブドウ園ツアー	ひうちユニット
9月	直江津方面ドライブ	はるユニット
	ケンタッキー外出ツアー	みょうこうユニット
	ブドウ狩り	なんばユニット
10月	調理レクリエーション	まつ・うめ・みょうこうユニット
	赤倉足湯外出ツアー	はるユニット
	いもり池ドライブ	はるユニット
	ハロウィンパーティー	あきユニット
	ラーメン外食（誕生日）	みょうこうユニット
	城下町高田花ロードツアー	なんばユニット
11月	調理レクリエーション	あき・うめ・みょうこうユニット
	買い物ドライブ	なつユニット
	脇野田・金谷山紅葉ドライブ	まつユニット
12月	調理レクリエーション	たけユニット
	クリスマス会	はる・なつ・あき・うめユニット
	忘年会	まつ・みょうこう・ひうち・なんばユニット
1月	調理レクリエーション	みょうこうユニット
	新年会	なつユニット
2月	調理レクリエーション	はる・あき・まつ・うめ・みょうこう・ひうち・なんばユニット
	植木カフェ	3F全ユニット

3月	調理レクリエーション	はる・あき・たけ・みょうこう・ひうち・なんばユニット

○　広報活動

・　広報誌「笑顔のかけはし」第８号発行（平成２６年５月１５日）

・　広報誌「笑顔のかけはし」第９号発行（平成２６年１１月１５日）

（８）苦情対応について（特別養護老人ホーム、短期入所、デイサービスセンター、居宅介護支援）

○　苦情内容

・着衣の扱いについて・・・２件
・送迎の遅れについて・・・１件
・謝罪の言動について・・・１件
・日常的な過ごし方について・・・１件
・トイレの汚れについて・・・１件
・食事の時間帯の対応について…１件
・送迎ルートについて・・１件
・送迎時の対応について・・・１件
・洋服に対する言動について・・・１件
・おやつの提供について・・・１件

○　対応方法

・室温に応じた着衣に気を配る。
・快適に過ごしていただくためにも更衣に配慮する。
・送迎時間の厳守。
・謝罪は誠意をもってお詫びする。
・毎日を有意義に過ごしていただくよう他職種協働で対応する。
・トイレ等、共用設備の清掃をこまめに行い清潔に保つ。
・食事を摂られている時間帯の職員の配置を徹底する。
・送迎ルートの交通規制等、事前確認を徹底する。
・送迎中も車内で楽しく過ごせるよう会話を楽しむようにする。
・身に着けているものに対する声掛けの言葉を選び不快な思いをさせないよう配慮する。
・おやつ摂取の有無を確実にチェック表に記入する。

（９）家族会行事

開　催　月	内　　容	会　　場
4月27日（日）	清掃ボランティア	施設内外
6月8日（日）	家族会総会および講演会	多目的室
9月21日（日）	敬老会および昼食会	各フロア
10月26日（日）	清掃ボランティア	施設内外
1月4日（日）	新年会および昼食会	デイサービス・ユニット

(10)食事形態

		H21.3.31	H22.3.31	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31
副菜	常菜	16	15	13	14	21	24	29
	刻み	9	15	19	19	15	17	17
	極刻み	25	14	16	12			
	ミキサー	11	14	9	12			
	やわらか					24	21	16
	小　計	61	58	57	57	60	62	62
経管栄養		9	9	13	11	10	5	8
入院数			3	0	1	0	0	0
合　　計		70	70	70	69	70	67	70

(11)特別治療食

	H21.3.31	H22.3.31	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31
経管栄養	9	9	13	11	10	5	8
糖尿病食	6	5	2	3	2	2	2
心臓疾患等腎臓食	7	5	8	4	4	3	3
合　　計	22	19	23	18	16	10	13

2. ショートステイ悠久の里

(1)利用状況

区　　分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
日　　数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365
利用人員①　（人）	43	52	46	45	46	46	43	42	41	40	40	41	525
利用延日数②　（日）	528	586	560	566	586	532	525	519	564	556	533	579	6634
平均利用人数③（人）	17.6	18.9	18.6	18.2	18.9	17.7	16.9	17.3	17.9	17.9	19.0	18.6	18.1
平均利用率④　（%）	88.0	94.5	93.3	91.3	94.5	88.7	84.7	86.5	90.9	89.7	95.2	93.4	90.9
平均利用日数⑤（日）	12.2	11.2	12.1	12.5	12.7	11.5	12.2	12.3	13.7	13.9	13.3	14.1	12.6
送迎回数　（回）	63	86	77	63	75	70	55	47	66	59	53	59	773

※平均利用人数③＝②÷日数
※平均利用率④＝③÷20床×100
※平均利用日数⑤＝②÷①

(2)市町村別利用状況

単位:人

区　　分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
旧上越市	36	43	40	38	40	41	37	35	35	34	34	35	448	85.3
安塚区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
大島区	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2.3
三和区	1	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1.0
牧　区	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	7	1.3
板倉区	0	0	0	0	0	0	1	3	2	2	2	2	12	2.3
清里区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
大潟区	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
小　計	39	47	43	41	42	43	40	39	38	37	37	38	484	92.2
妙高市	4	5	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	41	7.8
合　計	43	52	46	45	46	46	43	42	41	40	40	41	525	100.0

