令和７年度

小規模多機能型居宅介護サービス評価

社会福祉法人　高田福祉会

ケアホーム笛吹の里

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和　8年　1月　30日
1．初期支援（はじめのかかわり）	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？					

前回の改善計画
なし

前回の改善計画に対する取組み結果
なし

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？		9	1		10
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？		7	3		10
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？		8	2		10
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？		7	3		10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
①②③④新規利用者への初期支援は適切に対応できている	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
なし	

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）
なし	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 ８年　１月　３０日
２.「～したい」の実現（自己実現の尊重）	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？		8	2		１０

前回の改善計画
目標に対してどういう支援をするのかを明確にし、職員間で共有することで関わりや記録に繋げていく

前回の改善計画に対する取組み結果
本人や家族との会話から具体的な「～したい」を引き出し、調理が得意な利用者が他者にふるまったり、読書好きな方が図書館へ定期的に通う。など実践できた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？		7	3		１０
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？		6	4		１０
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？		7	3		１０
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせていますか？		5	5		１０

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
①②③カンファレンスを通じて具体的な目標を立て実践できている。目標が具体的なため、共有・実践しやすくなった。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
②③意向を伝えることが難しい方の「～したい」を引き出せていない。	

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）
②③家族と職員がゆるやかにつながる時間を増やし、本人の「これがしたい」を一緒に見つけていく。事業所の小さな催しや外出レクにも家族が参加しやすいよう、気軽に声をかけていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 ８年　１月　３０日
３．日常生活の支援	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？					

前回の改善計画
なし

前回の改善計画に対する取組み結果
なし

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか？		3	4	3	１０
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	1	7	2		１０
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？		5	5		１０
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	3	6	1		１０
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？		8	2		１０

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

②可能な限り本人ができる力を活かし、自立できるように支援している。「やってもらうこと」に慣れないよう声がけしている。
④些細なことでも変化が見られた時は職員間のコミュニケーションと記録により情報を共有している

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

なし

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）

なし

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和 ８年　１月　３０日
４．地域での暮らしの支援	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？		５	５		１０

前回の改善計画
家族との関係が切れないように家族とのコミュニケーションを密にし、家族で対応できること・施設で支援が必要なことを明確にしていく

前回の改善計画に対する取組み結果
通院は原則家族での対応をお願いし、家族が対応できない時に施設で対応している。他の訪問支援についても家族が負担を感じない程度に家族と施設でバランスよく対応できている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？		４	４	２	１０
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？		７	３		１０
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？		５	５		１０
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？		４	３	３	１０

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
①③家族が施設のイベントに参加する機会が増え、家族を通じて生活スタイルの把握が容易になってきた ④地域で困り事があった場合は民生委員や町内会長、行政等と連携を取り対応できている。行政を通じ全地域の民生委員を把握できているので早急に対応できている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
④どの困り事に対して、どの地域資源が使えるのかが明確になっていない。	

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）
④困り事を大分類・小分類で整理し、分類ごとに使える地域資源を対応づける一覧を作成する。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和　8年　1月　30日
5．多機能性ある柔軟な支援	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？		5	5		10

前回の改善計画
家族とのコミュニケーションを密にし、家族で対応できること施設で支援が必要なことを明確にしていく 家族の御用聞きではなく、適切なアセスメント及び多職種での検討により、通い・訪問・泊りを組み合わせたサービスを提案していく
前回の改善計画に対する取組み結果
カンファレンス専用の様式を用い、家庭状況も踏まえたモニタリングを多職種で実施している。家族の介護力も考えながら家族が負担なく継続できるように調整している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？		6	4		10
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？		8	2		10
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？		8	2		10
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？		10			10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
②④本人の状態や家族の介護負担軽減を図りながら、在宅生活をストレスなく継続できるように支援できている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
なし	

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）
なし	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和　8年　1月　30日
6．連携・協働	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？		3	5	2	10

前回の改善計画
④手芸品や利用者と育てた芝桜を地域向けに販売するなど､地域の方との敷地内での交流を増やしていく。地域への発信を続けていく。

前回の改善計画に対する取組み結果
手芸品づくりや芝桜の育成など、利用者の日々の取り組みを地域へ発信することで､「利用者が活躍している姿」が地域に届き、施設の魅力や熱量が伝わるようになった