(3)介護度別利用者状況

単位:人

区　　分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	0	4	0	0	0	6	0	4	0	0	0	0	14	0.2
要支援2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要介護1	24	28	40	28	28	18	20	13	34	32	36	34	335	5.0
要介護2	92	140	130	130	96	119	119	107	107	110	71	80	1301	19.6
要介護3	239	236	198	219	243	194	214	246	257	217	224	216	2703	40.7
要介護4	106	101	110	119	144	130	102	104	120	151	149	197	1533	23.1
要介護5	67	77	82	70	75	65	70	45	46	46	53	52	748	11.3
合　計	528	586	560	566	586	532	525	519	564	556	533	579	6634	100.0
平均介護度	3.2	3.1	3.1	3.1	3.2	3.2	3.2	3.1	3.1	3.1	3.2	3.3	3.2	
平均稼働率（%）	88.0	94.5	93.3	91.3	94.5	88.7	84.7	86.5	90.9	89.7	95.2	93.4		90.9

※平均介護度は要支援を0.375とし、少数第二位を四捨五入した数字です。

3. デイサービスセンター悠久の里

（1） 市町村別利用状況

項目／市町村名	旧上越市	三和区	板倉区	牧区	妙高市	計
契約者数	10	0	0	0	0	10
利用抹消者数	5	0	0	0	0	5
現在実利用者数	74	2	2	0	1	79

※平成26年4月1日～平成27年3月31日現在
※平成26年4月1日以前に契約の利用者も利用抹消者数に含む

（2） 介護度別利用状況

介護度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
実利用者数	4	11	18	19	11	9	6	78
実利用者の%	5.1%	14.1%	23.0%	24.3%	14.1%	11.5%	7.6%	100.0%
延利用者数	16	79	213	165	89	70	57	689

※平成27年3月利用者数より

（3） 年齢・性別状況(契約者の状況)

性別/年齢	59歳以下	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上	計
男	0	0	0	1	4	4	4	1	14
女	0	0	0	0	6	12	24	22	64
計	0	0	0	1	10	16	29	23	78

※平成27年3月利用者数より

（4）-1 月別延人数・稼働率(27定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	計
上越市	670	681	617	705	672	680	**4,025**
妙高市	16	18	9	15	18	17	**93**
計	686	699	626	720	690	697	**4,118**
稼働率(%)	97.72%	95.88%	92.7%	98.76%	98.29%	99.57%	**97.16%**

区分	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
上越市	715	657	670	627	593	681	**3,943**
妙高市	10	11	12	2	12	9	**56**
計	725	668	682	629	605	690	**3,999**
稼働率(%)	99.45%	98.96%	97.2%	93.18%	93.36%	98.14%	**96.78%**

（4）-2 月別述人数・稼働率・総合計

上越市	**7,968**
妙高市	**149**
計	**8,117**
稼働率(%)	**96.98%**

(5)機能訓練、レクリエーション等の実施状況

区　分	訓　練　等　内　容	レ　ク　リ　エ　ー　シ　ョ　ン　の　状　況
H.26 4　月	リハビリ健康体操	9日～17日　高田公園花見
	マシーン運動	9日～28日　手芸　桜リース
	口腔体操	
5　月	リハビリ健康体操	8日～15日　恵心の里つつじ見学
	マシーン運動	7日～20日子保育園児交流会プレゼント作り
	口腔体操	22日～手芸あじさい
6　月	リハビリ健康体操	3日～ 5日　歯と口の健康衛生週間 発音回数測定
	マシーン運動	19日　子安保育園児交流会
	口腔体操	3日～23日　手芸あじさい
7　月	リハビリ健康体操	1日～ 3日　七夕飾り
	マシーン運動	8日ボランティア歌と踊り　15日ボランティア手品
	口腔体操	21日～29日　高田公園ハス見学と五智ところてん
8　月	リハビリ健康体操	1日～ 8日　バローお買い物
	マシーン運動	6日ボランティア日本舞踊　27日ボランティア絵本朗読
	口腔体操	1日～23日　手芸夏野菜
9　月	リハビリ健康体操	11日15日17日19日　金谷山ピクニック
	マシーン運動	22日～手芸　帽子
	口腔体操	26日～子安保育園児交流会プレゼント作り
10月	リハビリ健康体操	10日　子安保育園児交流会　14・15日干柿作り
	マシーン運動	16日ボランティア尺八三味線
	口腔体操	9日～20日創作ハスうさぎ　20日～31日赤倉足湯
11月	リハビリ健康体操	10日焼き芋　7日～25日手芸 菊
	マシーン運動	18日ボランティア踊り
	口腔体操	11日～28日　創作クリスマスツリー
12月	リハビリ健康体操	9日～24日　正月飾り
	マシーン運動	15日～20日　バローお買い物
	口腔体操	8日～24日　棚・足台作り　30日　お楽しみ会
H.27 1月	リハビリ健康体操	9日・10日　八坂神社初詣
	マシーン運動	14日　賽の神
	口腔体操	1日～25日　毛糸手芸犬
2月	リハビリ健康体操	3日　節分豆まき　7日～20日手芸うさぎのお雛様
	マシーン運動	21日ボランティアマジックショー
	口腔体操	18日～26日創作春の花
3月	リハビリ健康体操	2日～11日　貼り絵上越新幹線
	マシーン運動	2日～20日　手芸ばら
	口腔体操	20日～手芸さくら

＊毎月2回　生花クラブ・水彩画クラブ開催

4.悠久の里居宅介護支援事業所

(1)市町村別利用状況

区　分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
上越市	73	79	78	77	74	73	77	69	67	68	61	64	860	89.2
妙高市	9	9	7	9	8	7	9	9	9	9	10	9	104	10.8
合　計	82	88	85	86	82	80	86	78	76	77	71	73	964	100.0

(2)給付管理状況

区　分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	3	3	3	4	5	5	5	4	4	4	4	4	48	5.0
要支援2	17	17	15	13	12	12	13	13	11	10	10	10	153	15.9
要介護1	17	18	21	22	20	21	21	19	18	18	15	17	227	23.5
要介護2	18	21	19	21	22	20	19	20	18	20	19	20	237	24.6
要介護3	17	17	16	16	14	13	18	15	19	18	14	12	189	19.6
要介護4	5	5	4	2	3	3	5	2	2	2	4	3	40	4.1
要介護5	5	7	7	8	6	6	5	5	4	5	5	7	70	7.3
合　計	82	88	85	86	82	80	86	78	76	77	71	73	964	100.0

(3)新規契約者数

区　分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	%
要支援1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	12.5
要支援2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要介護1	0	0	3	0	0	1	0	0	0	0	0	1	5	31.3
要介護2	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	5	31.3
要介護3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	12.5
要介護4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	6.3
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	6.3
合　計	2	0	3	0	1	4	0	1	1	1	1	2	16	100.0

5. サテライト型特別養護老人ホーム笛吹の里

(1)介護度別入居状況　2015年3月31日現在

区分	人数	%
要介護1	0	0
要介護2	0	0
要介護3	3	10.3
要介護4	9	31
要介護5	17	58.6
合計	29	100
平均介護度	4.5	

(2)年齢・性別入居状況　　2015年3月31日現在

区分	59以下	60～64	65～69	70～74	75～79	80～84	85～89	90以上	計	平均年齢
男	0	0	0	1	0	0	2	1	4	78
女	0	0	0	0	0	3	8	14	25	88
合　計	0	0	0	1	0	3	10	15	29	
%	0	0	0	3.45	0	10.3	34.5	51.7	100	

(3)月別入退居状況

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
入居者	男	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
	女	0	2	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	5
	計	0	2	0	0	0	2	0	1	0	0	0	1	6
退去者	男	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	女	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	1	0	5
	計	1	1	0	0	0	2	1	0	0	0	1	0	6

(4)退居理由内訳

区分	男	女	計
施設で死亡	1	5	6
病院で死亡	0	0	0
その他	0	0	0
合計	1	5	6

【参考】
H27.3.31現在・・・　　平均入居日数　1,319日
退居者・・・　　平均入居日数　1,007日

(5)月別入院者の状況

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	平均
入院者数	1	1	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5	0.83
入院実日数	2	9	0	24	31	5	0	0	0	0	0	0	71	11.8

(6)笛吹の里　サテライト型特別養護老人ホーム・ケアホームのレクリエーション・行事等の実施状況

○全体行事

開催月日	内容	会場
6月25日	防災訓練	笛吹の里全館
8月1日	納涼祭	駐車場
8月11日～15日	小学校及び中学校の教諭の普通授与にかかる介護体験受入れ	笛吹の里全館
8月18日～22日	小学校及び中学校の教諭の普通授与にかかる介護体験受入れ	笛吹の里全館
9月8日～12日	小学校及び中学校の教諭の普通授与にかかる介護体験受入れ	笛吹の里全館
10月22日	敬老会	笛吹の里全館
1月10日	新年会	笛吹の里全館

○各ユニット・ケアホーム

開催月	内容	会場
4月	高田公園　観桜会	高田公園
5月	カレーバイキング	多目的スペース
6月	紫陽花見学	正善寺
7月	県展見学、民謡流し参加	上越市教育プラザ、本町通り
8月	ハス見学、流しそうめん	高田公園、玄関前
9月	ぶどう狩り、さんま祭り、焼き芋	山本ぶどう園、笛吹の里中庭
12月	おでん祭り、クリスマス会、忘年会	各ユニット・ケアホーム
2月	節分	各ユニット・ケアホーム
毎月	調理レク(月平均17回)	各ユニット・ケアホーム
随時	外出・買い物・お食事レク(月平均7回)	

○交流事業

開催月	内容	会場
6月	防災訓練(地域住民参加)	笛吹の里全館
8月	納涼祭	駐車場
9月	三郷ふれあいの会参加	三郷保育園
11月	三郷小学校文化祭　作品出展	三郷小学校
3月21日	『食』に関する地域向けイベント	多目的スペース
毎月	日和会による踊り	多目的スペース
不定期	各種ボランティアによる活動	多目的スペース他

○広報活動

・広報誌「ふえふき通信」を隔月刊にて発行

○クラブ活動

畑クラブ
舞踊クラブ
書道クラブ

(7)苦情対応について

○平成26年度の苦情内容

苦情月日	内容	申出人
7月31日	家族付き添い受診時の職員対応について	ご家族
8月14日	居室の室温調節について	ご家族
1月13日	個人のタンスが割れていたことについて	ご家族
1月16日	預かり金の二重引き出しについて	ご家族
2月5日	衣類の数、紛失について	ご家族
2月13日	毛布の劣化と家族連絡について	ご家族

(8)食事形態

		H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31
副菜	常菜	23	17	13	12	12
	刻み	5	8	11	12	8
	極刻み	0	1	5	4	8
	ミキサー	0	1	0	1	1
	小　計	28	27	29	29	29
経管栄養		1	0	0	0	0
入院数		0	1	0	0	0
合　　計		29	28	29	29	29