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	1	1	3	5	10
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		3	2	5	10
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？		3	6	1	10
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		2	3	5	10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
①介護認定更新時や状態変化時などその他のサービス機関と会議を行い、支援内容の見直しを行っている ③三郷地区運動会のグッズ作製と三郷地区夏祭りの千本引き出店は毎年恒例になっている。 ④施設内で実施した研修や防災訓練に家族や地域住民の方にも参加していただいた。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
④イベント時のみしか地域の方は来ないため、日常的な交流は少ない	

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）
④事業所内で取り組んでいる活動を地域向けサロンとして実施する。中庭の畑を通じて保育園児との交流の機会を持つ。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和　8年　1月　30日
7．運営	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？		5	3	2	10

前回の改善計画
まちづくり振興会など地区の団体が集まる会合に参加し、地域のニーズを把握。地域の団体、各町内との連携を図っていく
前回の改善計画に対する取組み結果
まちづくり振興会への入会は叶わなかったが、地域の団体との連携は例年同様に実施された

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？		5	5		10
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？		6	4		10
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？		3	3	4	10
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？		4	5	1	10

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
④三郷地区の各種団体から備品作製や参加依頼を受けることが増えた。（運動会の応援グッズ、横断歩道の旗入れ、夏祭り千本引き出店） **④防災訓練では地域の参加人数は少なかったが、煙体験を実施した。地域の方も参加できる訓練を毎年継続して実施できている。**	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
④地域との関わりがイベント時など限定的なため、地域のニーズを把握できていない	

次回までの具体的な改善計画	（200字以内）
④地域向けサロンの開催や地域の団体との活動を通じて、地域との交流を図っていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和　8年　1月　30日
8．質を向上するための取組み	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？		3	2	5	10

前回の改善計画
個人年間計画にて学びたいことを確認し、希望に沿った研修に参加する。 **個人の資格取得・スキルアップへ向けて全体の意欲を高めていけるよう日常のコミュニケーションや会議等で発信していく** **職場内研修を動画撮影し、参加できなかった職員も動画視聴にて受講できるようにする。研修終了後、資料を各セクション用に配付する。**
前回の改善計画に対する取組み結果
魅力的な外部研修がなく、ほとんど参加しなかった。 **痰吸引の資格取得により、医療依存度の高い方の受け入れも可能となった。** **内部研修は動画撮影し、YouTube にて受講できるようにしたことで、研修に参加できなかった職員も受講できるようになり、**全体のスキルの底上げにつながっている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか		6	4		10
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか		2	2	6	10
③	地域連絡会に参加していますか		1	1	8	10
④	リスクマネジメントに取組んでいますか	3	6	1		10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
①内部研修に参加できなくても動画研修により、受講できるようになり、共通理解が図れていてよい。 **②痰吸引の資格取得など自身のスキルアップを図ることができた** **③地域ケア会議や協議会の意見交換会に参加し、交流を図ることができた**	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
①職場外の研修は魅力的な研修がなくＺＯＯＭ研修以外ほとんど参加できていない。	

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）
①個人年間計画にて学びたいことを確認し、希望に沿った研修に参加する。 **個人の資格取得・スキルアップへ向けて全体の意欲を高めていけるよう日常のコミュニケーションや会議等で発信していく**	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	令和　8年　1月　30日
9．人権・プライバシー	ﾒﾝﾊﾞｰ	全職員の改善計画を基に検討

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
⓪	前回の課題について取り組めましたか？		3	5	2	10

前回の改善計画
プライバシーに関して一人ひとりが意識できるよう会議で伝えていく。必要に応じてヒヤリハットで挙げ、周知する。プライバシーの意識が高い風土を全体で作っていく
前回の改善計画に対する取組み結果
内部研修や会議等でも共有しているが、意識の変化はあまり見られない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	5	5			10
②	虐待は行われていない	4	6			10
③	プライバシーが守られている		3	5	2	10
④	必要な方に成年後見制度を活用している		2	3	5	10
⑤	適正な個人情報の管理ができている	2	4	4		10

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
①②③職員･利用者が上手くできたことや良かったところなどを言葉で伝えるようにしたことで良い関係･良い風土を構築できた.	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
③職員間で利用者に関することを情報共有する際に声が大きくなってしまう。他者に聞かれたくない内容を話している時もありプライバシーへの配慮が不足している。	

次回までの具体的な改善計画	（200 字以内）
③月間目標に挙げることで会議内での検討を通じて、意識改革、プライバシー保護の徹底に繋げていく	