(9)特別治療食

	H23.3.31	H24.3.31	H25.3.31	H26.3.31	H27.3.31
経管栄養	1	0	0	0	0
糖尿病食	2	1	1	1	2
心臓疾患等腎臓食	0	0	0	3	2
合　　計	3	1	1	4	4

6. ケアホーム笛吹の里

(1)利用状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
登録　25人	実数人	14	15	15	14	15	16	16	18	20	21	21	24
通い　15人	通い	12.4	12.8	11.9	11.2	11.7	12.5	12.0	12.3	12.3	12.4	13.7	13.8
泊まり　7人	泊まり	5.4	6.0	5.5	5.3	6.2	5.7	5.5	5.8	5.5	6.7	6.7	5.4
24時間	訪問	0.3	0.3	1.3	1.7	1.2	1.6	1.7	2.5	4.0	3.7	5.3	6.7

※通い、泊まり、訪問は一日当たりの利用件数

(2)中学校区別利用状況(居住地が上越市にある方)

項目／中学校区名	城東中学校区	城西中学校区	雄志中学校区	その他	計
現在実利用者数	7	5	3	1	16

※平成27年3月実績

(3)介護度別利用状況

介護度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
実利用者数	0	1	3	6	1	10	3	24

※平成27年3月実績

(4)年齢・性別状況

性別／年齢	59歳以下	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上	計
男	0	0	0	0	0	1	3	2	6
女	0	0	0	1	1	3	6	7	18
計	0	0	0	1	1	4	9	9	24

※平成27年3月実績

(5)月別延人数・稼働率(25定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
人数	14	15	15	14	15	16	16	18	20	21	21	24	209
稼働率	56%	60%	60%	56%	60%	64%	64%	72%	80%	84%	84%	96%	70%

7. ケアホームあいびす

(1)利用状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
登録 25人	実数人	17	21	21	22	22	22	22	22	22	22	21	21	21.3
通い 15人	通い	10.5	11.8	13.9	13.6	13.7	13.3	13.3	13.7	14.1	14.1	14.1	14.1	13.4
泊まり 9人	泊まり	4	3.7	4	4	4.1	3.8	4	4.3	4.5	5.8	6.7	6.7	4.6
24時間	訪問	5.8	7.9	10.2	10.2	10.2	10.2	10.2	10.3	10.4	10.5	9.4	9.5	9.6

(2)中学校区別利用状況(居住地が上越市にある方)

項目／中学校区名	城東中学校	城西中学校	雄志中学校区	その他	計
現在実利用者数	14	4	1	2	21

※平成27年3月実利用者数

(3)介護度別利用状況

介護度	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	平均
実利用者数	0	1	0	6	7	7	1	3.2

※平成27年3月実利用者数

(4)年齢・性別状況

性別／年齢	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上	計
男	0	0	0	0	1	3	2	6
女	0	0	0	1	3	7	4	15
計	0	0	0	1	4	10	6	21

※平成27年3月実利用者数

(5)月別延人数・稼働率(25名定員)

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
人数	17	21	21	22	22	22	22	22	22	22	21	21	255
稼働率	68%	84%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	88%	84%	84%	85%

（6）あいびすのレクリエーション・行事等の実施状況

○全体行事

開　催　月	内　　容	会　　場
4月	お花見	高田公園
5月	ふじの花・菜の花見学	長面、大洞原
6月	あじさい見学	高田公園
	防災訓練	あいびす
7月	流しそうめん	あいびす玄関
	外食ツアー	各自希望の店
8月	ちまき作り（子安サマーフェスティバル出品）	あいびす
	はす・ひまわり見学	高田公園、大洞原
9月	敬老会兼5周年祭	あいびす
10月	花ロード作品出品・花ロード見学	高田本町
11月	菊まつり見学	上越市福祉交流プラザ
	防災訓練	あいびす
	紅葉狩り・足湯	いもり池
12月	クリスマス会・忘年会	あいびす
1月	もちつき大会	あいびす
2月	豆まき	あいびす
3月	外食ツアー	各自希望の店
毎月	調理レク・ドライブ	

○交流事業

開　催　月	内　　容	会　　場
6月	防災訓練	あいびす
8月	子安サマーフェスティバル出品・参加	子安広場
	救命救急講習	あいびす
9月	敬老会兼5周年祭	あいびす
11月	防災訓練（夜間想定）	あいびす
1月	もちつき大会	あいびす

○クラブ活動

・押し花クラブ
・図書クラブ
・調理クラブ
・手芸クラブ
・カラオケクラブ
・畑クラブ
・映画クラブ

○広報活動

・広報誌「あいびす通信」を発行（平成26年まで）
・地域向け広報誌「あいびす便り」を発行（平成27年から奇数月に発行）

（7）苦情対応について

○平成26年度（4月～平成27年3月）の苦情内容

なし

Ⅲ 資料

1. 事故・ヒヤリ・ハットの報告件数

対象：平成26年4月 ～ 平成27年3月

(1)悠久の里全体

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計	
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ
転倒	3	46	6	59	4	37	2	41	4	44	1	64		36	4	57	2	43	3	48	8	38	4	42	41	555
転落	6	14	3	12	4	15	4	22	3	21	3	34	5	18	5	17	6	12	3	11	5	9		12	47	197
ずり落ち			2				1				4				3										10	0
外傷	33	12	33	15	37	11	31	14	29	16	40	11	29	9	34	19	25	6	32	6	23	7	18	11	364	137
皮下出血	71		92		79		78		63		48		51		33		65		60		52		47		739	0
誤薬	3	7	4	4	2	3	2	2	3	5		2	2	1	1		1				4	3	1		23	27
服薬忘れ・未確認	6	5	7	10	10	10	7	2	4	3	3	5	5	2	6	7	2	5	5	1	4	3	6	2	65	55
チューブトラブル	1	2	3	3	4	1	2	5	2	4	3	2		1	2		2	3	3	3	6	2	3	3	31	29
誤嚥	1	2		5	2	7		4		9		5	1	12		7		6	1	4		1		1	5	63
誤食・誤飲	4	4	1	5	1	4	3	2	1	1	1	5	2	3	1	5	3	7	2	3	2	4	1	3	22	46
離設		2				1		5		2	1	6		3		5	1	2	1	1		3		2	3	32
歯・義歯破損			1	4		2		2		2		1		1		1		1		4				2	1	20
異食		2	1	4		6	2	5		4		5	2	4	1			4		1		3		2	6	40
バイタル未測定、確認不足		2	1		2				1	2	3	1	2	1	1		1		2		2				15	6
職員間の連絡不備、確認不足	9	15	9	11	4	9	2	8	5	17	1	26	3	21	1	20	5	12	3	8	2	23	6	7	50	177
その他	3	7	2	8		8	2	8	1	14		14		16		19		8		12		7	1	6	9	127
計	140	120	165	140	149	114	136	120	116	144	108	181	102	128	92	157	113	109	115	102	108	103	87	93	1431	1511

※ 外傷の種類については、切り傷、火傷、裂傷、擦り傷、表皮はく離、出血、あざ、水泡、こぶ、爪が剥がれることが含まれる。
皮下出血以外の外傷のこと。

※ 平成26年4月～平成27年3月までの間、骨折・脱臼等長期療養が必要な事故（行政に報告が必要な事故）の発生件数は 4件。

◆骨折事故の報告件数

ユニット	診断名	年齢・性別	事故原因	発生日時	発生時間	発生場所
あき	左大転子部骨折	88歳・女性	転倒	26年4月1日（火）	0時20分	居室
みょうこう	左大腿骨頸部骨折	96歳・女性	転倒	26年4月9日（水）	19時15分	居室
まつ	右足第3指第4指足骨亀裂	94歳・女性	転倒	26年6月29日（日）	6時30分	居室
なつ	第12胸椎圧迫骨折	90歳・女性	転倒	26年8月25日（月）	14時50分	ホール

対象：平成26年4月　～　平成27年3月

（2）笛吹の里全体

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計	
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ
転倒	1	12	2	9	1	2	2	7	4	6	1	10	4	8	3	13	5	9	2	7	2	5	2	4	11	46
転落	2	4		5	2	2	1	8	3	5	4	1	1	3	3	2	5		6	1	3	3		2	12	25
ずり落ち				2	3	2	4	1	3	1	1	3				1	1		3	1	4		5		11	9
誤嚥・誤飲	1	3		2	1			1			2			1	1	4	1			1	1		1	2	4	6
異食		1			1	1					1		1	1		2	1			1		1		2	2	2
与薬トラブル	4		3	1	3		2						4		1	1	2		4		3		3		12	1
外傷	2		2		5		6		2		3	2	3		4	2	4	2	1		2		2	1	20	2
皮下出血	8		4		5		3		2		5		3		9		7		10		8		8		27	0
火傷																									0	0
チューブ	1	1	1		2	2													1						4	3
利用者間トラブル																									0	0
離設		2						1		1															0	4
その他	3	1		5	2	1	4	1	1	3	1	1	1	3	3	5		4		2	1	1	1	1	11	12
計	22	24	12	24	25	10	22	19	15	16	18	17	17	16	24	30	26	15	27	13	24	10	22	12	254	206

※　外傷の種類については、切り傷、火傷、擦り傷、表皮はく離、出血等である。
　　皮下出血以外の外傷のこと。

※　平成26年4月～平成27年3月までの間、骨折・脱臼等長期療養が必要な事故（行政に報告が必要な事故）の発生件数は　0件。

◆骨折事故の報告件数

ユニット	診断名	年齢・性別	事故原因	発生日時	発生時間	発生場所
ケアホーム	左大腿部転子下骨折	101歳・女性	転倒	平成26年10月8日	8:30	自宅
花組	左大腿骨頸部骨折	87歳・女性	転倒	平成26年10月19日	5:00	居室

対象：平成26年4月　～平成27年3月

（2）あいびす

事故等種類別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計	
	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ	事故	ヒヤリ
転倒		6		7	1	7	1	2	1	6		1		2		3		5	3	4		2		1	6	46
転落	1	2		5	1	3		2	1	3		1	1	3		5		4		3	1	1		1	5	33
外傷			1							1			1	3		1				2		2		1	2	10
与薬トラブル		1				1	1		2	2	2		1		2	1		1		2	1		1	1	10	9
外傷（皮下出血）											1		1								1				3	0
誤嚥・誤飲		2		3		4				5		2		2		3		2		1		3	2	4	2	31
チューブトラブル		1		1				1						1				2		1		1			0	8
離設						1																			0	1
ずり落ち		2		1	2	1									1	1		2							3	7
異食								2		1								1							0	4
火傷				1																1		1			0	3
その他		2		4		3		1		5		1		6		4	1	9		2		1		4	1	42
計	1	16	1	22	4	20	2	8	4	23	3	5	4	17	3	18	1	26	3	16	3	11	3	12	32	194

※　外傷の種類については、切り傷、火傷、擦り傷、表皮はく離、出血等である。
　　皮下出血以外の外傷のこと。

※　平成26年4月～平成27年3月までの間、骨折・脱臼等長期療養が必要な事故（行政に報告が必要な事故）の発生件数2件

◆骨折事故の報告件数

	診断名	年齢・性別	事故原因	発生日時	発生時間	発生場所
サ高住入居者	左上腕部骨折	90歳・女性	転落	平成26年4月23日	23時30分	サ高住居室
あいびす利用者	右鎖骨骨折（ひび）	90歳・女性	転落	平成27年10月31日	23時	あいびす居室

2 主要行事

①高田福祉会全体

月	日	事　　項	本　部		悠久の里			笛吹の里		あいびす
			本部事務	託児所	特養・ショート	ﾃﾞｲｻｰﾋﾞｽ	居　宅	特　養	ケアホーム	
4	9	笛吹の里　運営推進会議（第一回）						○	○	
4	27	悠久の里　家族会ボランティア			○					
5	30	悠久の里　防災訓練（第一回）			○	○	○			
5	21	あいびす　運営推進会議（第一回）								○
5	22	イル・クオーレとよば　新潟県実地指導	○							○
5	29	平成26年度第一回　評議員会・理事会	○							
6	8	悠久の里　家族会総会			○					
6	4	笛吹の里　運営推進会議（第二回）						○	○	
6	25	笛吹の里　防災訓練（第一回）						○	○	
7	15	平成26年度臨時理事会	○							
7	16	あいびす　運営推進会議（第二回）								○
7	20	悠久の里　悠夏祭（納涼祭）			○	○	○			
8	1	笛吹の里　納涼祭						○	○	
8	6	笛吹の里　運営推進会議（第三回）						○	○	
8	21	悠久の里　災害時食事提供訓練			○	○				
8	26	平成26年度第二回　評議員会・理事会	○							
9	13	あいびす　敬老会&5周年祭								○
9	17	あいびす　運営推進会議（第三回）								○
9	21	悠久の里　敬老会			○					
10	8	笛吹の里　運営推進会議（第四回）						○	○	
10	26	悠久の里　家族会ボランティア			○					
11	2	新道地区南部6町内防災訓練	○		○	○	○			○
11	6	悠久の里　新潟県実地指導	○		○					
11	6	あいびす　避難訓練								○
11	8	悠久の里　防災訓練（第二回）			○	○	○			
11	13	モイストプロセッサー入替工事入札	○		○					
11	19	あいびす　運営推進会議（第四回）								○
11	26	笛吹の里　防災訓練（第二回）						○	○	
11	28	平成26年度第三回　評議員会・理事会	○							
12	3	笛吹の里　運営推進会議（第五回）						○	○	
12	17	法人　上越市実地指導	○							
1	4	悠久の里新年会			○					
1	10	笛吹の里新年会						○	○	
1	15	リハクラブWILL　内装工事入札	○							
1	20	イル・クオーレとよば　新潟県実地指導								
1	21	あいびす　運営推進会議（第五回）								○
2	4	笛吹の里　運営推進会議（第六回）						○	○	
2	27	リハクラブWILL　竣工検査	○							
3	18	あいびす　運営推進会議（第六回）								○
3	19	平成26年度第四回　評議員会・理事会	○							
3	20	リハクラブWILL　内覧会	○							
3	21	リハクラブWILL　内覧会	○							

②会議･委員会活動

(1) 悠久の里における会議・委員会活動

会　議

【悠久の里サービス会議】 毎月第4金曜日開催	目的	1.施設運営に関する検討をおこない、利用者・入居者のQOLの向上に努める 2.業務の見直し・教育計画の策定をおこない、職員の資質向上に努める 3.各種記録物の確認
	内容	(1) サービスの処遇内容・運営に関する決定・検討・報告 (2) 職員の資質向上・サービスの質の向上に向けての研究・業務内容の調整 (3) 入居者台帳その他の記録物の統一及び整理
【ユニットケア推進会議】 (フロア会議) 毎月第2金曜日開催	目的	1.フロア全般の問題を探り、解決に向けて取り組む 2.個別ケアの推進を図り、利用者や入居者のサービスの向上に努める
	内容	(1) フロア全体の問題点の把握及び改善策の検討 (2) 利用者・入居者のQOLの向上に向けた具体的な取り組みに関する検討、実施及び評価
【ユニットリーダー会議】 偶数月第2金曜日開催	目的	1.ユニットリーダーにおける施設事業計画の遂行 2.他職種、他部署との連携により、現場の問題の共通理解と改善に向けての取り組み 3.情報を共有することにより、個別ケアに関する知識、実践力を備える 4.介護職員の育成について、ユニットリーダー間で意識の統一を図る
	内容	(1) 各ユニットの情報の共有 (2) 目的に沿ったサービス内容の統一 (3) サービス委員会によって決定された事項の実施状況の報告 (4) 施設全体の問題点の把握及び改善策の検討
【在宅部門会議】	目的	1.悠久の里における在宅部門の情報の共有化を図る 2.情報を共有化することで在宅サービス利用者へのサービス方法をより充実したものにし、在宅での生活に役立てていただく
	内容	(1) S.SもD.Sも両方ご利用いただいている利用者の情報の共有化 (2) S.SとD.Sの合同レクなどの企画・運営
【家族会事務局】	目的	1.入居者の家族（以下「会員」）と施設が協力し、入居者に老後の安心を与える。 2.入居者に健やかで穏やかな生活を送っていただけるよう福祉の増進を図る。 3.会員相互の研修並びに親睦を図るため、各行事等を開催する。
	内容	(1) 事業計画、事業報告、予算、決算、出入金に係る事務執行及び書類の保管 (2) 行事、研修、役員会、総会等の日程調整、案内通知、会場設営 (3) 施設が行う行事協力の窓口対応 (4) その他、目的達成のための必要な事業の企画及び執行

※その他、事務所会議、フロアチーフ会議、看護会議、相談員会議、各ユニット会議等、定期あるいは随時開催

委　員　会

【リスクマネジメント委員会】 毎月第2火曜日開催	目的	1.施設において身体拘束をいかに廃止するかを協議し、利用者・入居者の生活の質の向上に努める 2.事故防止対策、事故の分析及び再発防止策、その他の事故防止に関することを検討し施設内における事故防止の周知徹底
	内容	(1) 事故防止 ①事故防止マニュアルの作成 ②事故の防止体制の整備 ③事故防止のための具体策の検討 ④事故発生時の対応 ⑤事故事例の分析・評価 ⑦事故、ヒヤリハット事例の報告体制 ⑧事故経過の記録 (2) 身体拘束 ①職員の理解と協力への啓蒙 ②身体拘束者に対しての代替方法 ③身体拘束「0」への取り組み
【感染症対策委員会】 毎月第3火曜日開催	目的	1.感染症の発生及び拡大の防止 2.感染症予防のための環境整備 3.感染症に関する知識・対応方法を職員に周知徹底
	内容	(1) 感染対策 ①施設内での感染を想定した十分な検討を行い、マニュアルの定期的な見直し ・予防マニュアル ・発生時対策マニュアル ②施設内感染対策を立案・実施・指導監督し、実施状況の評価を行う ③感染症に関する研修全般
【リハビリ委員会】 毎月最終金曜日開催	目的	1.多職種協働によるリハビリ体制の構築 2.リハビリ全般に対しての職員への指導・教育
	内容	(1) 個別機能訓練実施計画書の作成・評価・見直し (2) 機能訓練マニュアルの作成・評価・見直し (3) 現場での実地指導 (4) 利用者・入居者のレベルに応じたリハビリの提供を通しADLの向上、QOLの改善を図る
【排泄委員会】 毎月第4火曜日開催	目的	1.排泄ケアの支援を通して、利用者のADLの向上を目指し、個人に合った排泄用品の創意工夫を行い、QOLの向上に努める 2.入浴全般を見直すことで、入浴することの楽しみを利用者・入居者に再確認していただく
	内容	(1) オムツ管理・排泄管理 ①排泄ケアマニュアルの作成・評価・見直し ②オムツ各種（紙おむつ、尿とりパット、リハビリパンツ、その他）の使用枚数を毎月集計する ③オムツ類の補充・発注依頼 ④オムツの当て方の実地指導 ⑤オムツ外しの取り組み

【ごっつぉ食楽部】 毎月第2水曜日開催	目的	1. 食事の質の向上を図ると共に、利用者に食の喜びを提供する 2. 施設利用者・入居者の食生活の充実を図る
	内容	(1) 食事介助マニュアル、災害時食事提供マニュアルの作成・評価・見直し (2) 各職種間の連携を図りながら、食事についての要望及び改善点について検討する。 (3) 利用者に、安全で美味しい食事の提供方法の検討
【研修委員会】 毎月第3木曜日開催	目的	1. 研修会を企画・運営し、職員の質の向上を図る 2. 研修に関する情報収集に努める
	内容	(1) 施設内研修の立案・実施・評価 (2) 外部研修参加者の復命研修（伝達講習）の実施 (3) 多職種と協働し、地域の人々、家族向けの家族介護教室などへの取り組み
【防災委員会】 毎月第1月曜日開催	目的	1. 防火管理・防災体制の確立及び維持 2. 避難訓練の企画・実施 3. 災害時に備えた環境の整備
	内容	(1) 防災マニュアルの作成・評価・見直し (2) 職員並びに地域住民、関係官庁と連携をとり、災害時に速やかな安全確保が可能となるよう教育・訓練を実施する (3) 防災に関する建物・備品の整備・その他の環境について定期的に点検し、必要時に改善措置を速やかに行う
【環境整備委員会】	目的	1. 施設周辺及び施設内環境の維持・管理をおこなう 2. 利用者・入居者に快適に過ごしていただけるような、環境・空間を整備する
	内容	(1) 空調フィルターの清掃 (2) 庭木の水やり (3) 施設内の整理整頓と美化活動
【行事委員会】 毎月第1水曜日開催	目的	1. 年間を通して様々な行事を企画・実行することで、利用者・入居者に日常生活の中で季節を感じ取っていただく 2. 地域との連携を高めるとともにボランティアの受入れをスムーズにおこない、入居者や利用者の満足度向上させる 3. 地域行事への参加など、施設と地域との交流を図る
	内容	(1) 各種全体行事の企画・運営 (2) 行事用備品などの準備・管理 (3) ボランティアの受入れ・調整 (4) 各種行事の地域への周知
【ボランティア・地域貢献・広報委員会】 毎月第３水曜日開催	目的	1. 地域との連携を高めるとともにボランティアの受入れをスムーズにおこない、入居者や利用者の満足度向上させる 2. 地域行事への参加など、施設と地域との交流を図る 3. 施設での活動状況を広く家族や地域に周知する 4. 家族、地域住民へのPR活動
	内容	(1) ボランティアの受け入れ調整 (2) ボランティアの派遣調整 (3) 施設内におけるボランティア活動 (4) 行事やイベントの告知と報告 (5) 悠久の里における広報誌の編集・発行 (6) 行事の写真、記事等の保管・整理
【苦情対策委員会】 不定期開催	目的	1. 利用者や入居者の苦情に関する検討や改善を図る 2. 個人の権利の擁護やサービス提供者としての信頼及び適正性の確保を図る
	内容	(1) 利用者・入居者、家族の施設や職員に対する満足・不満足の把握 (2) 苦情発生時は速やかに委員会を開催し、適切に対応する
【衛生委員会】 毎月第4月曜日開催	目的	1. 職員の安全確保、健康管理（健康診断等）の実施を推進し、働きやすい職場づくりに努める 2. 快適な職場環境形成の促進及び職員の健康の保持増進に努める
	内容	(1) 職員の危険及び健康障害を防止するための基本となるべき対策に関することの計画・実行 (2) 職員の健康の保持増進に関することの検討 (3) 衛生教育の実施計画の作成 (4) 安全・衛生に関する規定等の作成・見直し・評価
【褥瘡対策委員会】 奇数月第1金曜日開催	目的	1. 施設内における褥瘡予防体制の確立 2. 褥瘡発生者に対する苦痛緩和及び早期対応の指導・実施
	内容	(1) 褥瘡予防対策 ①栄養管理指導 ②予防マニュアル ③褥瘡予防に関する研修の実施 ④ハイリスク者の予防計画作成・評価・見直し ⑤褥瘡予防具の設置管理 (2) 褥瘡発生者に対する措置 ①「褥瘡経過記録表」の作成 ②褥瘡事例の対応策

（2）笛吹の里における会議・委員会活動

会　議

【運営推進会議】 隔月（偶数月）開催 施設長・副施設長・総務課長・ケアホーム管理者・生活相談員・フロアチーフ・ 利用者、家族、地域代表	目的	1. 地域に開かれたサービスとして質の確保・向上を図る 2. 施設運営について、地域の代表者等の意見を聞き、施設運営に反映させる
	内容	（1）利用者・利用者に関すること （2）施設運営に関すること （3）地域との関わりに関すること （4）その他、施設に関すること
【スタッフ会議】 毎月第３水曜日開催 施設長・副施設長・ケアホーム管理者・生活相談員・フロアチーフ・ユニットリーダー３名・ホームリーダー	目的	1. 職員の資質向上 2. 利用者の QOL の向上 3. 介護・医務・事務、全ての職員が働きやすいように環境・体制を整える
	内容	（1）職員の資質向上、利用者の QOL 向上へ向けた業務内容の検討・改善 （2）事業所運営に関する検討・決定
【ケアホーム会議】 毎月第４木曜日開催 ケアホーム管理者・看護職員・介護職員・介護パート	目的	1. 職員の資質向上 2. 利用者の QOL の向上 3. 介護・医務・事務、全ての職員が働きやすいように環境・体制を整える
	内容	（1）職員の資質向上、利用者の QOL 向上へ向けた業務内容の検討・改善 （2）事業所運営に関する検討・決定

委員会

【リスクマネジメント委員会】 毎月第２水曜日開催 施設長・副施設長・ケアホーム管理者・フロアチーフ・生活相談員・栄養士・介護職員４名	目的	1. 介護事故の未然防止、再発防止のための方策立案、及び、万一事故が発生した場合、迅速に対応できるよう、安全管理体制の組織化
	内容	（1）事故防止 ①事故防止マニュアルの作成 ②事故発生時対応マニュアルの作成 ③事故防止体制の整備 ④事故・ヒヤリハットの分析と改善案の検討 ⑤リスクマネジメントに関する研修

【感染症対策委員会】 隔月第１水曜日開催 副施設長・看護職員・介護支援専門員・栄養士・介護職員４名	目的	1. 感染症の発生及び拡大の防止
	内容	(1) 感染対策 ①感染症の予防 ②感染症発生時の対応 ③感染症対策マニュアルの見直し・職員への周知 ④感染症に関する研修
【食彩クラブ】 毎月第４水曜日開催 栄養士・看護職員・介護職員４名	目的	1. 食事の質の向上
	内容	(1) 食事介助マニュアルの作成 (2) 嗜好調査を基に食事内容の検討 (3) 調理レクリエーションの充実へ向けた取り組み
【防災環境整備委員会】 毎月第４月曜日開催 フロアチーフ・看護職員・栄養士・介護職員４名	目的	1. 防火管理・防災体制の確立 2. 施設内の環境改善
	内容	(1) 定期点検の実施 (2) 避難訓練の企画・実施 (3) 環境整備と備品の点検
【研修・ボランティア委員会】 毎月第１金曜日開催 フロアチーフ・生活相談員・看護職員・介護職員４名	目的	1. 職員の資質向上 2. 地域交流とボランティアの受入
	内容	(1) 内部研修・伝達講習の企画・実施 (2) ボランティアの受入・調整